



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการ " Law Life & IT"  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการ " Law Life & IT" ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๑๗,๓๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตและเผยแพร่รายการทางโทรทัศน์ โดยต้องมีหลักฐานแสดงว่ามีประสบการณ์และผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ โดยต้องประกอบกิจการดังกล่าวมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นราคา

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญาขึ้นไป และต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน ที่สำนักงานฯ เชื่อถือ หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง โดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสือรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๑๓. ยื่นข้อเสนอต้องยื่นตัวอย่างผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ซึ่งเป็นผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ อย่างน้อย ๑ รายการ โดยจัดทำ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวในรูปแบบ PDF File ยื่นผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และสำเนารายการตัวอย่างลงแผ่น DVD ยื่นต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามวันเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด

๑๔. ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการ ที่มีระบบ Full HD (High-Definition) หรือระบบอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการผลิตรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียงการออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยมีหลักฐานภาพถ่ายว่าได้ใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าวจริงจากผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์การทำรายการโทรทัศน์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก เจ้าหน้าที่ตัดต่อ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงประวัติและผลงานของบุคลากร (Profile) ที่เกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์แต่ละตำแหน่ง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๔๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(นายสาธิต ประเสริฐศักดิ์)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๐/๒๕๖๔

การจ้างเอกชนผลิตรายการ “ Law Life & IT ”  
ตามประกาศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการ “Law Life & IT” ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/ ๒.๖ มีคุณสมบัติ...

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตและเผยแพร่รายการทางโทรทัศน์ โดยต้องมีหลักฐานแสดงว่ามีประสบการณ์และผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ โดยต้องประกอบกิจการดังกล่าวมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นราคา

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญาขึ้นไป และต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน ที่สำนักงานฯ เชื้อถือ หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง โดยแสดงหลักฐานเป็นหนังสือรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นตัวอย่างผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ซึ่งเป็นผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ อย่างน้อย ๑ รายการ โดยจัดทำ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวในรูปแบบ PDF File ยื่นผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และสำเนารายการตัวอย่างลงแผ่น DVD ยื่นต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามวันเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการ ที่มีระบบ Full HD (High-Definition) หรือระบบอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการผลิตรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง การออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยมีหลักฐานภาพถ่ายว่าได้ใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าวจริงจากผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์การทำรายการโทรทัศน์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก เจ้าหน้าที่ตัดต่อ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงประวัติและผลงานของบุคลากร (Profile) ที่เกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์แต่ละตำแหน่ง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

/ ๓.๑ ส่วนที่...

**๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

**๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นไปแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา ประกอบหลักเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น “ข้อเสนอเทคนิค” (Price Performance) ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ รายละเอียดขอบเขตการพิจารณา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๒.๑) ข้อมูลพื้นฐานของผู้ยื่นข้อเสนอและผลงานที่ผ่านมา (Presentation)  
(รวม ๓๐ คะแนน)

(๒.๒) ข้อเสนอการดำเนินงาน (Proposal) ตัวอย่างรูปแบบรายการที่จะนำเสนอรายการ Law Life & IT ในรูปแบบที่สร้างสรรค์อย่างน่าสนใจสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งาน และตัวอย่างบทรายการ Law Life & IT แบบ Full Script อย่างน้อย ๑ ตอน (รวม ๗๐ คะแนน)

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้



๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน นำเสนอแผนการผลิตรายการ (Production Plan) วิธีการนำเสนอ (Content / Story Telling) แผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภายใน ๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาและส่งมอบผลงานการผลิตรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑ - ๖ ครบถ้วนสมบูรณ์ภายใน ๘๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ตามรายการดังนี้

๑. นำเสนอแผนการผลิตรายการ (Production Plan) วิธีการนำเสนอ (Content/Story Telling) แผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๒. บันทึกรายการตอนที่ ๑ - ๖ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๓. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที จำนวน ๑ สปอต

๔. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑ - ๖ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานการผลิตรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๗ - ๑๒ ครบถ้วนสมบูรณ์ภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ตามรายการดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๗ - ๑๒ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๒. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๗ - ๑๒ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

/ งวดที่ ๓...

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานผลิต รายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๓ - ๑๘ ครบถ้วนสมบูรณ์ภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ตามรายการดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑๓ - ๑๘ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๒. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๓ - ๑๘ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานผลิต รายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๙ - ๒๔ ครบถ้วนสมบูรณ์ภายใน ๒๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ตามรายการดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑๙ - ๒๔ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๒. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๙ - ๒๔ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

๓. รายงานการผลิตรายการ “Law Life & IT” ประกอบด้วย บทรายการ “Law Life & IT” จำนวน ๒๔ ตอน และภาพเบื้องหลังการผลิต พร้อมประเมินผลผู้รับชมรายการ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ

/ และของ...

และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน จัดจ้างเอกชนผลิตรายการ “Law Life & IT”  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา นอกจากจะมีภารกิจหลักในการถ่ายทอดการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมวุฒิสภาเพื่อให้ผู้ชมได้ติดตามชมแล้ว ยังมีหน้าที่ผลิตรายการ ที่ส่งเสริมความรู้ด้านประชาธิปไตย และเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารจากฝ่ายนิติบัญญัติสู่ประชาชน การให้ความรู้ทางด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยนำเสนอรายการที่เกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติในรูปแบบที่หลากหลาย ตลอดจนเสนอข่าวความเคลื่อนไหวต่างๆ ของรัฐสภาให้ประชาชนได้รับรู้

ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานไว้ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament และยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรื่องเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านนิติบัญญัติ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา โดยกลุ่มงานผลิตรายการโทรทัศน์ จึงได้สร้างสรรค์และผลิตรายการ “Law Life & IT” ขึ้น เพื่อนำเสนอองค์ความรู้ด้านกฎหมายในชีวิตประจำวัน ที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในยุคดิจิทัล กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความทันสมัยสอดคล้องกับการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง อันเป็นการส่งเสริมความรู้สู่ประชาชนทั่วไปเพื่อเป็นกำลังในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างมีคุณภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านกฎหมายในชีวิตประจำวัน เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ประชาชนในด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็น...

นางสาว  
อรุณศิริ  
๒๖

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตและเผยแพร่รายการทางโทรทัศน์ โดยต้องมีหลักฐานแสดงว่ามีประสบการณ์และผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ โดยต้องประกอบกิจการดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญาขึ้นไป และต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน ที่สำนักงานฯ เชื่อถือ หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองหรือสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นตัวอย่างผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์ซึ่งเป็นผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ อย่างน้อย ๑ รายการ โดยจัดทำ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวในรูปแบบ PDF File ยื่นผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD ยื่นต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามวันเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการ ที่มีระบบ Full HD (High-Definition) หรือระบบอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการผลิตรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง การออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยมีหลักฐานภาพถ่ายว่าได้ใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าวจริงจากผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์การทำรายการโทรทัศน์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก เจ้าหน้าที่ตัดต่อ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงประวัติและผลงานของบุคลากร (Profile) ที่เกี่ยวกับการผลิตรายการโทรทัศน์แต่ละตำแหน่ง

๔. รูปแบบ...

ทพ.มาน  
อรกศิริ

๒๖

#### ๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ รูปแบบรายการ ต้องเป็นรูปแบบประเภทนิตยสารทางโทรทัศน์ที่ให้ข้อเท็จจริง องค์กรความรู้ ด้านกฎหมาย โดยเฉพาะกฎหมายที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งการนำเสนอเนื้อหาเป็นช่วงให้มีความ น่าสนใจ

๔.๒ ขอบเขตเนื้อหาสาระของรายการ จะต้องเป็นการให้ความรู้ ความเข้าใจเรื่องกฎหมายในชีวิตประจำวันเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ ความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในยุคดิจิทัล กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสาระความรู้เรื่องนวัตกรรมใหม่ ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมีความทันสมัยสอดคล้องกับการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง อันเป็นการส่งเสริมความรู้สู่ประชาชนเพื่อเป็นกำลังในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างมีคุณภาพต่อไป

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องผลิตรายการ จำนวน ๒๔ ตอน ความยาวตอนละ ๓๐ นาที โดยเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตรายการแล้ว ต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้างเพื่อนำเสนอประเด็นและนำไปผลิตรายการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

๔.๔ ในขั้นตอนการผลิตรายการ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะต้องสามารถนำเสนอแนวคิด หรือร่วมพิจารณาการผลิตทุกขั้นตอน อาทิ การถ่ายทำ การเลือกสถานที่ถ่ายทำ พิธีกรภาคสนาม วิทยากรหรือหน่วยงานที่จะสัมภาษณ์ การตัดต่อภาพและเสียง การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิกร่วมกับผู้รับจ้างได้

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๕.๑ ค่าเขียนบทรายการโทรทัศน์

๔.๕.๒ ค่าบรรยายรายการโทรทัศน์ และค่าแต่งเพลงประกอบรายการ

๔.๕.๓ ค่าพิธีกรและแขกรับเชิญร่วมรายการ (โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ)

๔.๕.๔ ค่าจ้างแต่งหน้า ทำผม จัดหาเสื้อผ้า พิธีกรผู้ดำเนินรายการ และผู้ร่วมรายการ

๔.๕.๕ ค่าตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก อาทิ โลโก้รายการ, ฉาก, ไตเติล, อินเทอร์ลูด เครดิตท้ายรายการ และสปอตแนะนำรายการ

๔.๕.๖ ค่าซื้อภาพ insert ประกอบในการผลิตรายการ

๔.๕.๗ ค่าจัดทำ Audio Description (AD) และ Closed Caption (CC) สำหรับผู้พิการ

๔.๕.๘ ค่าใช้จ่ายในการประสานงานด้านการถ่ายทำกับบุคคลหรือสถานที่

๔.๕.๙ ค่าจัดทำมาสเตอร์ บรรจุลงใน External HDD

๔.๕.๑๐ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รายการ พร้อมประเมินผลผู้รับชมรายการ

๔.๕.๑๑ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตทั้งหมด (ถ้ามี)

๔.๖ การถ่ายทำและตัดต่อรายการต้องทำด้วยระบบ Full HD และใช้เทคนิคตัดต่อภาพที่ทันสมัย โดยเฉพาะการใช้ Effect Graphic และการจัดทำ info graphic ในรูปแบบที่ทันสมัย เข้าใจง่าย เพื่อให้เกิดความ น่าสนใจมากยิ่งขึ้น

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตสปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑ สปอต และสปอตแนะนำรายการในแต่ละตอน ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที จำนวน ๒๔ สปอต

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำบริการ Audio Description (AD) และ Closed Caption (CC) เพื่อให้ผู้ พิการสามารถเข้าถึงหรือรับรู้และใช้ประโยชน์จากรายการได้มากขึ้น

๔.๙ ผู้รับจ้าง...

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องนำรายการที่ผลิตเสร็จเรียบร้อยแล้วส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบความถูกต้องก่อน และหากมีการแก้ไขผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วตามทีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๔.๑๐ ราคาที่กำหนดรวมค่าผลิตและค่าภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว

๔.๑๑ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ผู้รับจ้างต้องสามารถผลิตรายการ ได้ทันตามวันเวลาและเงื่อนไขที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกำหนด

**๕. การจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค**

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนถูกต้องเท่านั้น ประกอบด้วย

คุณสมบัติผู้เสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ และข้อเสนอด้านเทคนิค โดยจัดทำเป็นเอกสารในรูปแบบของ PDF File ดังนี้

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอประวัติ ประสบการณ์ทำงาน ผลงานที่ผ่านมา และเอกสารแสดงถึงความพร้อมของผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งทางด้านบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต (ตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๑ - ๓.๑๕)

๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนองาน (Presentation) รายการ “Law Life & IT” เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ จัดทำข้อเสนอการดำเนินงาน (Proposal) แผนงานผลิตรายการ (Production Plan) และตัวอย่างรูปแบบ รายการ “Law Life & IT” ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างรายการ ความยาว ๓๐ นาที
- แนวความคิดหลัก (Concept) และความคิดสร้างสรรค์ (Creative & Ideas)
- รูปแบบ และวิธีการนำเสนอ (Format Style Mood & Tone) ของรายการ ที่ได้รับการสร้างสรรค์อย่างน่าสนใจและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งาน
- แนวทางการถ่ายทำ อาทิ ประเด็นที่จะนำเสนอ สถานที่ถ่ายทำ การใช้กล้อง ตัวอย่างการตัดต่อ การใช้ Effect, Graphic และการจัดทำ info graphic ประกอบรายการ เป็นต้น
- แผนการดำเนินงาน (Action Plan) แสดงถึงแนวทาง กรอบเวลาและขั้นตอนการผลิต

๕.๒.๒ จัดทำตัวอย่างบท รายการ “Law Life & IT” แบบ Full Script จำนวน ๑ ตอน ตามรูปแบบรายการที่นำเสนอโดยอยู่ภายในข้อกำหนดขอบเขตของงาน

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำตัวอย่างผลงานผลิตรายการโทรทัศน์ ซึ่งเป็นผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD อย่างน้อย ๑ ตัวอย่างรายการ ยื่นต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามวัน เวลา ที่สำนักงานฯ กำหนด

**๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา**

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น “ข้อเสนอด้านเทคนิค” (Price Performance) ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคา...

*[Handwritten signature]*  
ทศมานะ  
จรัสศิริ



- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

รายละเอียดขอบเขตการพิจารณาด้านเทคนิค

รายละเอียดขอบเขตการพิจารณา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย)	คะแนนที่ได้รับ
ข้อพิจารณาด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐,	(๑๐๐ คะแนน)
<p>๑. ข้อมูลพื้นฐานของผู้ยื่นข้อเสนอและผลงานที่ผ่านมา (Presentation) (รวม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจาก</p> <p>๑.๑ ประวัติ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ และผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑.๒ คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากร มีทักษะ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ ด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบท โทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก เจ้าหน้าที่ตัดต่อ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑.๓ คุณภาพและความพร้อมด้านอุปกรณ์ในการผลิต ทั้งอุปกรณ์พื้นฐานในการผลิต (กล้อง อุปกรณ์ไฟ อุปกรณ์บันทึกเสียง อุปกรณ์ตัดต่อและทำกราฟิก) และอุปกรณ์พิเศษ (๑๐ คะแนน)</p>	(๓๐ คะแนน)
<p>๒. ข้อเสนอการดำเนินงาน(Proposal) ตัวอย่างรูปแบบรายการที่จะนำเสนอ รายการ “Law Life &amp; IT” ในรูปแบบที่สร้างสรรค์อย่างน่าสนใจสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ งาน และตัวอย่างบทรายการ “Law Life &amp; IT” แบบ Full Script อย่างน้อย ๑ ตอน (รวม ๗๐ คะแนน) พิจารณาจาก</p> <p>๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจต่อแนวคิดหลักของรายการ และวัตถุประสงค์การผลิต รายการโดยพิจารณาจาก Proposal และการนำเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒.๒ ความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของข้อมูลที่นำมาใช้ในการผลิตรายการ มีแหล่งข้อมูลที่สามารถอ้างอิงและตรวจสอบได้ หรือมีผู้เชี่ยวชาญในด้านที่เกี่ยวข้อง รับรองความถูกต้อง (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒.๓ ความน่าสนใจของประเด็นและเนื้อหาที่นำเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ ประเด็นและเนื้อหารายการ จำนวน ๒๔ ตอน ซึ่งเป็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อให้ผู้ชมได้รับความรู้และมีความเข้าใจที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ให้เกิด ประโยชน์ได้ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒.๔ การลำดับประเด็นเนื้อหา มีความกระชับและครบถ้วน เข้าใจง่าย ใช้ภาษาและ การสื่อสารที่เหมาะสม (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒.๕ รูปแบบและวิธีการนำเสนอรายการ มีการสร้างสรรค์ให้น่าติดตาม ทันสมัย มีจุด สร้างแรงดึงดูดในการรับชม มีกลวิธีและเทคนิคในการเล่าเรื่อง มีมุมมองที่น่าสนใจ (๑๐ คะแนน)</p>	(๗๐ คะแนน)

รายละเอียด...

นางสาว  
อรุณศรี ศรี...

รายละเอียดขอบเขตการพิจารณาด้านเทคนิค (ต่อ)

รายละเอียดขอบเขตการพิจารณา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย)	คะแนนที่ได้รับ
๒.๖ ศิลปะและเทคนิคในการผลิตรายการ ทั้งเทคนิคการถ่ายทำ เทคนิคการตัดต่อ การใช้สี การใช้ effect และ graphic ประกอบ โดยเฉพาะ Info graphic เพื่อความสมบูรณ์ของ รายการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอมุมมองการถ่ายภาพ การตัดต่อ ตัวอย่าง graphic, Interlude, CG ,Info graphic การใส่คำบรรยายแทนเสียง (Closed Caption หรือ CC) การใส่เสียงบรรยายภาพ (Audio Description หรือ AD) และการจัดวางองค์ประกอบต่าง ๆ ของรายการ (๑๐ คะแนน) ๒.๗ แผนการดำเนินงาน มีความชัดเจน วางแผนอย่างเป็นขั้นตอน (๑๐ คะแนน)	
รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน) /	

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๗. ระยะเวลาในการส่งมอบ

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการผลิตรายการ (Production Plan) วิธีการนำเสนอ (Content / Story Telling) แผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการผลิตรายการทั้ง ๒๔ ตอน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยทำการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๔ งวด ๆ ละ ๖ ตอน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๔ ตอน ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการผลิตรายการ (Production Plan) วิธีการนำเสนอ (Content / Story Telling)-แผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและส่งมอบผลงานผลิตรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑ - ๖ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามรายการดังนี้

๑. นำเสนอแผนการผลิตรายการ (Production Plan) วิธีการนำเสนอ (Content / Story Telling) แผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๒. บันทึกรายการตอนที่ ๑ - ๖ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๓. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑ สปอต


๔. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑ - ๖ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลงานผลิตรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๗ - ๑๒ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามรายการดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๗-๑๒ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๒. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๗ - ๑๒ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

งวดที่ ๓...

 ทศสมาน  
อำนวยการ

งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลงานผลิตรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๓ - ๑๘ ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาตามรายการดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑๓ - ๑๘ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงใน รูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๒. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๓ - ๑๘ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

งวดที่ ๔ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลงานผลิตรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๙ - ๒๔ ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายใน ๒๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาตามรายการดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑๙- ๒๔ ลงใน Hard disk แบบ External ที่มีคุณภาพสูงใน รูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน ๑ ลูก

๒. สปอตแนะนำรายการ “Law Life & IT” ตอนที่ ๑๙ - ๒๔ ความยาวตอนละ ๓๐ วินาที

๓. รายงานการผลิตรายการ “Law Life & IT” ประกอบด้วย บทรายการ “Law Life & IT” จำนวน ๒๔ ตอน และภาพเบื้องหลังการผลิต พร้อมประเมินผลผู้รับชมรายการ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม

๘. การชำระเงิน แบ่งเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินร้อยละ ๒๕ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายใน ๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินร้อยละ ๒๕ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๒ ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว


งวดที่ ๓ ชำระเงินร้อยละ ๒๕ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๓ ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ชำระเงินร้อยละ ๒๕ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายใน ๒๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีมติตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

๙. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบ Hard disk แบบ External ซึ่งบันทึกรายการ “Law Life & IT” ตามจำนวนที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันการใช้งาน Hard disk แบบ External เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบ ซึ่งหากพบว่า Hard disk แบบ External ดังกล่าวมีปัญหา ข้อขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ หรือมีข้อมูลผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือผลิตใหม่ตามที่ สำนักงานฯ เห็นสมควรภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากทางสำนักงานฯ

๑๐. ลิขสิทธิ์...

 อ.สมาน.  
๒๖ พฤศจิกายน

๑๐. ลิขสิทธิ์

๑๐.๑ รายการ “Law Life & IT” ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๐.๒ ภาพ Footage ของรายการ “Law Life & IT” หรือลิขสิทธิ์ของงานที่เกิดขึ้น ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๐.๓ การนำภาพส่วนหนึ่งส่วนใดของรายการไปเผยแพร่ ต้องได้รับอนุญาตและอ้างอิงสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา และ/หรือสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



จพชาน.

๑๖๖๕๕