

ส่วนที่ ๑ : สรุปความความคืบหน้าในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้มีมติเห็นชอบและให้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ และมอบหมายให้ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา เป็นผู้กำกับ ติดตามการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ โดยผลของดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) สรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑: การเสริมสร้างระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีเป้าประสงค์หลักเพื่อให้ส่วนราชการฯ มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงรุก โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความคล่องตัว สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของบทบาทและภารกิจของรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ส่วนราชการฯ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ แผนสืบทอดตำแหน่ง ระบบบริหารข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานของยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดสรุปการดำเนินงานในแต่ละกลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
๑. การบริหารจัดการแผนกำลังคนให้เหมาะสม	สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีแผนปฏิบัติการบริหารกำลังคน โดยเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่าง ๒ สำนักงาน ซึ่งมีคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการบริหารแผนกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งได้กำหนดให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดทำแผนกำลังคน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๑) ด้านการวางแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (ภายหลังได้มีการปรับเปลี่ยนเป็น “ด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร”) ๒) ด้านการพัฒนาบุคลากร ๓) ด้านเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ ๔) ด้านการสืบทอดตำแหน่ง/สร้างความต่อเนื่องในการบริหารราชการ ๕) ด้านการบริหารค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (ภายหลังได้มีการปรับเปลี่ยนเป็น “ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กำลังคน”)

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>๖) ด้านการตัดสินใจลด/เพิ่มกำลังคน (ภายหลังได้มีการปรับเปลี่ยนเป็น “ด้านการจัดอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับภารกิจ”)</p> <p>ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการบริหารกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้</p> <p>๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ</p> <p>๑.๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็นในการจัดทำแผนปฏิบัติการบริหารกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑.๒ วัตถุประสงค์</p> <p>๑.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างแผนกำลังคนต่าง ๆ กับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒. ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒.๑ หลักการหรือแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติการบริหารกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>๓. ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการบริหารกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการบริหารกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (จำนวน ๖ ด้าน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓.๒ แนวทางดำเนินการของแผนปฏิบัติการบริหารกำลังคนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จำนวน ๖ ด้าน)</p> <p>๔. ส่วนที่ ๔ บทสรุป และปัจจัยแห่งความสำเร็จ</p> <p>๕. ภาคผนวก</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ ในรอบ ๖ เดือน</p>
<p>๒. การขับเคลื่อนระบบความก้าวหน้าในอาชีพ ประกอบด้วย ๔ ระบบ</p>	<p>๒.๑ แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>ส่วนราชการฯ มีแผนการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ (Career Development) โดยแต่ละสำนักงานฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>ดำเนินการตามแผนการพัฒนาบุคลากรที่กำหนด ด้วยวิธีการฝึกอบรมผ่านโปรแกรม Application Zoom Meetings, In Class และวิธีการ e-learning ตามแผนระบบความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) จำนวน ๙ สายงาน (Career Development) ดังนี้</p> <p>๑) <u>สายงานวิชาการพัสดุ</u> กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสายงานวิชาการพัสดุ จำนวน ๘ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒) <u>สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์</u> กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๘ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๓) <u>สายงานวิชาการช่างศิลป์</u> กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสายงานวิชาการช่างศิลป์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ คน ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ คน และระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ คน รวมจำนวน ๖ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : เดือนมีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔) <u>สายงานวิเคราะห์งบประมาณ</u> กลุ่มเป้าหมาย : นักวิเคราะห์งบประมาณและข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณของสำนักงานฯ จำนวน ๒๙ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : วันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ และ ๑๒ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๕) <u>สายงานเภสัชกรรม</u> กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สายงานพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๔ คน ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ คน ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน และสายงานเภสัชกรรม ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๗ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : ระหว่างวันหยุดที่ ๑๗ - วันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๖) <u>สายงานพยาบาลวิชาชีพ</u></p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สายงานพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๔ คน ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ คน ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน และสายงานเภสัชกรรม ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ คน รวมจำนวน ทั้งสิ้น ๗ คน</p> <p>ระยะเวลาการดำเนินการ : ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ - วันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๗) <u>สายงานบรรณารักษ์</u> กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสายงานบรรณารักษ์ จำนวน ๑๙ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๘) <u>สายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา</u> กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวน ๗ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๙) <u>สายงานตำรวจรัฐสภา</u> กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งตำรวจรัฐสภา (เจ้าหน้าที่ตำรวจ รัฐสภา) ระดับ ปฏิบัติการ จำนวน ๑๑๙ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่น ได้แก่ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๖๐ คน รุ่นที่ ๒ จำนวน ๕๙ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>สำนักงานฯ จะนำแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนด จำนวน ๖ สายงาน ไปดำเนินการในช่วงเดือนเมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ ๒) สายงานวิชาการพัสดุ ๓) สายงานนิติการ ๔) สายงานบรรณารักษ์ ๕) สายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา ๖) สายงานวิชาการช่างศิลป์

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>๒.๒ แผนสืบทอดตำแหน่ง</p> <p>ส่วนราชการฯ ได้ดำเนินการตามแผนระบบสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๑. <u>การสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u></p> <p>อยู่ระหว่างการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง รวมถึงทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. <u>การฝึกอบรมให้แก่ผู้สืบทอดตำแหน่งที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนัก)</u></p> <p>ได้มีแผนการดำเนินการฝึกอบรมให้กับข้าราชการรัฐสภาสามัญที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนัก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔ คน ที่นำมาพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้ “โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อมผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเพื่อการรองรับแผนสืบทอดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ประเมินการในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓. <u>การนำข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาตามระบบสืบทอดตำแหน่งฯ ไปใช้ประกอบการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเป้าหมาย (ผู้อำนวยการสำนัก)</u></p> <p>สำนักงานฯ ได้มีประกาศสำนักงานฯ เรื่อง รับสมัครข้าราชการรัฐสภาสามัญเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการ ระดับสูง โดยมีตำแหน่งว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร ๒) ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ ๓) ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒ <p>โดยได้เผยแพร่ประกาศรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ และขณะนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมรายชื่อผู้ที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการเลือกสรรฯ พิจารณาในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๕</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>ทั้งนี้ จะนำรายชื่อข้าราชการรัฐสภาสามัญที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (จำนวน ๓๔ คน) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (จำนวน ๑๔ คน) ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง มาประกอบการพิจารณาในครั้งนี้ด้วย</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>ได้ดำเนินการตามแผนระบบสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการสำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก และได้เตรียมการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (ตามคำสั่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ ๓๙๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕) เพื่อดำเนินการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง และพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นของผู้สืบทอดตำแหน่ง</p>
	<p>๒.๓ ระบบบริหารข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง</p> <p>ส่วนราชการฯ มีแผนขับเคลื่อนขยายผลเพื่อดำเนินการระบบข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง และแผนดำเนินการตามระบบบริหารข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง โดยมีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจสื่อสาร และประชาสัมพันธ์การคัดเลือกให้กลุ่มเป้าหมายเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง โดยพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการกับกลุ่มเป้าหมายข้าราชการระดับปฏิบัติการ – ข้าราชการ ที่มีคุณสมบัติ พร้อมทั้งตอบข้อคำถามต่าง ๆ อาทิ วิธีการคัดเลือก การพัฒนา ความก้าวหน้าในสายอาชีพ สิ่งจูงใจต่าง ๆ ของข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง</p> <p>๒. ดำเนินการตามแผนระบบบริหารข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง โดยได้ดำเนินการประกาศรับสมัครข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ซึ่งมีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ คน และขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>คัดเลือก โดยการทดสอบความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล ๒๕๖๕</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๑. วิเคราะห์ ทบทวนหลักเกณฑ์ระบบบริหารข้าราชการผู้มี ศักยภาพสูง ดังนี้</p> <p>(๑) ปัจจุบันสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ได้ยกเลิก การทดสอบประเภท Practical Test ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป จึงเห็นควรยกเลิกการนำผลคะแนนภาษาอังกฤษดังกล่าวมา ใช้ประกอบการรับสมัคร</p> <p>(๒) เกณฑ์มาตรฐานการวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์ระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษไว้ ค่อนข้างสูง ข้าราชการที่สนใจส่วนใหญ่มีความกังวลเนื่องจากลักษณะ งานไม่ได้นำภาษาอังกฤษมาใช้ในการปฏิบัติงานมากนัก</p> <p>๒. ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนขยายผลเพื่อดำเนินการระบบ ข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับ สมัครอย่างต่อเนื่อง และการชี้แจงและเสริมสร้างแรงจูงใจให้กับ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔) แผนการหมุนเวียนการปฏิบัติงาน</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำกรอบการหมุนเวียน และศึกษา วิเคราะห์ทบทวนระบบการหมุนเวียนการปฏิบัติงานโดยเชื่อมโยงกับ ระบบข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>จัดทำกรอบการหมุนเวียนการปฏิบัติงานข้าราชการ และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ กำหนดหน่วยงานระดับสำนักที่รับผิดชอบในการหมุนเวียนการ ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นข้าราชการประเภท วิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการที่ปฏิบัติหน้าที่เดิม มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต้องได้รับการหมุนเวียนการปฏิบัติงานเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในลักษณะงานต่าง ๆ ภายในกลุ่มงานหรือภายใน สำนักเดียวกัน จำนวน ๕๒ ราย ดังนี้

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>(๑) <u>ดำเนินการหมุนเวียนการปฏิบัติงานในกลุ่มข้าราชการใหม่ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๓๗ ราย</u> ประกอบด้วย</p> <p>(๑.๑) ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ (ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ ราย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สายงานนิติการ จำนวน ๙ ราย - สายงานวิทยาการ จำนวน ๓ ราย <p>(๑.๒) ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ที่ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๒๕ ราย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สายงานนิติการ จำนวน ๘ ราย - สายงานวิทยาการ จำนวน ๖ ราย - สายงานทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ราย - สายงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ ราย - สายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ราย - สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๒ ราย <p>(๒) <u>ดำเนินการหมุนเวียนการปฏิบัติงานข้าราชการตามสายงาน จำนวน ๑๕ ราย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สายงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ราย - สายงานวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๒ ราย - สายงานทรัพยากรบุคคล จำนวน ๖ ราย - สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๔ ราย - สายงานวิทยาการ จำนวน ๑ ราย <p>ทั้งนี้ ส่วนราชการฯ จะศึกษาวิเคราะห์ทบทวนระบบการ หมุนเวียนการปฏิบัติงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาให้เชื่อมโยงกับ ระบบความก้าวหน้าในอาชีพ (แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ แผนสืบทอดตำแหน่ง ระบบข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง) เพื่อนำไปใช้ใน ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลในฉบับต่อไป</p>
<p>๓. การเสริมสร้างระบบ สรรหาเชิงรุก</p>	<p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>มีแผนปฏิบัติการตามแนวทางสรรหาเชิงรุกของสำนักงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะดำเนินการ จำนวน ๒ รูปแบบ ดังนี้</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>๑. การสรรหาเชิงรุกของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้</p> <p>๑.๑ <u>การประชาสัมพันธ์ให้กับนักศึกษาฝึกงาน</u> สำนักงานฯ ได้ดำเนินการรับนักศึกษาเพื่อเข้ารับฝึกงานในสำนักงานฯ จำนวน ๓๐ คน ซึ่งเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี สำนักงานฯ ได้มีการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่ โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรื่อง เทคนิคการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ และข้อคิด/ข้อเสนอแนะ สำหรับการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ <p>วิทยากร : เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นางพรพิศ เพชรเจริญ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรื่อง การพัฒนาบุคลากร <p>วิทยากร : ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาบุคลากร (นายชูพงศ์ นิลสกุล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรื่อง หน้าที่และอำนาจสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในการปฏิบัติงานสนับสนุนฝ่ายนิติบัญญัติ <p>วิทยากร : รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นางสาวศุภพรรัตน์ สุขพุ่ม)</p> <p>ผลการประเมินผลโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่นักศึกษาที่เข้ารับการฝึกงานในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวนกลุ่มเป้าหมายของโครงการ จำนวน ๓๐ คน มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๐ คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓</p> <p>ทั้งนี้ ก่อนจบการฝึกงาน สำนักงานฯ ได้ดำเนินการสำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จากนักศึกษาฝึกงาน กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๓๐ คน โดยนักศึกษาฝึกงานมีระดับความคิดเห็นต่อประเด็นภาพลักษณ์ที่มีผลต่อการตัดสินใจเข้ารับราชการในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในภาพรวม ร้อยละ ๘๙.๕๖</p> <p>๑.๒ <u>การประชาสัมพันธ์ให้กับบุคคลภายนอกที่สนใจเข้ามาสมัครรับราชการ</u> สำนักงานฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒๑ ตำแหน่ง ๑๐๐ อัตรา แต่เนื่องจากสถานการณ์</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มีการแพร่ระบาดเป็นวงกว้างอย่างต่อเนื่องในหลายพื้นที่ และอย่างรวดเร็ว รวมทั้งสำนักงาน ก.พ. ได้มีประกาศเลื่อนกำหนดการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๔ ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จะคลี่คลาย ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ จึงเห็นควรชะลอการเปิดรับสมัครสอบแข่งขันฯ</p> <p>๒. แนวทางการสรรหาเชิงรุกในวิธีการอื่น ๆ ตามที่ ก.ร. กำหนด</p> <p>ในคราวประชุม อ.ก.ร. สรรหา พัฒนา และส่งเสริมสมรรถภาพข้าราชการครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีการพิจารณาเรื่อง การทำ MOU กับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่แล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการโดยมอบหมายให้มีการดำเนินการดังนี้</p> <p>๑) มอบหมายให้นางสาววิริยา เนตรน้อย ที่ปรึกษาการพัฒนาระบบราชการ ผู้แทนเลขาธิการ ก.พ.ร. ดำเนินการหารือกับผู้เกี่ยวข้องในประเด็นมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ เกี่ยวกับนิยามของคำว่า “หน่วยงานของรัฐ” หมายรวมถึง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาหรือไม่ ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับประเด็นเรื่อง “สัญญาการรับทุน” ของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</p> <p>๒) มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือไปยังคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อให้ทั้งสองส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ทำการศึกษาเพิ่มเติมถึงความเหมาะสม และประสานกับส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และจัดทำสรุปข้อมูลเอกสารประกอบการประชุมเกี่ยวกับประเด็นการทำ MOU กับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ตลอดจนข้อสังเกตของ อ.ก.ร. ส่งให้คณะกรรมการฯ พิจารณาร่วมด้วย และนำมาเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง</p> <p>โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>สำนักงานฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเสริมสร้างระบบการสรรหาเชิงรุก เพื่อดำเนินการสรรหาเชิงรุก ซึ่งคณะกรรมการจะมีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างระบบการสรรหาเชิงรุกของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป</p>
<p>๔. การเสริมสร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๔.๑) การปรับปรุงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>อยู่ระหว่างการจัดทำแผนปฏิบัติการตามระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>สำนักงานฯ มีแผนปฏิบัติการตามระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะทบทวนคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (PMS) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับผู้บังคับบัญชา และสำหรับผู้ปฏิบัติงาน) และการสร้างความรู้ความเข้าใจของบุคลากรที่มีต่อระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.๒) การติดตามการเชื่อมโยงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS) กับแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)</p> <p>ส่วนราชการฯ อยู่ระหว่างการนำเสนอแผนปฏิบัติการติดตามการเชื่อมโยงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS) กับแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ต่อคณะกรรมการการเชื่อมโยงระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน กับแผนพัฒนารายบุคคลฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ</p>
<p>๕. ส่งเสริมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>ส่วนราชการฯ ได้ประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบและการนำเสนอรายงานข้อมูลบุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาบนระบบ Web service แล้ว และอยู่ระหว่างการจัดทำรายงานข้อเสนอให้กับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการการนำเข้าข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและบูรณาการข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา บนระบบ Web Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการพัฒนารูปแบบรายงานโดยบูรณาการการเชื่อมโยงฐานข้อมูลบุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา บนระบบ Web Service ตามที่ส่วนราชการฯ เสนอ</p>

โดยสรุปรอบ ๖ เดือน ส่วนราชการฯ ยังอยู่ระหว่างการดำเนินงาน ซึ่งมีผลคะแนนภาพรวม ดังนี้

สังกัด	ดำเนินการได้ (ร้อยละ)
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๔.๐๐
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๒๐.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒: ขับเคลื่อนและผลักดันให้ทรัพยากรบุคคลเป็นคณดี มีคุณธรรม จริยธรรม และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมให้บุคลากรของส่วนราชการฯ เป็นคณดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม วินัยข้าราชการ โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อให้ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม วินัย และนโยบายความโปร่งใสของรัฐสภา เพื่อรักษาเกียรติของตนเองและภาพลักษณ์ขององค์กร

ในภาพรวมการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) ส่วนราชการอยู่ระหว่างการดำเนินงาน เพื่อผลักดันให้โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีรายละเอียดสรุปการดำเนินงานในแต่ละกลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
<p>๑. การขับเคลื่อนและผลักดันด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมให้มีผู้นำต้นแบบทางจริยธรรม</p>	<p>ส่วนราชการฯ มีแผนการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ รัฐสภา มาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนฯ ดังนี้</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๑. <u>โครงการพัฒนาจิต เพื่อประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน :</u> <u>กิจกรรมหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา</u> รูปแบบกิจกรรมเป็นการเสวนา หัวข้อ “สังคมเป็นสุขด้วย <u>วินัย</u> : ความหมายที่กว้างไกลกว่า <u>ข้อบังคับ</u>” โดย ผู้แทนศาสนา (พุทธ คริสต์ อิสลาม) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าร่วม ๙๐ คน</p> <p><u>ผลสัมฤทธิ์โครงการ</u> พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ลำดับรองลงมา อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖ โดยเห็นว่าสามารถเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ การจัดระบบความคิดและวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานได้ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ โครงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๐</p> <p>นอกจากนี้ มีการจัดโครงการพัฒนาจิตเพื่อประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน : กิจกรรมธรรมที่ศันพัฒนาจิตใจ เพื่อช่วยขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลารามราชวรมหาวิหาร (วัดโพธิ์) วัดราชนัดดารามวรวิหาร และการเข้าชมนิทรรศน์รัตนโกสินทร์</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>กิจกรรมประกอบด้วย การบรรยาย เรื่อง “วินัยเป็นมงคลสูงสุดของชีวิต” โดยมีผู้เข้าร่วม ๔๖ คน</p> <p>๒. <u>จัดโครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล</u></p> <p>(๑) ดำเนินการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกยกย่องบุคคลผู้มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ตามประกาศคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ไปยังหน่วยงานภายใน</p> <p>(๒) สำนักงานฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>(๓) แจ้งเวียนให้สำนักต่าง ๆ ดำเนินการตั้งคณะทำงานในระดับสำนักเพื่อดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกฯ</p> <p>(๔) กำหนดให้สำนักต่าง ๆ ดำเนินการส่งรายชื่อข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำ เพื่อมาคัดเลือกเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานฯ โดยมีจำนวนข้าราชการที่หน่วยงานภายในส่งมาเพื่อคัดเลือก เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานฯ แต่ละประเภท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเภทวิชาการ ๒๒ คน - ประเภททั่วไป ๒๑ คน - ประเภทพนักงานราชการ ๙ คน - ประเภทลูกจ้าง ๓ คน <p>(๕) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการขับเคลื่อนและผลักดันการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมบุคคลต้นแบบระดับสำนักงานฯ ให้ได้รับการประกาศยกย่องในระดับชาติ โดยคัดเลือกบุคคลต้นแบบในระดับสำนักงานฯ ให้รับคัดเลือกบุคคลตัวอย่างด้านคุณธรรมจริยธรรม (Ethical Behavior) จำนวน ๒ ประเภท คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านวิชาการ จำนวน ๓ คน - ด้านทั่วไป จำนวน ๓ คน

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๑. <u>โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและความโปร่งใส</u> จัดประชุมสัมมนาชี้แจงแผนบูรณาการ ส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการ ทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ผู้แทนคณะทำงานด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและผู้บริหารสำนัก จำนวน ๗๕ คน</p> <p>ระยะเวลา : วันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>การประเมินผล : ผลผลิต : บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เป็น กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๒. <u>โครงการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่มุ่งงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมต้นแบบ หัวข้อ “การบริหารอย่างไรให้ได้ทั้งใจคนและ ผลของงาน”</u> โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ เครืองาม รองนายกรัฐมนตรี</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน จำนวน ๗๖ คน</p> <p>ระยะเวลา : วันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>การประเมินผล : ผลผลิต : บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เป็น กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวล จริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและหลักธรรมในการใช้ปฏิบัติหน้าที่ ราชการ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๐</p> <p>ผลลัพธ์ : บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เข้าร่วม โครงการได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและ หลักธรรมทางศาสนาไปปรับใช้ในหน้าที่ราชการ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๐</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>๓. <u>โครงการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</u> : อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๔. <u>โครงการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</u> : อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>๕. <u>โครงการวันแห่งคุณธรรมและเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (โครงการขยายผลการนำคุณธรรมและจริยธรรมมาเผยแพร่เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานของบุคลากร) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u> : อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>
<p>๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการด้านวินัยและป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย</p>	<p>ส่วนราชการฯ มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในการรณรงค์ส่งเสริมมาตรการป้องกันการกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวกับการทุจริตในภาครัฐ โดยได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๑. โครงการสร้างเสริมจริยธรรมนำทีมงานสำหรับบุคลากรทุกระดับขึ้น</p> <p>๑.๑ กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา กลุ่มงาน ผ่านโปรแกรม Zoom จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๒ หัวข้อวิชา</p> <p>๑) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานตามแนวทางองค์การคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ” โดย พล.อ.อ. วีรวิท คงศักดิ์ กรรมการ ก.ร.</p> <p>๒) การบรรยาย เรื่อง “การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยพลังแห่งสติตามวิถีศาสตร์พระราชา” โดย ดร.วิภาภรณ์ เกียรติอำนาจ รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท เจ.เอช.อุตสาหกรรม จำกัด ผู้เข้าร่วม ๑๗๔ คน</p> <p>ผลสัมฤทธิ์โครงการ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๓ ลำดับรองลงมา อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๗๐ โดยเห็นว่าสามารถเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ การจัดระบบความคิดและวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานได้ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>ที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๔๐ โครงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๐</p> <p>๑.๒ กิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับผู้ปฏิบัติ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจกระบวนการ ขั้นตอน การดำเนินการเพื่อให้องค์กรเป็นศูนย์กลางความรู้ และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ผ่านโปรแกรม Zoom เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ภายใต้วีธี “การจัดทำกระบวนการขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยการสร้างเนื้อหาสื่อให้ดึงดูดใจ” ผู้เข้าร่วมเป็นผู้ที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน จำนวน ๔๗ คน</p> <p>ผลสัมฤทธิ์โครงการ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๘๐ ลำดับรองลงมา อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๘๐ โดยเห็นว่าสามารถเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ และทักษะ การจัดระบบความคิดและวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานได้ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๘</p> <p>โครงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๔๐</p> <p>๒. <u>ติดตามประเมินผลพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรของสำนักงานฯ ใน ๓ ระดับ ได้แก่</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การประเมินพฤติกรรมตนเอง ๒) การประเมินพฤติกรรมผู้บังคับบัญชา ๓) การประเมินพฤติกรรมผู้บังคับบัญชา โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ <p>ผลปรากฏว่า บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา วัฒนธรรมองค์กร สผ. และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละมากกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p><u>การดำเนินการในระยะต่อไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การติดตามผลบทบาทในการกำกับ ขับเคลื่อน และพัฒนาการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมในหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินโครงการสร้างเสริมจริยธรรมนำทีมงาน พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามโครงการขยายเครือข่าย STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ในหัวข้อ “การสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายและยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนองค์กร Strong จิตพอเพียงต้านทุจริต”</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : สมาชิกชมรมขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๕๑ คน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๑ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>เวลา/สถานที่ วันพฤหัสบดีที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) Anti-Corruption Operation Center กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>การประเมินผล : ผลผลิต : บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ผลลัพธ์ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และความตระหนักถึงโทษภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๐</p> <p>ทั้งนี้ ในรอบ ๖ เดือน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไม่มีบุคลากรที่ฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวกับการทุจริตในภาครัฐ รวมทั้งได้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการรณรงค์ส่งเสริมมาตรการป้องกันการกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับโครงการขยายเครือข่าย STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต เสนอหัวหน้าส่วนราชการเรียบร้อยแล้ว</p>
<p>๓. การขับเคลื่อนและผลักดันนโยบายความโปร่งใส</p>	<p>ส่วนราชการฯ ได้กำหนดแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๓ มาตรการ ได้แก่</p> <p>มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามแนวทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ</p> <p>มาตรการที่ ๒ การส่งเสริมการนำหลักธรรมและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติตน</p> <p>มาตรการที่ ๓ การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	ป.ป.ช. รวมทั้ง ได้มีการประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับข้าราชการ เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนดังกล่าว ซึ่งอยู่ระหว่างการประมวลผลการสำรวจการรับรู้และความเข้าใจต่อแผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมฯ ของบุคลากร

โดยสรุปรอบ ๖ เดือน ส่วนราชการฯ สามารถขับเคลื่อนบางกลยุทธ์จนเห็นผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการด้านวินัยและป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย ในโครงการขยายเครือข่าย STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ในหัวข้อ “การสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายและยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนองค์กร Strong จิตพอเพียงด้านทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รวมทั้งได้ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดในกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมในการรักษามาตรฐานให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ รวมทั้งรักษามาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ในภาพรวมมีผลการดำเนินการ ดังนี้

สังกัด	ดำเนินการได้ (ร้อยละ)
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๘.๐๐
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๔๘.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓: พัฒนาทรัพยากรบุคลากรให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพสูง และนำเทคโนโลยีมาสนับสนุน การปฏิบัติงานกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องการพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนเก่ง มีสมรรถนะ และทักษะที่เป็นไปตามความหวังขององค์กร เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อให้ทรัพยากรบุคคลมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในสายงานที่ปฏิบัติอย่างเชี่ยวชาญ ตลอดจนมีทักษะและขีดความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ และสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้บุคลากรมีกระบวนการคิดในการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้

ในรอบ ๖ เดือน ส่วนราชการฯ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดทำหลักสูตรร่วม การประเมินความคุ้มค่าของโครงการพัฒนาบุคลากรด้วยวิธีการฝึกอบรมในห้องเรียน ตลอดจนการผลักดันให้บุคลากรของส่วนราชการฯ เรียนรู้ด้วยตนเองด้วย ตามกรอบการพัฒนา ๗๐:๒๐:๑๐ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานตามกลยุทธ์ต่าง ๆ ดังนี้

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
<p>๑. การเสริมสร้างกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย</p>	<p><u>การบูรณาการหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรร่วมกัน</u></p> <p>ส่วนราชการฯ ได้ยกร่างหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรร่วมกัน จำนวน ๓ สายงาน ได้แก่ ๑) หลักสูตรสายงานวิชาการช่างศิลป์ ๒) หลักสูตรสายงานวิชาการโสตทัศนศึกษา ๓) หลักสูตรสายงานบรรณารักษ์ ประกอบกับมีการพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรร่วมที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ หลักสูตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p><u>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</u></p> <p>๑. หลักสูตรสายงานวิชาการคอมพิวเตอร์</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ จำนวน ๘ คน</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของสมรรถนะได้อย่างมืออาชีพผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ตลอดจนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ระยะเวลาการดำเนินการ : เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. หลักสูตรสายงานวิชาการพัสดุ ด้วยรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ.</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสายงานวิชาการพัสดุ จำนวน ๘ คน</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ในสนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>ระยะเวลาการดำเนินการ : เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๓. หลักสูตรสายงานนิติกร กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งนิติกร สำนักกฎหมาย จำนวน ๔๔ คน ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระยะเวลาการดำเนินการ : วันที่ ๒, ๓, ๘ และ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๑. หลักสูตรสายงานนิติกร กลุ่มเป้าหมาย : นิติกร ระดับปฏิบัติการ ๔๔ คน ระดับชำนาญการ ๘๓ คน ระดับชำนาญการพิเศษ ๒๗ คน และระดับเชี่ยวชาญ ๘ คน รวมจำนวน ๑๖๒ บาท ระยะเวลา : เดือน ม.ค. - ส.ค.๖๕</p> <p>๒. หลักสูตรสายงานวิชาการพัสดุ กลุ่มเป้าหมาย : นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๕ คน ระยะเวลา : เดือน ม.ค. - ส.ค.๖๕</p> <p>๓. หลักสูตรสายงานวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มเป้าหมาย : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๓ คน ระยะเวลา : เดือน ม.ค. - ส.ค.๖๕</p>
	<p>การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร</p> <p>ส่วนราชการฯ ได้พัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรสำหรับการทำงานที่มีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยแต่ละสำนักงานได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๑. โครงการการคิดวิเคราะห์ขั้นสูง (Critical Thinking) กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๔๕ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : วันที่ ๒๖ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาและนำศักยภาพของตนที่เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ เทคนิควิธีการและเครื่องมือของการคิดวิเคราะห์ขั้นสูง (Critical Thinking) เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและพัฒนางานตามภารกิจ</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>๒. โครงการเสริมสร้างเทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๓๐ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : วันที่ ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผ่านโปรแกรม Application Zoom Meetings ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะในการเป็นวิทยากรเพิ่มขึ้นและสามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเขียนหนังสือราชการของฝ่ายนิติบัญญัติ กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๖๐ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : วันที่ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้ที่ผ่านการอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในการเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบได้อย่างรวดเร็ว มีความถูกต้อง ชัดเจน และสามารถบรรลุเป้าหมายของการเขียนหนังสือราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำข้อมูลทางวิชาการเพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๓๐ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : วันพุธที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ผ่านโปรแกรม Application Zoom Meetings</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๑. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิเคราะห์กฎหมายเพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ และระดับชำนาญการ (ที่ไม่เคยได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐) ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมายเพื่อสนับสนุนกระบวนการพิจารณาครั้งกรองกฎหมายจากสำนัก กมธ.๑, กมธ. ๒, กมธ. ๓, สำนักกฎหมาย และสำนักการประชุม รวมจำนวน ๖๗ คน ระยะเวลาการดำเนินการ : จำนวน ๓ วัน คือ วันที่ ๒๘, ๒๙ และ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน) ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>๒. โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติและการติดตามงานตามยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งนิติกร และวิทยากรที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการสนับสนุนงานด้านการติดตาม เสนอแนะ และการเร่งรัดการปฏิรูปประเทศฯ จำนวน ๓๐ คน</p> <p>ระยะเวลาการดำเนินการ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>๓. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา จำนวน ๓๒ คน ซึ่งมีผู้ผ่านการอบรม จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ</p> <p>ระยะเวลาการดำเนินการ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>๔. โครงการพัฒนาศักยภาพนักทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อน "การเรียนรู้และพัฒนาในองค์กรยุคใหม่"</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓๒ คน</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง รายวิชา ทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคลในการทำงาน จำนวน ๓ ชั่วโมง ๓๐ นาที (กำหนดเรียนรู้ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔) ซึ่งมีผู้ผ่านการอบรม จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ เครื่องมือสำหรับ HR เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ Next Normal วันจันทร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งมีผู้ผ่านการอบรม จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๘</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การถอดแกลงและอภิปรายกลุ่ม เพื่อออกแบบและพัฒนางานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วันอังคารที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งมีผู้ผ่านการอบรม จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๘</p> <p>ผลผลิต</p> <p>ร้อยละ ๙๘.๔๔ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับจากการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจที่กำหนด</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>การพัฒนาบุคลากรสายงานนิติการให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ</p> <p>ส่วนราชการฯ มีแผนปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรสายงานนิติการให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖ หัวข้อวิชาเพิ่มเติม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายตามกระบวนการภายหลังเมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว ๒. การสัมมนาระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ ๓. กฎหมายระหว่างประเทศและข้อมูลกฎหมายในกลุ่มอาเซียน ๔. ยุทธศาสตร์ชาติกับการพัฒนาประเทศ ๕. สภาพปัญหาความขัดแย้งในสังคมไทย การป้องกันและระงับความขัดแย้งโดยสันติวิธี ๖. คุณธรรมสำหรับนักกฎหมาย <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>สำนักงานฯ จะดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรสายงานนิติการให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในเดือนเมษายน ๒๕๖๕</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>สำนักงานฯ ได้ดำเนินการจัดโครงการสำหรับนักกฎหมายนิติบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ (ซึ่งเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติมาแล้ว) รวมจำนวน ๕๓ คน</p> <p>ระยะเวลา : จำนวน ๕ วัน คือ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วันที่ ๒๑, ๒๒ และ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา</p> <p>ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p style="text-align: center;">การติดตามประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และความคุ้มค่า</p> <p>ในการพัฒนาบุคลากร</p> <p>ส่วนราชการฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประเมินความคุ้มค่าของโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในโครงการที่ใช้งบประมาณสูง และมีผลต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์องค์กรโดยได้ดำเนินการในโครงการ ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เรื่อง การคิดวิเคราะห์ขั้นสูง (Critical Thinking)</p> <p>ระยะเวลา : วันที่ ๒๖ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๔๕ คน</p> <p>มีผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๕ และได้มีการติดตามผลหลังฝึกอบรม พบว่า มีผู้ผ่านโครงการที่นำความรู้ไปใช้หลังการฝึกอบรม จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๔</p> <p>๒. โครงการการพัฒนาบุคลากรประเภทวิชาการบนพื้นฐานสมรรถนะ สายงานนิติการ</p> <p>ระยะเวลา : วันที่ ๒,๓,๘,๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๔๔ คน</p> <p>อยู่ระหว่างประเมินผลโครงการ ซึ่งจะดำเนินการติดตามการนำความรู้ไปใช้ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. โครงการการพัฒนาบุคลากรประเภทวิชาการบนพื้นฐานสมรรถนะ สายงานนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) ของสำนักงาน ก.พ.</p> <p>ระยะเวลา : มกราคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๘ คน</p> <p>อยู่ระหว่างประเมินผลโครงการ ซึ่งจะดำเนินการติดตามการนำความรู้ไปใช้ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p style="text-align: center;">สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๑. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิเคราะห์กฎหมายเพื่อสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติ</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ และระดับชำนาญการ (ที่ไม่เคยได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติ ปี ๒๕๕๗ -</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>๒๕๖๐) ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมายเพื่อสนับสนุนกระบวนการพิจารณาถ้อยแถลงกฎหมายจากสำนัก กมธ.๑, กมธ. ๒, กมธ. ๓, สำนักกฎหมาย และสำนักการประชุม รวมจำนวน ๖๗ คน ระยะเวลา : จำนวน ๓ วัน คือ วันที่ ๒๘, ๒๙ และ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>๒. โครงการพัฒนาความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับกรปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติและการติดตามงานตามยุทธศาสตร์ชาติ กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งนิติกร และวิทยากรที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการสนับสนุนงานด้านการติดตาม เสนอแนะ และการเร่งรัดการปฏิรูปประเทศฯ จำนวน ๓๐ คน ระยะเวลา : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>๓. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตำรวจรัฐสภา จำนวน ๓๒ คน ระยะเวลา : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>๔. โครงการพัฒนาศักยภาพนักทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อน "การเรียนรู้และพัฒนาในองค์กรยุคใหม่" กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓๓ คน</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง รายวิชา ทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคลในการทำงาน จำนวน ๓ ชั่วโมง ๓๐ นาที (กำหนดเรียนรู้ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ เครื่องมือสำหรับ HR เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ Next Normal วันจันทร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ระยะเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>กิจกรรมที่ ๓ การถอดแกลงและอภิปรายกลุ่ม เพื่อออกแบบและพัฒนางานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วันอังคารที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา</p> <p>ผลผลิต : ร้อยละ ๙๘.๔๔ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับจากการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจที่กำหนด</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p>
<p>๒. การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	
<p>๓. การพัฒนาศักยภาพภาษาต่างประเทศ</p>	<p>ส่วนราชการฯ ได้พัฒนาหลักสูตรภาษาต่างประเทศ</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๑. สำนักงานฯ มีแผนปฏิบัติการทบทวนหลักสูตรภาษาต่างประเทศที่ได้ดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ รวมทั้งมีแผนปฏิบัติการติดตามประเมินผลการทำงานตามแผนพัฒนาทักษะและขีดความสามารถการใช้ภาษาต่างประเทศของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๒- ๒๕๖๔ และอยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว</p> <p>๒. สำนักงานฯ มีแผนปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาเกาหลี (ระดับต้น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการพัฒนาตามแผนพัฒนาทักษะภาษาเกาหลี (ระดับต้น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ระยะเวลา : วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มกราคม - วันอังคารที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี ผ่านโปรแกรม Application Zoom Meetings</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๒๗ คน</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ :</p> <p>ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถสนทนาภาษาเกาหลี (ระดับต้น) ได้ และมีความเข้าใจวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีขั้นพื้นฐานของสาธารณรัฐเกาหลี</p> <p>๓. สำนักงานฯ มีแผนปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ทุกสายงานและทุกระดับตำแหน่ง จำนวน ๗๐๐ คน</p> <p>ระยะเวลา : เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้ที่ผ่านการอบรมนำทักษะภาษาอังกฤษไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒) <u>การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน ได้แก่ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ English for Work & Life</u></p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๔๒ คน</p> <p>ระยะเวลา : จำนวน ๑๐ วัน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ผ่านโปรแกรม Application Zoom Meetings</p> <p>ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถนำทักษะภาษาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน สนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓) <u>หลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course - OCC) จำนวน ๑ คน ดำเนินการวันที่ ๒ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕</u></p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>สำนักงานฯ มีแผนปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการพัฒนาตามแผนฯ ดังนี้</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ (ซึ่งเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งนิติกรให้เป็นนักกฎหมายนิติบัญญัติมาแล้ว) รวมจำนวน ๕๓ คน</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ EF SET (EF Standardized English Test) ในรูปแบบออนไลน์ จำนวน ๕๐ นาที ภายในวันพุธที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านแพลตฟอร์มเนติบัณฑิตออนไลน์ หัวข้อวิชา "ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย" จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ภายในวันพุธที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การอภิปรายเพื่อการเรียนรู้กับวิทยากรสำนักภาษาต่างประเทศ ผ่านโปรแกรม Cisco WebEx Meetings จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๑ ชั่วโมง แบ่งออกเป็น ๒ รุ่น ดังนี้</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>วันที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และวันพฤหัสบดีที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>วันที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ และวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>ผลผลิต : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน</p>
<p>๔. การผลักดันวัฒนธรรมการเรียนรู้</p>	<p>ส่วนราชการฯ มีแผนดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องและสนับสนุนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ รวมทั้งมีกระบวนการดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในหมวดที่ ๔ ที่ว่าด้วยเรื่องการจัดการความรู้ การจัดการระบบสารสนเทศ</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>แต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๔ คณะ เพื่อดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ ตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ ได้แก่</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาองค์กรให้ก้าวสู่การเป็น Smart Parliament</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลักดันให้รัฐสภาไทยเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในเวทีรัฐสภาอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคพลเมืองในระบบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปองค์กรและยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. สร้างนวัตกรรมที่สนับสนุนภารกิจและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สอดคล้องกับความต้องการหรือประโยชน์ต่อผู้รับบริการ โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรม</p> <p>๒. ขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยดำเนินการสร้างนวัตกรรมระดับสำนัก/กลุ่ม ทั้ง ๑๗</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	หัวข้อ รวมถึงนวัตกรรมระดับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา “Senate Digital Map”

โดยสรุปรอบ ๖ เดือน ส่วนราชการฯ สามารถขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ ด้านการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ของบุคลากร ได้ตามกลยุทธ์ที่กำหนด รวมทั้งนำรูปแบบพัฒนาแบบ ๗๐:๒๐:๑๐ มาใช้ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ตามผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ เพื่อเสริมจุดแข็ง พัฒนาจุดอ่อนของข้าราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 ทั้งนี้ ในภาพรวมมีผลการดำเนินการ ดังนี้

สังกัด	ดำเนินการได้ (ร้อยละ)
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๔๔.๑๗
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๔๗.๒๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔: สร้างความผาสุกและพัฒนาคุณภาพชีวิตของทรัพยากรบุคคลให้มีความสุขอย่างสมดุลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เป็นยุทธศาสตร์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้บุคลากรของส่วนราชการฯ มีทั้งความสุขกาย และความสุขใจในการปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อให้ทรัพยากรบุคคลมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานกับชีวิตส่วนตัว และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ในรอบ ๖ เดือน ส่วนราชการฯ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
<p>๑. การดำเนินการยกระดับคุณภาพชีวิต</p>	<p>ส่วนราชการฯ มีแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุกและผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>แผนเสริมสร้างความผาสุก</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน อาทิ โครงการทบทวนและตรวจสอบการดำเนินการตามระบบ Contingency Plan การควบคุมระบบและใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การส่งเสริมและพัฒนาระบบสวัสดิการ อาทิ การให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการบริหารจัดการการเงินและการใช้จ่ายให้พอเพียง การยืดหยุ่นเวลา เข้า – ออก ในการปฏิบัติงาน การพัฒนาสวัสดิการด้วยการเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้เสริม โดยการสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมกับบุคลากร</p> <p>แผนเสริมสร้างความผูกพัน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ การปรับปรุงกระบวนการมอบหมายและถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคล การพัฒนาวิธีการมอบหมายงานที่ท้าทาย เช่น มอบหมายงาน Work Project ให้ข้าราชการที่มีศักยภาพสูงได้ทำหรือรวมกลุ่มกันทำ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเสริมสร้างภาพลักษณ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้บุคลากรมีความผูกพันรู้สึกเป็นส่วนสำคัญต่อองค์กร ได้แก่ การจัดงานตามประเพณี เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>ได้จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม และความผูกพันของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยดำเนินการพัฒนาใน ๒ ด้าน</p> <p>๑) <u>ด้านคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล แบ่งเป็น ๓ มิติ ประกอบด้วย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มิติด้านสุขภาพกาย (กิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้บุคลากรออกกำลังกาย) - มิติด้านสุขภาพจิต (กิจกรรม MIO Mindfulness in Organization สร้างสุขด้วยสติในองค์กร) - มิติด้านการเงิน (กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำบัญชีรายรับ/รายจ่าย) <p>๒) <u>ด้านคุณภาพชีวิตในที่ทำงาน แบ่งเป็น ๒ มิติ ประกอบด้วย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มิติด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรมรณรงค์ลดใช้ทรัพยากร/ การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง) - มิติด้านสถานที่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) จัดห้องกิจกรรม Workshop ๒) กิจกรรมสวมใส่ผ้าไทย ตักบาตร ปล่อยปลา ๓) กิจกรรมจิตอาสา ๔) กิจกรรมสาธิตการปลูกต้นไม้โดยวิธีการทางธรรมชาติ และ ๕) กิจกรรม "เกษตร เกษม เกษียณสุข" <p>๒. สำนักงานฯ ได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข กิจกรรมการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตร (E-Learning) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน ๒ หลักสูตร</p> <p>๑) <u>หลักสูตร "วางแผนการเงินหลังเกษียณ สไตล์วัยเก๋า"</u> (จำนวน ๓ ชั่วโมง)</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย บุคลากรอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๗๗ คน ซึ่งมีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๙๒</p> <p>๒) <u>หลักสูตร "เงินทองต้องวางแผน"</u></p> <p>กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย บุคลากรที่มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี จำนวน ๔๑ คน ซึ่งมีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๘๐</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ : วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>ผลผลิต : ร้อยละ ๘๑.๓๖ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับจากการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจที่กำหนด</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)</p>
<p>๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ส่วนราชการฯ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมทั้งน้อมนำพระบรมราโชวาทมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตประจำวันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ณ พิพิธภัณฑสถานเกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาท สมเด็จพระเจ้า อยู่หัว (องค์การมหาชน) จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๒ หลักสูตร</p> <p>๑) “ตามรอยพ่อ กษัตริย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง” เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒) “ปิ่นเรียน ปิ่นรู้ เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง” เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าร่วม ๙๕ คน</p> <p><u>ผลสัมฤทธิ์โครงการ (หลักสูตรที่ ๑)</u> พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๐ ลำดับรองลงมา อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๐ โดยสามารถเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ การจัดระบบความคิด และวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานได้ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖</p> <p><u>ผลสัมฤทธิ์โครงการ (หลักสูตรที่ ๒)</u> พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๐ ลำดับรองลงมา อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๐ โดยเห็นว่าสามารถเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ การจัดระบบความคิด และวางแผนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานได้ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๓</p> <p>นอกจากนี้ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักสูตร “ความรู้ทาง</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	<p>การเงินเพื่อความพอเพียง” ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ให้แก่บุคลากร ซึ่งจะดำเนินการระหว่าง วันจันทร์ที่ ๑๘ - วันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตให้แก่บุคลากรของสำนักงานฯ</p> <p>สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>ดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและจริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตฯ โดยดำเนินการดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและปฏิบัติหน้าที่ราชการพร้อมการนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หัวข้อ “เศรษฐกิจพอเพียงกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการนำมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตของข้าราชการ” โดยวิทยากร รศ.นพ. สุริยเดว ทรีปาตี ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม (องค์กรมมหาชน)</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สายวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๐๐ คน</p> <p>ระยะเวลา : วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>ผลผลิต : บุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๕</p> <p>ผลลัพธ์ : อยู่ระหว่างการดำเนินการ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ โครงการส่งเสริมผู้นำทางจริยธรรมและวิทยากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชากลุ่มงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>ระยะเวลา : เมื่อวันพุธที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ นาฬิกา โดยพลอากาศเอก วีรวิท คงศักดิ์ เป็นวิทยากร ผ่านสื่อออนไลน์ โปรแกรม Zoom Meeting</p> <p>ผลผลิต : บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๘๔</p>

กลยุทธ์	ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ : บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเป็นผู้นำทางจริยธรรมและวิทยาการคุณธรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๓. การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม	<p>ส่วนราชการฯ ได้กำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินงานส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมฯ ประกอบด้วย</p> <p>๑) <u>แผนปฏิบัติการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u></p> <p>จะดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านกิจกรรม CSR โดยการอบรมออนไลน์บรรยายสดผ่าน APP WebEx Meeting ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (ขยายกลุ่มเป้าหมาย) ที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรมโครงการฯ</p> <p>๒) <u>แผนปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุน เยาวชน CSR พัฒนาประชาธิปไตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมสนับสนุน เยาวชน CSR พัฒนาประชาธิปไตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยอยู่ระหว่างปรับโครงการให้มีความชัดเจนในกิจกรรมกลุ่มเป้าหมายและงบประมาณในการดำเนินโครงการ</p>

โดยสรุปรอบ ๖ เดือน ส่วนราชการฯ ยังอยู่ระหว่างการดำเนินงาน ซึ่งมีผลคะแนนภาพรวม ดังนี้

สังกัด	ดำเนินการได้ (ร้อยละ)
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๔๐.๐๐
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๔๐.๐๐

ส่วนที่ ๒ : แนวทางการดำเนินการในรอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ที่แพร่กระจายเป็นวงกว้างและรุนแรงในช่วงเดือนเมษายนเป็นต้นมา ย่อมส่งผลกระทบต่อการทำงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้กำหนดจะดำเนินการในไตรมาสที่ ๓ - ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยเหตุนี้ ส่วนราชการฯ จึงจำเป็นต้องปรับแผนดำเนินงานรวมทั้งวิธีการ เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของส่วนราชการฯ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ได้วางไว้ อาทิ การปรับวิธีการประชุมและการพัฒนาบุคลากรมาใช้รูปแบบออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม ZOOM , WebEx , Facebook , Line เป็นต้น

นอกจากนี้ เพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เป็นไปอย่างราบรื่น ตลอดจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ได้ตั้งไว้ คณะกรรมการที่รับผิดชอบจำเป็นต้องกำกับ ติดตาม ดูแล การดำเนินงานอย่างใกล้ชิด ตลอดจนรายงานปัญหา อุปสรรค เพื่อให้คณะกรรมการที่รับผิดชอบในลำดับถัดไป ได้รับทราบปัญหา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไข เพื่อให้ผู้รับผิดชอบได้นำไปปฏิบัติ จนบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่วางไว้

ท้ายที่สุดนี้ ส่วนราชการฯ ควรมีการสื่อสารอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อสร้างการยอมรับ และเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างองค์กรกับบุคลากรภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยเฉพาะในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ เนื่องจากยังพบปัญหา/อุปสรรคในด้านทัศนคติ และการยอมรับของบุคลากรที่ยังมีความเข้าใจที่ไม่ถ่องแท้เกี่ยวกับการดำเนินงานในโครงการต่าง ๆ ได้แก่ การหมุนเวียนงาน ระบบบริหารข้าราชการผู้มีศักยภาพสูง