



เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร
รับที่ ๕๑๕๗/๖๖
วันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓:๕๐ นาฬิกา

รองเลขที่การสภาผู้แทนราษฎร
เลขรับ ๖๑๖/๒๕๖๕
วันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕
เวลา ๑๕:๕๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กลุ่มงานวิชาการและประสานการพัฒนา สำนักพัฒนาบุคลากร

โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐ ต่อ ๕๒๖๑ โทรสาร ๐ ๒๒๐๖ ๖๕๑๘

ที่

สผ ๐๐๐๔.๐๒/ ๕๕

วันที่

๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง

โครงการฝึกอบรมของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia) หลักสูตร “การวิจัยรัฐสภา” (PPRT)

เรียน เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร

ด้วยเลขที่การ AIPA ได้มีหนังสือที่ 032/AIPA/IV/2022 ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ เรียนเลขที่การสภาผู้แทนราษฎร แจ้งว่า ศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (The Parliamentary Centre of Asia หรือ PCAsia) จะจัดโครงการฝึกอบรมด้านการวิจัยรัฐสภา (PCAsia Training Programme on Parliamentary Research Training: PPRT) ระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยสถาบัน PCAsia เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด มีรายละเอียดดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ คือ เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพและทักษะการวิจัยรัฐสภาของข้าราชการรัฐสภาประเทศสมาชิกอาเซียน และสร้างเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เข้มแข็งระหว่างรัฐสภาในประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน โดยมีจุดมุ่งหมายในการวางรากฐานเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์

๒. กลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเลขที่การสภาผู้แทนราษฎรมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ สามารถทำงานให้สำเร็จลุล่วงได้ภายในระยะเวลาจำกัด มีความยืดหยุ่น สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ และสามารถเข้าร่วมโครงการได้ตลอดหลักสูตร

๓. ระยะเวลา สถานที่ และรูปแบบการจัดโครงการ ฝึกอบรมแบบผสมผสาน (Hybrid Training) ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยมี ๒ รูปแบบ คือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่พำนักอยู่ในราชอาณาจักรกัมพูชาเป็นการฝึกอบรม ณ สถานที่ตั้ง (Face-to-Face Training) และสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากประเทศอื่น ๆ รวมถึงประเทศไทย เป็นการฝึกอบรมทางไกลผ่านโปรแกรม Zoom

วิธีการสมัคร

ผู้สมัครต้องส่งเอกสารการสมัคร ประกอบด้วย

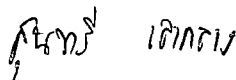
๑. ประวัติส่วนตัว ระบุข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน หน่วยงานที่สังกัด ระดับการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์และอีเมลที่ใช้ในการติดต่อประสานงาน โดยแนบหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาและผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนด (ถ้ามี)

๒. จดหมายแสดงเหตุผลความจำเป็นในการเข้าร่วมโครงการ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า โดยระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องได้รับการฝึกอบรม และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งในส่วนบุคคล หน้าที่การงาน และต่อองค์กรที่สังกัด ภายหลังสำเร็จการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครให้สำนักพัฒนาบุคลากร เพื่อจะดำเนินการรวบรวมรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสมัครเข้าร่วมโครงการ ซึ่งศูนย์ PCAsia ขอให้สำนักงานเลขที่การสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาส่งข้าราชการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวพร้อมเอกสารการสมัคร ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักพัฒนาบุคลากรพิจารณาเห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานด้านการวิจัยรัฐสภา ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจของสมาชิกรัฐสภาด้านการศึกษาวิจัย การตรวจกฎหมาย และภารกิจอื่น ๆ ของรัฐสภา ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อไป ดังนั้น จึงเห็นควรแจ้งเวียนการรับสมัครให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติ สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia) หลักสูตร “การวิจัยรัฐสภา” (PPRT)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบให้แจ้งเวียนให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia) หลักสูตร “การวิจัยรัฐสภา” (PCAsia Programme on Parliamentary Research Training: PCAsia-PPRT)



(นางสาวสุนทรี เลากกลาง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



(นางสาวชนิกามาศ หงษ์ศรีสุวรรณ)

ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานวิชาการและประสานการพัฒนา



(นายชูพงศ์ นิลสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาบุคลากร

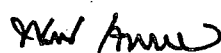


(นางสาวกัลยรัชต์ ขาวสำอางค์)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕

เห็นชอบ



(นางพรพิศ เพชรเจริญ)

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร “การวิจัยรัฐสภา” (PPRT) ของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia)
ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)
๒. บ้านพักเลขที่..... ซอย..... ถนน.....
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มือถือ.....
๓. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน..... วัน (จนถึงวันสมัคร)
 สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๔. สถานภาพ
 โสด แต่งงาน หม้าย แยกกันอยู่ หย่าร้าง
๕. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 อายุราชการ..... ปี..... เดือน (จนถึงวันสมัคร)
๖. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 กลุ่มงาน..... สำนัก.....
 เมื่อวันที่..... อัตราเงินเดือน..... บาท
 โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....
๗. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

๘. วุฒิการศึกษา
 ปริญญาตรี ๑. สาขา.....
 สถาบันการศึกษา.....
 ผลคะแนนรวมโดยเฉลี่ย.....
 ปริญญาโท ๑. สาขา.....
 สถาบันการศึกษา.....
 ผลคะแนนรวมโดยเฉลี่ย.....
๙. ข้าพเจ้า ไม่เคย เคย รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม/ดูงาน หรือสัมมนา ณ ต่างประเทศ (ระบุในตาราง)

หลักสูตร	ประเทศ	ทุน	ระยะเวลา

ระยะเวลา หมายถึงวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดของระยะเวลาที่ได้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม / ดูงาน หรือสัมมนา

๑๐. ข้าพเจ้า เป็น ไม่เป็นผู้ที่ระหว่งการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาต่าง ๆ ในช่วงเวลาการฝึกอบรมดังกล่าว

๑๑. ข้าพเจ้า ไม่มี มีข้อผูกพันในการขอใช้ทุน ดังนี้

รายละเอียดทุน.....

ขณะนี้อยู่ระหว่างขอใช้ทุนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

๑๒. ข้าพเจ้า ไม่เคย เคย เข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ

ผลการสอบ สถาบัน (ระบุ)

.....คะแนน ข้อมูล ณ วันที่.....

๑๓. ข้าพเจ้าจะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ ไปปรับใช้
ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

.....
.....
.....

๑๒. ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูล ดังนี้

(๑) ข้าพเจ้ามีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีเพียงพอที่จะสามารถฝึกอบรมระหว่างประเทศได้

(๒) ข้าพเจ้ามีสุขภาพร่างกายแข็งแรงดีเพียงพอที่จะสามารถฝึกอบรมระหว่างประเทศตลอดหลักสูตรได้

(๓) ข้าพเจ้าไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมระหว่างประเทศ หลักสูตร “การวิจัยรัฐสภา” (PPRT)

ของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลในใบสมัครฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัครรับทุน

(.....)

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

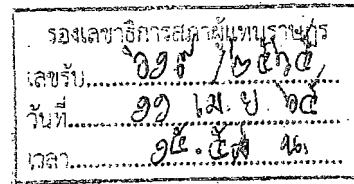
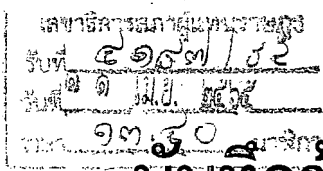
ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงาน/กลุ่ม.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานวิชาการและประสานการพัฒนา สำนักพัฒนาบุคลากร

โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐ ต่อ ๕๒๖๑ โทรสาร ๐ ๒๒๐๖ ๖๕๑๘

ที่ สผ ๐๐๐๔.๐๒/ ๕๕๕ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia) หลักสูตร “การวิจัยรัฐสภา” (PPRT)

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ด้วยเลขาธิการ AIPA ได้มีหนังสือที่ 032/AIPA/IV/2022 ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ เรียนเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร แจ้งว่า ศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (The Parliamentary Centre of Asia หรือ PCAsia) จะจัดโครงการฝึกอบรมด้านการวิจัยรัฐสภา (PCAsia Training Programme on Parliamentary Research Training: PPRT) ระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยสถาบัน PCAsia เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด มีรายละเอียดดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ คือ เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพและทักษะการวิจัยรัฐสภาของข้าราชการรัฐสภาประเทศสมาชิกอาเซียน และสร้างเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เข้มแข็งระหว่างรัฐสภาในประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน โดยมีจุดมุ่งหมายในการวางรากฐานเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์

๒. กลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ สามารถทำงานให้สำเร็จลุล่วงได้ภายในระยะเวลาจำกัด มีความยืดหยุ่น สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ และสามารถเข้าร่วมโครงการได้ตลอดหลักสูตร

๓. ระยะเวลา สถานที่ และรูปแบบการจัดโครงการ ฝึกอบรมแบบผสมผสาน (Hybrid Training) ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยมี ๒ รูปแบบ คือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่พำนักอยู่ในราชอาณาจักรกัมพูชาเป็นการฝึกอบรม ณ สถานที่ตั้ง (Face-to-Face Training) และสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากประเทศอื่น ๆ รวมถึงประเทศไทย เป็นการฝึกอบรมทางไกลผ่านโปรแกรม Zoom

วิธีการสมัคร

ผู้สมัครต้องส่งเอกสารการสมัคร ประกอบด้วย

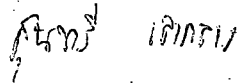
๑. ประวัติส่วนตัว ระบุข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน หน่วยงานที่สังกัด ระดับการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์และอีเมลที่ใช้ในการติดต่อประสานงาน โดยแนบหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาและผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนด (ถ้ามี)

๒. จดหมายแสดงเหตุผลความจำเป็นในการเข้าร่วมโครงการ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า โดยระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องได้รับการฝึกอบรม และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งในส่วนบุคคล หน้าที่การงาน และต่อองค์กรที่สังกัด ภายหลังจากสำเร็จการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครให้สำนักพัฒนาบุคลากร เพื่อจะดำเนินการรวบรวมรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสมัครเข้าร่วมโครงการ ซึ่งศูนย์ PCAsia ขอให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาส่งข้าราชการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวพร้อมเอกสารการสมัคร ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักพัฒนาบุคลากรพิจารณาเห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานด้านการวิจัยรัฐสภา ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจของสมาชิกรัฐสภาด้านการศึกษาวิจัย การตรากฎหมาย และภารกิจอื่น ๆ ของรัฐสภา ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อไป ดังนั้น จึงเห็นควรแจ้งเวียนการรับสมัครให้ ข้าราชการที่มีคุณสมบัติ สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia) หลักสูตร “การวิจัย รัฐสภา” (PPRT)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบให้แจ้งเวียนให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด สมัคร เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมของศูนย์รัฐสภาแห่งเอเชีย (PCAsia) หลักสูตร “การวิจัยรัฐสภา” (PCAsia Programme on Parliamentary Research Training: PCAsia-PPRT)



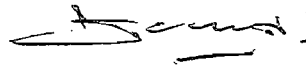
(นางสาวสุนทรี เลากกลาง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



(นางสาวชนิกามาต หงษ์ศรีสุวรรณ)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิชาการและประสานการพัฒนา



(นายชูพงศ์ นิลสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาบุคลากร



(นางสาวกัลยรัตน์ ขาวลำปาง)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เห็นชอบ



(นายพรพิศ เพชรเจริญ)

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕

สำนักงานพัฒนาบุคลากร
เลขรับ ๑๑๖/๒๕
วันที่ ๕ เมษายน ๒๕
เวลา ๑๕.๐๕ นาฬิกา

032/AIPA/IV/2022

Jakarta, 5 April 2022

Hon. Pornpith Phetchareon
Secretary-General of the House of Representatives
Kingdom of Thailand

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เลขที่รับ ๕๕๖/๒๕๖๒
วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๒
เวลา ๑๕.๐๕



ASEAN
INTER-PARLIAMENTARY
ASSEMBLY

Dear Honorable,

The Parliamentary Centre of Asia (PC-Asia) will be organizing the PCAsia Programme on Parliamentary Research Training (PCAsia-PPRT). This programme will be delivered from **16 May to 17 August 2022** via hybrid modality, where the Cambodian trainees will be joining by face-to-face, and the remaining participants from outside Cambodia will be joining via Zoom.

The PCAsia-PPRT is specifically designed to provide necessary research knowledge for the parliamentary staff through a 'learning by doing' which is the current approach used by the PCAsia, for the purpose support parliamentarians with current and evidence-based information that effectively supports the representative, legislative, and oversight functions of parliament. The training will be divided into three stages; theoretical training, writing phase, and one-day online regional seminar. Enclosed are the letter from the Executive Director of PCAsia and Concept Note for more details on the training information, eligibility criteria, and the selection process.

The staff who are interested in this program shall submit a CV and motivation letter to project.coord@pcasia.org, cc to Ms. Malika Chea (malika.chea@pcasia.org) and Ms. Royyan Hadela (royyan@aipasecretariat.org) before **22 April 2022**.

We believe that this programme will benefit the AIPA parliamentary staff in their parliamentary research work. Thank you and we look forward to receiving participation from your parliament.

Sincerely,




Nguyen Tuong Van
Secretary General of AIPA

AIPA Secretariat
DPR-RI Compound
Nusantara III Building, 6th Floor
Jl. Jend. Gatot Subroto
Jakarta 10270, Indonesia

T • +62 21 5715511
F • +62 21 5731319
E • aipa@aipasecretariat.org

www.aipasecretariat.org



Phnom Penh, 31 March 2022

CMK/kth-chj

Ref. 043/PCAsia

H.E. Mrs NGUYEN Tuong Van,
Secretary General
ASEAN Inter-parliamentary Assembly
AIPA Secretariat

Subject: Request for assistance to announce the call for applications to the Parliamentary Centre of Asia (PCAsia) Programme on Parliamentary Research Training (PPRT), 8th intake.

Your Excellency,

I hope everything is going well with you and your staff.

This year, PCAsia is delivering the 8th intake of its Programme on Parliamentary Research, which has been offered for parliamentary staff from across the region since 2016.

PCAsia is requesting the kind assistance from the AIPA Secretariat to call for applications from AIPA Member Parliaments for staff to join this training programme, which is scheduled from **16 May to 17 August 2022** over the period of 12 weeks. It will be delivered using a hybrid modality, where Cambodian trainees will join face-to-face in PCAsia's training room with the instructors, and trainees from elsewhere in the region will join by Zoom.

This 12-week training programme will provide trainees with practical research knowledge and skills through a "learning by doing" approach which is an instrumental part of such skills-based training. The training is divided into three main phases: theoretical training with practical exercises, drafting a five-page briefing note, and a one-day regional seminar to present the results of the research findings from the briefing note. (Please find attached the concept note of the programme.)

For this training, PCAsia plans to select one trainee from each chamber of Parliament where applicable. Women and candidates with disabilities who have the relevant background are highly encouraged to apply.

For those who are interested and meet the eligible criteria, they can submit their CVs and motivation letter through project.coord@pcasia.org by **22 April 2022** to be included in the selection process. The list of interested candidates submitted to PCAsia by each parliamentary administration should include name, age, gender, position, office/department, phone number and email address. Ms Malika CHEA, Programme Coordinator, is very pleased to assist if any



PCAsia Programme on Parliamentary Research (PPRT) 8th Intake

Parliamentary Centre of Asia (PCAsia)

The Parliamentary Centre of Asia (PCAsia), established in early 2021 in Phnom Penh, is the successor of the Parliamentary Institute of Cambodia founded in 2011, a transition that reflects an expansion of activities with parliaments across Asia and encouraged through an MoU with the ASEAN Inter-parliamentary Assembly (AIPA). The mandate of PCAsia is therefore to contribute to the strengthening of Asian parliaments through capacity building of their staff, with a particular focus on ASEAN. It draws on the expertise from national, regional, and international partners (Parliaments and research centers).

PCAsia proposes a series of activities that positively contribute to the professionalism of Parliamentary operations while also responding to requests for training across a wider variety of subjects. To meet the demands of Parliaments to address issue key regional and international issues, PCAsia is focused on the following topics: Environment and Climate Change, Fiscal and Economic Analysis, Gender Equality and Human Rights-Based Approaches, and Peace-building and Public Safety through Parliaments. Within this framework, Parliamentary Research Training (PRT) training has been identified as one of the training priorities by mid-level parliamentary staff and their managers in the ASEAN Parliaments.

PCAsia Parliamentary Research Training

Parliamentary Research Training (PRT) is specifically designed to provide the research skills that parliamentary staff need to support parliamentarians with current and evidence-based information that effectively supports the representative, legislative, and oversight functions of parliament. This training will provide trainees with practical research knowledge and skills through a "learning by doing" approach, which is an essential component of PCAsia's current pedagogical method, with the long-term goal of training professional parliamentary researchers.

Course Objectives

Through active participation in this training, trainees will acquire practical skills necessary for writing an unbiased, evidence-based research brief for a parliamentary audience. The more specific learning objectives for trainees are:

- 1. To have better knowledge of the important role of parliamentary research services to the parliaments in Southeast Asia,*
- 2. To familiarise trainees with the parliamentary research process in critical thinking and performing their duties in a professional manner to provide a variety of information to support*

parliamentary decision making including parliamentary briefing notes, fact sheets and research papers, etc.,

3. *To efficiently search for relevant and up to date information under specific topics, and*
4. *To write an unbiased and neutral briefing note from existing sources of information.*

This PPRT is expected to accommodate up to 15 trainees from parliaments in the region.

Pedagogical approach

- The training is offered in English only
- The delivery mode is a combination of classroom training for parliamentary staff based in Cambodia, and online training with live zoom sessions for trainees from other parliaments in the region.
- The training method encompasses theoretical training with instructors and self-learning and practical assignments with mentoring and coaching from instructors remotely.
- The training is offered over a period of 13 weeks: Each session lasts for 2 hours every Monday, Wednesday, and Friday from 9 to 11 a.m.
- Additional subject matter sessions will be offered on “The Gender Role in Peacebuilding” and “Women’s Engagement in Climate Change Mitigation”, which are the research themes for this intake.

Assessment of Participant Learning

The learning performance of the trainees will be assessed using a constructive feedback form on learning commitment (attendance, engagement in learning sessions and fulfilment of assignments) and on the quality of the concept note, assignments and presentation (compliance with the guidelines including template and length of the concept note, briefing note and presentation, structure, ideas and argument, analysis, cohesion and coherence, synthesis, the avoidance of sensitive/advocative language, plagiarism, and use of proper citation and referencing). At the beginning theoretical training, the trainees take part in a pre-assessment of their parliamentary knowledge and skills. The results will be used as a benchmark for providing constructive feedback on the progress made by the trainees during the programme.

Individual assessment reports will be sent to the respective administrations of the participating parliaments after the completion of the training.

Target participants

Parliamentary staff from AIPA Member Parliaments.

Time frame

The training is scheduled from **16 May to 17 August**. The training is divided into three stages:

- Theoretical training with practical exercises
- Writing a 5-page briefing note on topics for the suggested topics

- One day online regional seminar to present the results of the research findings in the briefing note

Programme rules

- Without a valid and unavoidable reason, trainees should not drop out before the end of the programme
- Applicants are required to create accounts on Zoom and other required learning/communication applications
- Attendance and fulfilment of assignments are strictly observed:
 - Less than 50% attendance without fulfilment of assignments: No certificate
 - Above 50% attendance but uncompleted assignments: Certificate of participation
 - Less than 50% attendance but with fulfilment of all assignments: Certificate of participation
 - Above 50% attendance with fulfilment of all assignments: Certificate of completion

Monitoring and follow up

At the end of the programme, each trainee will be requested to complete a feedback questionnaire on what they learned and things that need improvement. In the future, he/she may be approached by PCAAsia to complete a follow-up questionnaire on how he/she has applied the knowledge and skills learned and to identify any areas for improvement in the programme.

Eligibility criteria

To be eligible for Parliamentary Research Training, applicants should meet the following conditions:

- Be staff of the Parliament
- Have your parliament agree for you to take the training
- Hold a bachelor's degree in any discipline, preferably in social science
- Have a sufficient level of English proficiency: speaking, reading, and writing skills
- Have computer skills sufficient to produce work in Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint)
- Experience working on research is an advantage
- Strong commitment to learn

How to apply

Interested applicants are required to submit a CV and motivation letter to show the reason for their interest and commitment during and after the training.

The CVs should include the following information:

- Name, age and gender of the applicant
- Phone number and email address
- Current position
- Office, department, and institution
- Working experience

- Educational background
- Additional relevant skills/knowledge
- Level of computer skill
- Level of English proficiency

Females and staff with disabilities are strongly encouraged to apply.

Selection process

No.	Process	Dates
1.	Applications open	01 April 2022
2.	Applications close	25 April 2022
3.	Shortlist notification	26 April 2022
4.	Written test, speaking test and interview	29 April 2022
5.	Announcement of final results	03 May 2022
6.	Training begins	16 May 2021