

# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561



สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

## คำนำ

สืบเนื่องจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานและสนับสนุนบทบาทภารกิจคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ สำนักงานฯ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อเชื่อมโยงและถ่ายทอดจากแผนยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม และให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ตลอดจนใช้ในการเร่งรัด กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 นี้ จะบรรลุผลสำเร็จได้ก็ขึ้นอยู่กับผู้บริหารทุกระดับ ผู้ปฏิบัติงานทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน และบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้องในการนำแผนปฏิบัติราชการฯ ฉบับนี้ ไปปฏิบัติอย่างจริงจัง รวมทั้งมีการกำกับดูแล เร่งรัด ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ ประชาชนและประเทศชาติต่อไป

กลุ่มงานแผนงานและโครงการ

สำนักนโยบายและแผน

พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 : บทนำ	1 - 2
ส่วนที่ 2 : ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	3 - 4
ส่วนที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	5 - 8
ส่วนที่ 4 : ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	
(4.1) ตัวชี้วัดระดับผลผลิต	9 - 11
(4.2) ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์	11 - 13
(4.3) ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	14 - 55
ส่วนที่ 5 : แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	56
(5.1) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามผลผลิต)	57 - 59
(5.2) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามพันธกิจ)	60 - 77
(5.3) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการ)	78 - 82
ส่วนที่ 6 : การกำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	
(6.1) กรอบปฏิทินการกำกับ ควบคุม การติดตามประเมินผล และ รายงานผลการดำเนินงาน รายเดือน	83
(6.2) แบบฟอร์มที่ 1 : รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (งานประจำ)	84
(6.3) แบบฟอร์มที่ 2 : รายงานความคืบหน้าของแผนงาน/โครงการ ตามแผนการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณ	85
ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	86 - 92
ภาคผนวก 2 โครงการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	93 - 94

# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### สาระสำคัญ

ด้วยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 เพื่อรองรับและสนับสนุนการดำเนินบทบาทภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาสำนักงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับบริบทและสภาพแวดล้อมของสถาบันนิติบัญญัติและของประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป และการได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำงบประมาณมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาหน่วยงานให้เจริญก้าวหน้าตามแผนงานและกำลังเงินที่มีอยู่ โดยให้ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนงานที่วางไว้

ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยจัดทำเป็นภารกิจประจำและแผนงาน/โครงการรองรับการปฏิบัติงานดังกล่าว ภายใต้กรอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ได้รับจัดสรรและยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงและถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รวมถึงการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลและตรวจสอบการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน สามารถบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้ สามารถตอบสนองต่อภารกิจ และความต้องการของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ และสถาบันนิติบัญญัติด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถาบันนิติบัญญัติ ประเทศชาติ และประชาชน

## วัตถุประสงค์

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายได้นำไปใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 ที่กำหนดไว้
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ทั้งภารกิจประจำและแผนงาน/โครงการของหน่วยงานภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร
3. เพื่อแปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้บรรลุเป้าหมาย
4. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และตรวจสอบการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

## เงื่อนไขความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เงื่อนไขความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต้องอาศัยปัจจัย ดังนี้

1. ผู้บริหารทุกระดับของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาองค์กรที่ชัดเจน ถูกต้อง ตรงกัน เพื่อให้สามารถถ่ายทอดและสื่อสารทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ สั่งการและมอบหมายงานให้ผู้ปฏิบัติงานนำแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ไปปฏิบัติอย่างจริงจัง พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนด้านทรัพยากรต่างๆ รวมถึงกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลให้มีการปฏิบัติตามแผนอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คือกลไกสำคัญทำให้การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการไปสู่ความสำเร็จ ผู้ปฏิบัติงานจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ อย่างชัดเจน ถูกต้อง ตรงกัน โดยการนำแผนไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง รวมถึงมีการตรวจสอบ เสนอแนะ แก้ไขปรับปรุงแผนให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ รวมถึงรายงานผลต่อผู้บริหาร เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าและผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันหาทางออกและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เช่น คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน เป็นต้น ต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ อย่างชัดเจน ถูกต้อง ตรงกัน และนำแผนไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง รวมถึงมีการตรวจสอบ เสนอแนะ แก้ไขปรับปรุงแผนให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ รวมถึงรายงานผลต่อผู้บริหาร เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าและผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันหาทางออกและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## ส่วนที่ 2 : ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ทิศทางการพัฒนาและการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีดังนี้

### วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เพื่อสนับสนุนบทบาทภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

### พันธกิจ (Mission)

1. สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและพัฒนาประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

### เป้าหมายองค์กร (GOAL)

ประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงการบริการที่ดีของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และตรงต่อความต้องการ (การบริการด้านเลขานุการ ด้านวิชาการและกฎหมาย ด้านอำนวยความสะดวกทั่วไป)

### ค่านิยมองค์กร (Core values)

1. รักดีต่อส่วนรวม ยึดมั่นต่อระบอบการเมืองการปกครองแบบประชาธิปไตย  
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน
3. มีจิตบริการในการให้บริการด้วยอัธยาศัยไมตรี
4. สมานสามัคคีในการทำงานร่วมกันเป็นทีม
5. รับผิดชอบในหน้าที่

## มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

1. จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
2. ภักดีต่อองค์กร โดยเชิดชูองค์กร
3. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
4. โปร่งใส ตรวจสอบได้
5. ซื่อสัตย์ สุจริต
6. กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
7. มีจิตให้บริการ
8. ไม่เลือกปฏิบัติ
9. เคารพซึ่งกันและกัน
10. เสียสละ
11. พัฒนาตนเองอยู่เสมอ
12. ประหยัด

### ยุทธศาสตร์ (STRATEGIES)

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament
2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน

### ผลผลิต (Output)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีผลผลิต ดังนี้

**ผลผลิตที่ 1 :** การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ

**ผลผลิตที่ 2 :** ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

**ผลผลิตที่ 3 :** สนับสนุนเพื่อการดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ

**โครงการ :** โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

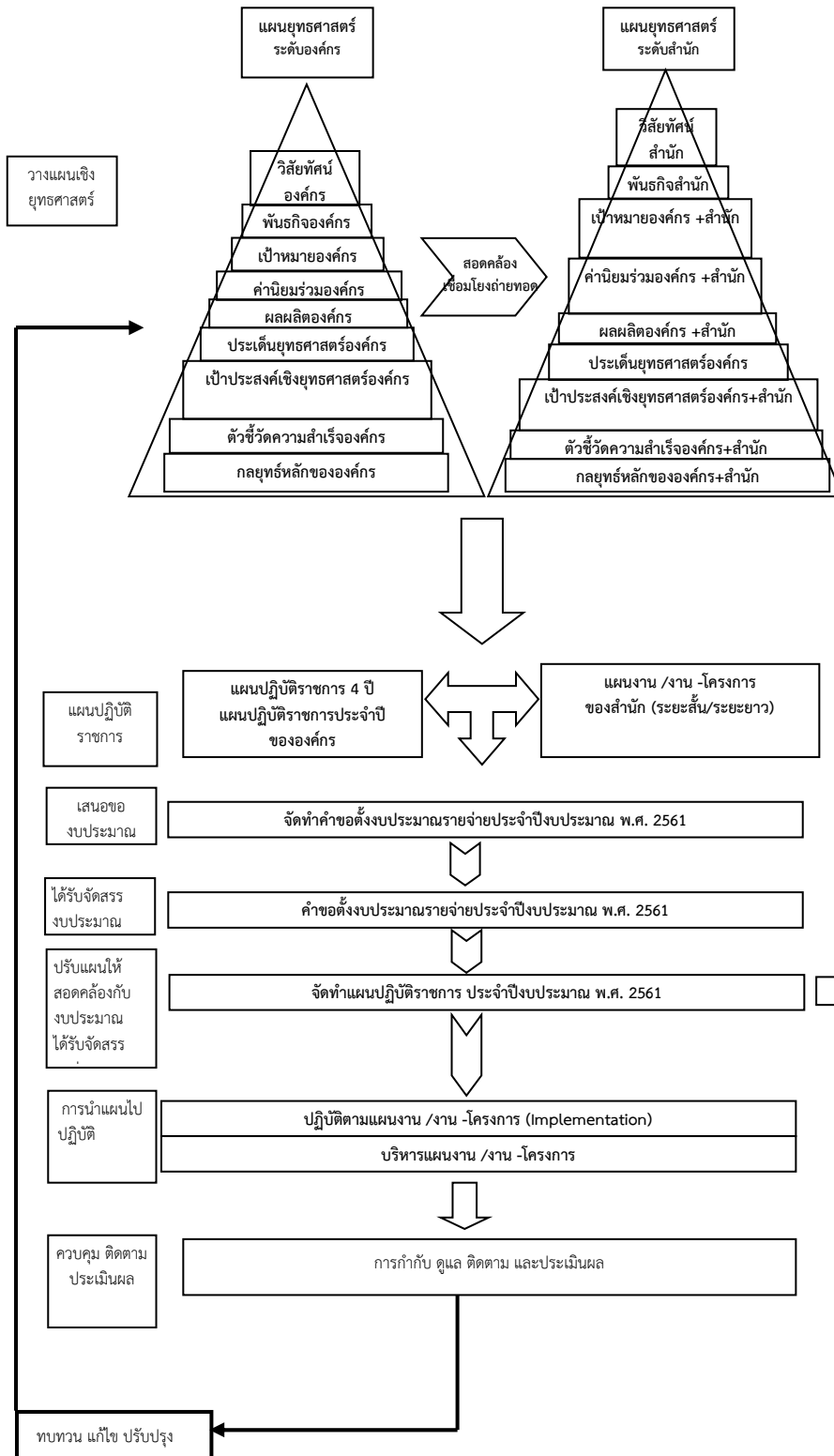
## ส่วนที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561

เพื่อผลักดันแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงต้องมีกระบวนการแปลงแผนยุทธศาสตร์ฯ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขึ้น โดยมีกระบวนการ ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ปี 2560			ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	จัดการประชุมชี้แจงให้หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบเกี่ยวกับงบประมาณในการสนับสนุนงานของสำนักงานฯ ภายหลังจากจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อใช้เป็นแนวทางสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐที่กำหนดไว้	◆			- สำนักนโยบายและแผน  - สำนักงาน/สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน
2	กลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		↔		
3	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 รวมถึงภารกิจ ยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร		◆		
4	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		◆		
5	เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		◆		
6	แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561			◆	



# แผนผังแสดงความเชื่อมโยงขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561



## ขั้นตอนดำเนินการ

1. จัดการประชุมชี้แจงให้หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบเกี่ยวกับงบประมาณในการสนับสนุนงานของสำนักงานฯ ภายหลังจากจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อใช้เป็นแนวทางสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐที่กำหนดไว้
2. กลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
3. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงานระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 รวมถึงภารกิจยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร
4. จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
5. เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
6. แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดขององค์กร

การเปรียบเทียบขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอนเดิม	กิจกรรม/ขั้นตอนใหม่	ผลการปรับปรุง
1	จัดการประชุมชี้แจงให้หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบเกี่ยวกับงบประมาณในการสนับสนุนงานของสำนักงานฯ ภายหลังการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อใช้เป็นแนวทางสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2557 - 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) และกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐที่กำหนดไว้	จัดการประชุมชี้แจงให้หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบเกี่ยวกับงบประมาณในการสนับสนุนงานของสำนักงานฯ ภายหลังการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อใช้เป็นแนวทางสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐที่กำหนดไว้	คงเดิม
2	กลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2557 - 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	กลุ่มงานแผนงานและโครงการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ทบทวนและกำหนดเป้าหมาย ผลผลิตตามภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 และกำหนดเป้าหมายรายเดือน รวมถึงตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	คงเดิม
3	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2557 - 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) รวมถึงภารกิจ ยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งแผนการดำเนินงาน ระบุเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดและโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 รวมถึงภารกิจ ยุทธศาสตร์และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	คงเดิม
4	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยเพิ่มประเด็นตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ในส่วนของตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำแนกรายหน่วยงาน	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	คงเดิม

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอนเดิม	กิจกรรม/ขั้นตอนใหม่	ผลการปรับปรุง
5	เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	คงเดิม
6	แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดขององค์กร	แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	คงเดิม

## ส่วนที่ 4 : ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

4.1 ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

4.2 ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

4.3 ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 4.1) ตัวชี้วัดระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย
ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาระบบการบริหาร จัดการ เพื่อสนับสนุน กระบวนการด้านนิติบัญญัติ	<b>เชิงปริมาณ</b>		
	1. จำนวนกระบวนการงานที่ได้รับการพัฒนาให้มี ขีดสมรรถนะสูง	กระบวนการ งาน	3
	2. จำนวนระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี ที่ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	ระบบ	3
	3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มี ขีดสมรรถนะสูง	คน	400
	4. จำนวนองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้รับการ พัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	องค์ ความรู้/ นวัตกรรม	3
	5. ระบบการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร ได้รับรองคุณภาพการบริหาร จัดการและได้มาตรฐานภาครัฐ	หมวด	7
	<b>เชิงคุณภาพ</b>		
ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อสมรรถนะการปฏิบัติงาน ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ไม่น้อย กว่า ร้อยละ	83	

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย
<b>ผลผลิตที่ 2 :</b> ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ เพื่อ พัฒ นา ระ บอบ ประชาธิปไตย และการมี ส่วนร่วมทางการเมืองของ ประชาชน	<b>เชิงปริมาณ</b>		
	1. จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เผยแพร่งานประชาสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมทางการเมือง และพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย	คน	1,000
	2. จำนวนเรื่อง/ครั้งในการเผยแพร่งานประชาสัมพันธ์ บทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติ สู่ประชาชน	เรื่อง	2,532
	3. จำนวนเครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตยของรัฐสภา	คน	1,000
	<b>เชิงคุณภาพ</b>		
	1. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เผยแพร่งานประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมทาง การเมืองมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีทัศนคติ ที่ดีต่อระบอบประชาธิปไตย	ร้อยละ	80
2. ร้อยละของประชาชนที่มีความรู้ ความเข้าใจ มีทัศนคติที่ดี ที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทภารกิจ และผลงานของสถาบันนิติบัญญัติ	ร้อยละ	80	
3. ร้อยละของเครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตย ของรัฐสภา นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ขยายผล ต่อประชาชนในท้องถิ่น	ร้อยละ	80	
<b>ผลผลิตที่ 3 :</b> สนับสนุนเพื่อการดำเนินงาน ในด้านนิติบัญญัติ	<b>เชิงปริมาณ</b>		
	1. จำนวนครั้งในการสนับสนุนการเข้าร่วมประชุม รัฐสภาระหว่างประเทศ การต้อนรับ การเยือน และ การเดินทางของคณะผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญ	ครั้ง	35
	2. จำนวนครั้ง/เรื่องที่ทำให้บริการด้านวิชาการและ กฎหมาย งานแปลและล่าม	ครั้ง/ เรื่อง	30
	<b>เชิงคุณภาพ</b>		
1. ร้อยละของประเด็น/เรื่องข้อหาหรือ ข้อตกลง หรือ มติที่ได้จากการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่าง ประเทศ การต้อนรับ การเยือน และการเดินทาง ของคณะผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญได้รับการ นำไปใช้เผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และประเทศชาติ	ร้อยละ	100	
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ การบริการด้านวิชาการและกฎหมาย ด้านแปล และล่าม	ร้อยละ	83	

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย
โครงการก่อสร้างอาคาร รัฐสภาแห่งใหม่	<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละความสำเร็จของจำนวนแผนงาน งาน โครงการและกิจกรรมตามโครงการก่อสร้างอาคาร รัฐสภาแห่งใหม่แล้วเสร็จ	ร้อยละ	60
	<b>เชิงคุณภาพ</b> ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างอาคารรัฐสภา แห่งใหม่และพร้อมใช้สำหรับปฏิบัติงานภายใน ปี พ.ศ. 2563	ร้อยละ	60

#### 4.2) ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament			
กรอบตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 1.1</b> - ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผน Digital Parliament	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักสารสนเทศเจ้าภาพ หลัก/หน่วยงานเจ้าของ โครงการ
<b>ตัวชี้วัดที่ 1.2</b> - ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผน Smart Parliament	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักสารสนเทศ/สำนัก นโยบายและแผน/หน่วยงาน เจ้าของโครงการ
<b>ตัวชี้วัดที่ 1.3</b> - ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรให้ได้ มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA)	หมวด	7	สำนักนโยบายและแผน เจ้าภาพหลัก/หน่วยงาน เจ้าของโครงการ
<b>ตัวชี้วัดที่ 1.4</b> - ร้อยละความสำเร็จของปริมาณการใช้กระดาษ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรลดลง	ร้อยละ	20	ทุกหน่วยงาน
<b>ขตัวชี้วัดที่ 1.5</b> - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ Digital Parliament & Smart Parliament	ร้อยละ	83	สำนักสารสนเทศ/สำนัก นโยบายและแผน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ			
กรอบตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 2.1</b> - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือด้านต่างประเทศของรัฐสภา	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ/สำนัก ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ/สำนักภาษา ต่างประเทศ
<b>ตัวชี้วัดที่ 2.2</b> - ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักงานศูนย์ประชาคม อาเซียนสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร
<b>ตัวชี้วัดที่ 2.3</b> - ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบทบาทในการสนับสนุนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ	ร้อยละ	83	สำนักองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ/สำนัก ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ/สำนักภาษา ต่างประเทศ/สำนักงาน ศูนย์ประชาคมอาเซียน สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างประชารัฐและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			
กรอบตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 3.1</b> - ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างประชารัฐและการปฏิรูปการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักประชาสัมพันธ์/ สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
<b>ตัวชี้วัดที่ 3.2</b> - ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างให้ประชาชนมีความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองอาเซียนภายใต้แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักประชาสัมพันธ์/ สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตย  
ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

กรอบตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 3.3</b> - ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบทบาทในการเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ	83	สำนักประชาสัมพันธ์/ สถานีวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูงมีธรรมาภิบาลและ  
ความผาสุกในการปฏิบัติงาน**

กรอบตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 4.1</b> - ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ได้มาตรฐานสากลมีความยืดหยุ่น พร้อมรองรับกับบริบทสภาพแวดล้อมองค์กรและบทบาทภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร เจ้าภาพหลัก/ทุกหน่วยงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ 4.2</b> - ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักพัฒนาบุคลากร เจ้าภาพหลัก/ทุกหน่วยงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ 4.3</b> - ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักพัฒนาบุคลากร เจ้าภาพหลัก/ทุกหน่วยงาน
<b>ตัวชี้วัดที่ 4.4</b> - ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและความผาสุกในการปฏิบัติงานตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ของแผน	80	สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักงานกำลังและ งบประมาณ เจ้าภาพหลัก/ ทุกหน่วยงาน



### 4.3) ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำแนกระดับหน่วยงาน ดังนี้

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>1. สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร</b>		
จัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการฯ ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2559	<b>ผลผลิต :</b> เรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับการจัดการ	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้ร้องเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	<b>เชิงปริมาณ :</b> จัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 6 เรื่อง	<b>เชิงปริมาณ :</b> เรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับการแก้ไข/ปรับปรุง ร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดการเรื่องร้องเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้ร้องเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ร้อยละ 80
<b>2. สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.</b>		
สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.)	<b>ผลผลิต :</b> การประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.)	<b>ผลลัพธ์ :</b> มติการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มาใช้เป็นแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลแก่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ :</b> สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) จำนวน 72 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> การประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มีความถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลาในการออกมติการประชุม
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) และคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา (อ.ก.ร.) มีความพึงพอใจต่อการจัดการประชุม ร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>3. สำนักบริหารงานกลาง</b>		
<p>การสรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภท วิชาการและประเภททั่วไป</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> มีการสรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดไว้</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> มีบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญจากการสรรหาและบรรจุตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดไว้</p>
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b> สรรหาบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญด้วยวิธีการสอบแข่งขัน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเภทวิชาการ 7 ตำแหน่ง 9 อัตรา</li> <li>2. ประเภททั่วไป 5 ตำแหน่ง 21 อัตรา</li> </ol>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> การสรรหาและบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดไว้</p>
	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรที่ได้รับการสรรหาและบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดไว้</p>	
<b>4. สำนักพัฒนาบุคลากร</b>		
<p>1. พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของสมรรถนะได้อย่างมืออาชีพ</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b> จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 71 หลักสูตร</p>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>
	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้เข้ารับการพัฒนา/สัมมนา มีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>2. การจัดโครงการฝึกอบรมเป็นตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 100</li> </ol>	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	3. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจหรือทักษะเพิ่มมากขึ้น	
2. สนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศและต่างประเทศ	<b>ผลผลิต :</b> บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับการศึกษาและฝึกอบรมในประเทศและต่างประเทศ	<b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้นำความรู้ ความเข้าใจและทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
	<b>เชิงปริมาณ :</b> สนับสนุนบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทุนการศึกษาและฝึกอบรมในประเทศและต่างประเทศได้ ร้อยละ 80 ของจำนวนที่แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรกำหนด	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับทุนการศึกษาและฝึกอบรมในประเทศและต่างประเทศ ร้อยละ 80 นำความรู้ ความเข้าใจและทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. การดำเนินการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ ร้อยละ 90 เป็นไปตามกระบวนการดำเนินการสนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ 2. บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่ได้รับทุนการศึกษาและฝึกอบรมในประเทศและต่างประเทศ ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพิ่มมากขึ้น	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<p>3. แลกเปลี่ยนข้าราชการ สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรไทย กับต่างประเทศ</p>	<p><b>ผลผลิต :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ศึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ด้านกระบวนการนิติบัญญัติและด้านต่างๆ ของรัฐสภาไทยและต่างประเทศ</li> <li>บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ</li> </ol>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น</p>
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b> สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรของรัฐสภาไทยกับต่างประเทศได้ร้อยละ 80 ของจำนวนที่แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรกำหนด</p>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น</p>
	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินการรับคณะ ร้อยละ 90 เป็นไปตามกระบวนการดำเนินการรับคณะแลกเปลี่ยนจากรัฐสภาต่างประเทศ</li> <li>ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ได้ศึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ด้านกระบวนการนิติบัญญัติและด้านต่างๆ ของรัฐสภาไทยและต่างประเทศ</li> <li>ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ได้เสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ</li> </ol>	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>5. สำนักการคลังและงบประมาณ</b>		
1.การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS	<b>ผลผลิต</b> : บันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS	<b>ผลลัพธ์</b> : รายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	<b>เชิงปริมาณ</b> : บันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS จำนวน 5,000 รายการ	<b>เชิงคุณภาพ</b> : สามารถบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS แล้วเสร็จ โดยมีความถูกต้องครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ของรายการขอเบิกในแต่ละวันกับเอกสารหลักฐาน มีการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้มีหน้าที่
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : การบันทึกรายการมีความถูกต้องครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ร้อยละ 100	
2.ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลผลิต</b> : จัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลลัพธ์</b> : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างได้สำเร็จ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : จัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 2,940 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ</b> : สามารถจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร แล้วเสร็จ สามารถตรวจสอบในระบบ E-GP ได้
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้อง ไม่มีปัญหาเกิดขึ้น	
3.การจัดทำรายงานทางการเงินแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว30	<b>ผลผลิต</b> : รายงานทางการเงินตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว30	<b>ผลลัพธ์</b> : มีรายงานทางการเงิน ที่ถูกต้อง เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจวางแผนงบประมาณต่อไป
	<b>เชิงปริมาณ</b> : รายงานทางการเงินตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว30 จำนวน 85 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ</b> : มีรายงานทางการเงินที่แสดงความเคลื่อนไหวทางบัญชีของสำนักงานฯที่เป็นปัจจุบันและแสดงยอดคงเหลือที่ถูกต้อง เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจวางแผนงบประมาณต่อไป
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : รายงานทางการเงิน มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ร้อยละ 100	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>6. สำนักการพิมพ์</b>		
1.จัดทำหนังสือรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดพิมพ์และเผยแพร่ต่อประชาชน	ผลผลิต : หนังสือรายงานการประชุมสภาฯ	ผลลัพธ์ : หนังสือรายงานการประชุมสภาฯ ได้นำไปเผยแพร่ต่อประชาชน
	เชิงปริมาณ : จัดทำต้นฉบับรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดพิมพ์และเผยแพร่ต่อประชาชน จำนวน 48 ครั้ง	เชิงปริมาณ : หนังสือรายงานการประชุมสภาฯ ที่นำไปเผยแพร่ต่อประชาชน จำนวน 48 ครั้ง
	เชิงคุณภาพ : จัดทำต้นฉบับรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดพิมพ์และเผยแพร่ต่อประชาชน โดยไม่มีความผิดพลาด	เชิงคุณภาพ : หนังสือรายงานการประชุมสภาฯ ได้นำไปเผยแพร่ต่อประชาชน โดยไม่มีความผิดพลาด
2.งานผลิตและให้บริการเอกสาร - หนังสือ เอกสาร วารสาร - แผ่นพับ โปสเตอร์ - ถ่ายเอกสาร อัดสำเนา	ผลผลิต : เอกสารที่ผลิตและให้บริการ	ผลลัพธ์ : หน่วยงานที่ขอใช้บริการสามารถนำเอกสารที่ผลิตไปใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจได้
	เชิงปริมาณ : 1.ผลผลิตงานพิมพ์หนังสือ เอกสาร วารสารที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 78,000 เล่ม/ปี 2.ผลผลิตงานพิมพ์แผ่นพับ โปสเตอร์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 9,000 แผ่น/ปี 3.ผลผลิตงานพิมพ์ถ่ายเอกสาร อัดสำเนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 4,680,000 แผ่น/ปี	เชิงคุณภาพ : สิ่งสิ่งพิมพ์มีความถูกต้อง ครบถ้วน หน่วยงานที่ขอใช้บริการสามารถนำสิ่งพิมพ์ไปใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจได้ โดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>7. สำนักรักษาความปลอดภัย</b>		
1. งานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมาตรการรักษาความปลอดภัยบริเวณรัฐสภา	<b>ผลผลิต</b> : การรักษาความปลอดภัยบริเวณรัฐสภา <b>เชิงปริมาณ</b> : ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 365 วัน <b>เชิงคุณภาพ</b> : การดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย ร้อยละ 100	<b>ผลลัพธ์</b> : บริเวณรัฐสภาไม่ได้รับความเสียหายจากการถูกคุกคาม <b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในระบบรักษาความปลอดภัย ร้อยละ 87
2. งานตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคและซ่อมแซมครุภัณฑ์	<b>ผลผลิต</b> : ระบบสาธารณูปโภคและครุภัณฑ์ที่ได้รับการตรวจสอบสภาพบำรุงรักษาและซ่อมแซม <b>เชิงปริมาณ</b> : ตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ร้อยละ 80/เดือน <b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้ขอรับบริการมีความพึงพอใจในงานตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	<b>ผลลัพธ์</b> : ระบบสาธารณูปโภคและครุภัณฑ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล <b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้ขอรับบริการมีความพึงพอใจในการใช้ระบบสาธารณูปโภคและครุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. งานติดตามและรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	<b>ผลผลิต</b> : รายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา <b>เชิงปริมาณ</b> : รายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา ร้อยละ 80/เดือน <b>เชิงคุณภาพ</b> : การรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา มีความถูกต้องสมบูรณ์ ร้อยละ 80	<b>ผลลัพธ์</b> : มีรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารตัดสินใจ <b>เชิงคุณภาพ</b> : รายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัยอันมีผลกระทบต่อรัฐสภา เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารตัดสินใจ มีความถูกต้องสมบูรณ์ ร้อยละ 80

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. งานควบคุมระบบและใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	<b>ผลผลิต</b> : ควบคุมระบบและใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัยในการรักษาความปลอดภัยบริเวณรัฐสภา	<b>ผลลัพธ์</b> : บริเวณรัฐสภาไม่ได้รับความเสียหายจากการถูกคุกคาม
	<b>เชิงปริมาณ</b> : ควบคุมระบบและใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย จำนวน 365 วัน	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในระบบรักษาความปลอดภัย ร้อยละ 87
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : การควบคุมระบบและใช้อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย ร้อยละ 100	
<b>8. สำนักวิชาการ</b>		
1. บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ	<b>ผลผลิต</b> : ทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการยืม - คืน	<b>ผลลัพธ์</b> : ผู้ใช้บริการได้รับการให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศที่มีความถูกต้อง
	<b>เชิงปริมาณ</b> : ให้บริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน 25,000 เล่ม	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการบริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ความถูกต้องของการบริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ ร้อยละ 100	
2. การจัดทำสารสนเทศดิจิทัล (Digital Content) โดยการแปลงสารสนเทศที่ได้รับใหม่จากรูปแบบสิ่งพิมพ์ให้เป็นไฟล์ดิจิทัล	<b>ผลผลิต</b> : ทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัลที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์	<b>ผลลัพธ์</b> : ผู้ใช้บริการได้รับการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัลที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์
	<b>เชิงปริมาณ</b> : ทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัล ร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ความถูกต้อง สมบูรณ์ของทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัล ร้อยละ 80	



ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. งานบทความวิชาการสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติบัญญัติ	ผลผลิต : บทความวิชาการสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติบัญญัติ	ผลลัพธ์ : บทความวิชาการสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติบัญญัติ
	เชิงปริมาณ : บทความวิชาการสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติบัญญัติ จำนวน 120 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : มีการเผยแพร่บทความวิชาการผ่านทางเว็บไซต์หอสมุดรัฐสภา
	เชิงคุณภาพ : การปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานการจัดทำเอกสารวิชาการ ร้อยละ 100	
4. การจัดทำบทความด้านการวิจัย เพื่อเผยแพร่ทางสถานีวิทยุรัฐสภาและเว็บไซต์ของรัฐสภา	ผลผลิต : บทความด้านการวิจัย เพื่อเผยแพร่ทางสถานีวิทยุรัฐสภาและเว็บไซต์ของรัฐสภา	ผลลัพธ์ : บทความด้านการวิจัยเผยแพร่ทางสถานีวิทยุรัฐสภาและเว็บไซต์ของรัฐสภา
	เชิงปริมาณ : มีบทความด้านการวิจัย จำนวน 120 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : มีการเผยแพร่บทความด้านการวิจัยผ่านทางสถานีวิทยุของรัฐสภาและทางเว็บไซต์หอสมุดรัฐสภา
	เชิงคุณภาพ : บทความมีความถูกต้องด้านเนื้อหาและการอ้างอิงตามคู่มือการจัดทำเอกสารวิชาการของสำนักวิชาการ	
5. การให้บริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา	ผลผลิต : ให้บริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา	ผลลัพธ์ : พิพิธภัณฑ์รัฐสภาเป็นแหล่งเรียนรู้ทางการเมืองการปกครองที่สำคัญ
	เชิงปริมาณ : มีผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา จำนวน 20,000 คน	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจในการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจในการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา ร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>9. สำนักสารสนเทศ</b>		
1. งาน จัด ทำ บ ท เรี ย น อีเล็กทรอนิกส์	ผลผลิต : บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์	ผลลัพธ์ : บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้เข้าเรียนได้เข้าเรียนได้โดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่
	เชิงปริมาณ : จัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้เข้าเรียนสามารถเข้าเรียนได้โดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่
	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าเรียนมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
2. พัฒนาระบบงานสารสนเทศ	ผลผลิต : ระบบงานสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาให้พร้อมใช้งาน	ผลลัพธ์ : ระบบงานสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้องและตรงความต้องการของผู้ใช้งาน
	เชิงปริมาณ : มีระบบสารสนเทศพร้อมใช้งาน จำนวน 3 ระบบ	เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศ มีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : 1. สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน 2. ระบบฯ สามารถให้บริการข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้องและตรงความต้องการของผู้ใช้งาน	
3. งาน บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	ผลผลิต : ระบบสารสนเทศที่ได้รับการบำรุงรักษา	ผลลัพธ์ : ระบบสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้องและตรงความต้องการของผู้ใช้งาน
	เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ จำนวน 35 ระบบ (จ้างบำรุงรักษา จำนวน 5 ระบบ และบำรุงรักษาเอง จำนวน 30 ระบบ)	เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. ระบบสารสนเทศทั้ง 35 ระบบ สามารถให้บริการข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้อง 2. ระบบสารสนเทศทั้ง 35 ระบบ ได้รับการแก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ให้รองรับ ความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี/ความต้องการ	
4. งานบริการด้านระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	<b>ผลผลิต :</b> ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการ	<b>ผลลัพธ์ :</b> ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานและตรงกับความ ต้องการของผู้ใช้งาน
	<b>เชิงปริมาณ :</b> บริการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 480 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้ใช้งานขอรับบริการได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาของการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัย
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้ใช้บริการพึงพอใจในการให้บริการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
<b>10. สำนักการประชุม</b>		
1. การยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และข้อบังคับการประชุมรัฐสภา	<b>ผลผลิต :</b> ร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา	<b>ผลลัพธ์ :</b> ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภาที่ยกร่างขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมร่วมกันของรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ :</b> มีร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ... จำนวน 1 ฉบับและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา พ.ศ. ... จำนวน 1 ฉบับ	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภาที่ยกร่างขึ้น ร้อยละ 80 สามารถรองรับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและการประชุมร่วมกันของรัฐสภา

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> กระบวนการจัดทำร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และข้อบังคับการประชุมรัฐสภา พุทธศักราช 2560 ร้อยละ 80 ถูกต้องและสอดคล้องกับบทบัญญัติรัฐธรรมนูญ พุทธศักราช 2560	
2. การจัดการสารสนเทศ ผลการดำเนินงานของ สภาขับเคลื่อนการปฏิรูป ประเทศ	<b>ผลผลิต :</b> ข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับรายงานของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศที่นำเข้าและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูล	<b>ผลลัพธ์ :</b> ฐานข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับรายงานของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว
	<b>เชิงปริมาณ :</b> มีการนำเข้าและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลการดำเนินงานเกี่ยวกับรายงานของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ จำนวน 179 เรื่อง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับรายงานของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ร้อยละ 80 ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> กระบวนการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับรายงานของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ร้อยละ 80 ถูกต้องและครบถ้วน	
3. การดำเนินการเกี่ยวกับการ การเข้าชื่อเสนอกฎหมาย	<b>ผลผลิต :</b> กระบวนการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย	<b>ผลลัพธ์ :</b> กระบวนการเข้าชื่อเสนอกฎหมายที่ถูกต้องและครบถ้วน สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติบัญญัติได้
	<b>เชิงปริมาณ :</b> มีการดำเนินการตามกระบวนการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน จำนวน 4 เรื่อง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> การดำเนินการตามกระบวนการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน ร้อยละ 80 ถูกต้องและครบถ้วน
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> การดำเนินการตามกระบวนการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน ร้อยละ 80 ถูกต้องและครบถ้วน	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>11. สำนักกฎหมาย</b>		
งานตรวจร่างสัญญา	ผลผลิต : ร่างสัญญาที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีร่างสัญญาที่ลงนามกับคู่สัญญาและดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ของสัญญา
	เชิงปริมาณ : ตรวจร่างสัญญา จำนวน 60 เรื่อง	เชิงคุณภาพ : งานร่างสัญญาของสำนักกฎหมายมีความถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและรูปแบบของสัญญาท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม ร้อยละ 100
	เชิงคุณภาพ : งานตรวจร่างสัญญาของสำนักกฎหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงทะเบียนรับเอกสารจากสำนักการคลังและงบประมาณ เว้นแต่กรณี มีการขอเอกสารเพิ่มเติมให้เริ่มนับถัดจากวันที่สำนักการคลังและงบประมาณส่งมอบเอกสารเพิ่มเติม	
<b>12. สำนักรายงานการประชุมและชวเลข</b>		
งานจดและจัดทำรายงานการประชุม	ผลผลิต : รายงานการประชุมของคณะกรรมการ ก.ร. คณะอนุกรรมการ ก.ร. คณะอนุกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการได้รับรายงานการประชุมไปใช้และมีข้อมูลที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
1. คณะกรรมการ ก.ร.	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. จำนวน 12 ครั้ง เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. ร้อยละ 92 แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม	เชิงปริมาณ : ผู้รับบริการได้นำเอกสารไปใช้ประกอบการจัดทำบันทึกการประชุมคณะกรรมการ ก.ร. จำนวน 12 ครั้ง
2. คณะอนุกรรมการ ก.ร.	เชิงปริมาณ : รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ร. จำนวน 48 ครั้ง เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ร. ร้อยละ 92 แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันที่มีการประชุม	เชิงปริมาณ : ผู้รับบริการได้นำเอกสารไปใช้ประกอบการจัดทำบันทึกการประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ร. จำนวน 48 ครั้ง

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. คณะอนุกรรมการ ร่างรัฐธรรมนูญ	<b>เชิงปริมาณ</b> : รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 35 ครั้ง	<b>เชิงปริมาณ</b> : ผู้รับบริการได้นำเอกสารไปใช้ประกอบการจัดทำ บันทึกการประชุมคณะอนุกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 35 ครั้ง
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการ ร่างรัฐธรรมนูญ ร้อยละ 92 ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการประชุม	
<b>13. สำนักกรรมการ 1</b>		
1. การจัดทำเอกสารวิชาการ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อม สนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการ	<b>ผลผลิต</b> : เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุน การดำเนินงานของคณะกรรมการ	<b>ผลลัพธ์</b> : เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อม ในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแล้วเสร็จ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : จัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียม ความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ จำนวน 72 เรื่อง	<b>เชิงปริมาณ</b> : เผยแพร่เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน 72 เรื่อง
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : การปฏิบัติตามมาตรฐานเอกสารวิชาการ ร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือ กฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ร้อยละ 80
2. การเผยแพร่เอกสาร วิชาการ เพื่อเตรียม ความพร้อมสนับสนุน การดำเนินงานของ คณะกรรมการ	<b>ผลผลิต</b> : เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการที่ได้รับการเผยแพร่	<b>ผลลัพธ์</b> : เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุน การดำเนินงานของคณะกรรมการที่เผยแพร่ผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต พร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแล้วเสร็จ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : เผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการ จำนวน 72 ครั้ง	<b>เชิงปริมาณ</b> : เผยแพร่เอกสารวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ของสำนักกรรมการ 1 จำนวน 72 ครั้ง
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือกฎหมาย ที่เผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือ กฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ร้อยละ 80

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. พัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	ผลผลิต : บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้	ผลลัพธ์ : บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้ มีความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ
	เชิงปริมาณ : พัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้ จำนวน 2 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้ ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมการพัฒนาทักษะ มีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ร้อยละ 80	มีความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ
<b>กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิง (คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ)</b>		
1. การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ผลผลิต : การประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ผลลัพธ์ : การประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญแล้วเสร็จเป็นไปตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 100 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการจัดทำร่างพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญเสนอต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ร้อยละ 100
	เชิงคุณภาพ : การปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการด้านการประชุมในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ ร้อยละ 90	
2. การสนับสนุนการสัมมนาและการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ผลผลิต : การสัมมนาและการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ผลลัพธ์ : รายงานสรุปความคิดเห็นเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
	เชิงปริมาณ : สนับสนุนการสัมมนาและการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 1 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปความคิดเห็นเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ ร้อยละ 90
	เชิงคุณภาพ : จัดทำรายงานสรุปผลการสัมมนาของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญแล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. การสนับสนุนการสัมมนาและการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการในคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	<b>ผลผลิต</b> : การสัมมนาและการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการในคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	<b>ผลลัพธ์</b> : รายงานสรุปความคิดเห็นเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : สนับสนุนการสัมมนาและการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการในคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 6 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปผลการสัมมนาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : จัดทำรายงานสรุปผลการสัมมนาของคณะกรรมการในคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญแล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน	ร้อยละ 90
<b>14. สำนักกรรมการ 2</b>		
1. การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	<b>ผลผลิต</b> : เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	<b>ผลลัพธ์</b> : เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแล้วเสร็จ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : จัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ จำนวน 72 เรื่อง	<b>เชิงปริมาณ</b> : เผยแพร่เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน 72 เรื่อง
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : การปฏิบัติตามมาตรฐานเอกสารวิชาการ ร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ร้อยละ 80
2. การเผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	<b>ผลผลิต</b> : เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการที่ได้รับการเผยแพร่	<b>ผลลัพธ์</b> : เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการที่เผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแล้วเสร็จ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : เผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ จำนวน 72 ครั้ง	<b>เชิงปริมาณ</b> : เผยแพร่เอกสารวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของสำนักกรรมการ 2 จำนวน 72 ครั้ง



ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ต ร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ต ร้อยละ 80
3. พัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ	<b>ผลผลิต</b> : บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้	<b>ผลลัพธ์</b> : บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้ มีความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : พัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้ จำนวน 2 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ</b> : บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้ ร้อยละ 80 มีความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าร่วมการพัฒนาทักษะ มีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ ร้อยละ 80	
<b>15. สำนักกรรมการธิการ 3</b>		
1. การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ	<b>ผลผลิต</b> : เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ	<b>ผลลัพธ์</b> : เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแล้วเสร็จ
	<b>เชิงปริมาณ</b> : จัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ จำนวน 72 เรื่อง	<b>เชิงปริมาณ</b> : เผยแพร่เอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านระบบอินทราเน็ต จำนวน 72 เรื่อง
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : การปฏิบัติตามมาตรฐานเอกสารวิชาการ ร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ต ร้อยละ 80
2. การเผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ	<b>ผลผลิต</b> : เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการที่ได้รับการเผยแพร่	<b>ผลลัพธ์</b> : เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการที่เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ตพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแล้วเสร็จ

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<b>เชิงปริมาณ :</b> เผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ จำนวน 72 ครั้ง	<b>เชิงปริมาณ :</b> เผยแพร่เอกสารวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของสำนักกรรมการธิการ 3 จำนวน 72 ครั้ง
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ต ร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ต ร้อยละ 80
3. พัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ	<b>ผลผลิต :</b> บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้	<b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้ มีความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ
	<b>เชิงปริมาณ :</b> พัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้ จำนวน 2 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการความรู้ ร้อยละ 80 มีความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้เข้าร่วมการพัฒนาทักษะ มีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการธิการ ร้อยละ 80	
<b>16. สำนักนโยบายและแผน</b>		
1. การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564	<b>ผลผลิต :</b> แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564	<b>ผลลัพธ์ :</b> สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน
สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564	<b>เชิงปริมาณ :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 (ฉบับปรับปรุง) จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>มีการถ่ายทอดทิศทาง เป้าหมายและแนวทางขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 จำนวน 1 ครั้ง</li> </ol>	<b>เชิงคุณภาพ :</b> มีระดับความสำเร็จในการนำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 มาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสำนักงานฯ ให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ในมิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ไม่น้อยกว่าระดับคะแนนที่ 4

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรของสำนักงานฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางและเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
2. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	<b>ผลผลิต :</b> แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	<b>ผลลัพธ์ :</b> สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน
	<b>เชิงปริมาณ :</b> แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 จำนวน 1 ฉบับ	<b>เชิงคุณภาพ :</b> หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ประจำปี พ.ศ. 2561 และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561
3. การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (จัดทำรายงานผลการควบคุมภายใน การจัดทำคำขอของงบประมาณ แปรญัตติ ชี้แจงงบประมาณ จัดสรร)	<b>ผลผลิต :</b> คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	<b>ผลลัพธ์ :</b> สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จากสำนักงบประมาณ
	<b>เชิงปริมาณ :</b> จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 5 เรื่อง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่ถูกต้อง ครบถ้วนและ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีความถูกต้อง ครบถ้วนและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	<b>เชิงคุณภาพ :</b> สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่ถูกต้อง ครบถ้วนและ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงบประมาณ

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<p>4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน</p> <p><b>เชิงปริมาณ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน จำนวน 3 ฉบับ</li> <li>2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>3. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB-EvMIS) ในระบบและจัดส่งให้สำนักงบประมาณ จำนวน 20 ฉบับ (สัปดาห์ที่ 1 และที่ 4 ของเดือน)</li> </ol> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้มีการนำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการฯ และรายงานผลการดำเนินงานฯ ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p>
<p>5. สรุปรายงาน/ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการตรวจประเมินผล</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> รายงาน/ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการตรวจประเมินผลหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> รายงาน/ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการตรวจประเมินผลหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร</p>

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เสนอเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร	<b>เชิงปริมาณ :</b> รายงาน/ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการตรวจประเมินผลหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 4 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จในการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการตรวจประเมินผลหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เสนอเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จในการสรุปรายงาน/ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและการตรวจประเมินผลหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เสนอเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
<b>17. กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร</b>		
1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลผลิต :</b> งานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลลัพธ์ :</b> มีฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรและภารกิจของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
	<b>เชิงปริมาณ :</b> การให้บริการและการสนับสนุนด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป จำนวน 100 เรื่อง/เดือน <b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จของการดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดร้อยละ 80	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จของการดำเนินการด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป ร้อยละ 80 เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
2. สนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลผลิต :</b> งานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลลัพธ์ :</b> งานด้านวิชาการและกฎหมายของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรเป็นฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎรและภารกิจของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b> การให้บริการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย จำนวน 60 เรื่อง/เดือน</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จของการดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ร้อยละ 80</p>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จของการดำเนินการสนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมาย ร้อยละ 80 เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p>
<b>18. กลุ่มตรวจสอบภายใน</b>		
<p>1. ตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing)</p> <p>- สอบทานและรับรองความเชื่อถือได้ของบัญชีในงบประมาณและรายงานผลการตรวจสอบ (แบบ ตสน. 60) ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> รายงานผลตรวจสอบด้านการเงิน</p> <p><b>เชิงปริมาณ :</b> ดำเนินการตรวจสอบ จำนวน 5 ครั้ง/ปี</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ได้รายงานข้อตรวจพบและเสนอแนะที่สำคัญต่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันได้รับงบทดลองจากสำนักการคลังและงบประมาณ</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีการตรวจสอบด้านการเงินเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ 100</p>

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
2. ด้านการดำเนินงาน (Performance Auditing)	ผลผลิต : รายงานผลตรวจสอบด้านการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีการตรวจสอบด้านการดำเนินงาน เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
	เชิงปริมาณ : ดำเนินการตรวจสอบ จำนวน 1 ครั้ง/ปี	เชิงคุณภาพ : การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ 100
	เชิงคุณภาพ : ได้รายงานข้อตรวจพบและเสนอแนะที่สำคัญต่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันปิดตรวจ	
3. ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Auditing)	ผลผลิต : รายงานผลตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
	เชิงปริมาณ : ดำเนินการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง/ปี	เชิงคุณภาพ : การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ 100
	เชิงคุณภาพ : ได้รายงานข้อตรวจพบและเสนอแนะที่สำคัญต่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันปิดตรวจ	
4. รายงานผลการสอบทานการประเมินระบบควบคุมภายในของสำนักงานฯ (แบบ ปส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ผลผลิต : รายงานผลการสอบทานการประเมินระบบควบคุมภายในของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ผลลัพธ์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีการสอบทานการประเมินระบบควบคุมภายในของสำนักงานฯ ตามข้อกำหนดเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
	เชิงปริมาณ : ดำเนินการติดตามและประเมินผล จำนวน 1 ฉบับ/ปี	เชิงคุณภาพ : การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ 100
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ร้อยละ 100	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>19. สำนักงบประมาณของรัฐสภา</b>		
1. สนับสนุนการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี	<b>ผลผลิต :</b> เอกสารทางวิชาการ เพื่อให้ผู้รับบริการนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการมีเอกสารทางวิชาการที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	<b>เชิงปริมาณ :</b> จัดทำเอกสารทางวิชาการ จำนวน 35 เล่ม	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้รับบริการนำเอกสารทางวิชาการ/ข้อมูล รายงานผลไปใช้ประโยชน์และมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดทำเอกสารทางวิชาการถูกต้องและแล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	
2. การวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการประมาณ การ	<b>ผลผลิต :</b> เอกสารทางวิชาการ เพื่อให้ผู้รับบริการนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการมีเอกสารทางวิชาการที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	<b>เชิงปริมาณ :</b> 1. รายงานการติดตามสถานะเศรษฐกิจและการคลัง จำนวน 2 ครั้ง 2. ประมาณการรายได้ รายจ่าย ดุลงบประมาณและหนี้สาธารณะล่วงหน้า 5 ปี จำนวน 3 เล่ม 3. ทดสอบและเปรียบเทียบผลกระทบของการใช้จ่ายภาครัฐที่มีต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ จำนวน 1 เล่ม	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้รับบริการนำเอกสารทางวิชาการ/ข้อมูล รายงานผลไปใช้ประโยชน์และมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดทำเอกสารทางวิชาการถูกต้องและแล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	



ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
3. การติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล	<b>ผลผลิต :</b> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้ผู้รับบริการนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการมีรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	<b>เชิงปริมาณ :</b> 1. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (รายไตรมาส) จำนวน 4 ครั้ง 2. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (รายไตรมาส) จำนวน 4 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้รับบริการนำเอกสารทางวิชาการ/ข้อมูล รายงานผลไปใช้ประโยชน์และมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> รายงานการติดตามและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ถูกต้อง และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	
4. เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ/ ผลงานทางวิชาการผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตของสำนักงานประมาณของรัฐบาล	<b>ผลผลิต :</b> ข้อมูลสารสนเทศ/ผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่ผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตของสำนักงานประมาณของรัฐบาล	
	<b>เชิงปริมาณ :</b> 1. ส่งไฟล์ต้นฉบับเอกสารวิชาการให้สำนักการพิมพ์ผลิต จำนวน 35 เรื่อง 2. การเผยแพร่ผลงานผ่านเว็บไซต์ การเผยแพร่เอกสารวิชาการ/สิ่งพิมพ์ และเผยแพร่ผลงานผ่าน Application line : pbo.th จำนวน 35 เรื่อง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้รับบริการนำเอกสารทางวิชาการ/ข้อมูล รายงานผลไปใช้ประโยชน์และมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดทำและเผยแพร่เอกสาร/รายงานทางวิชาการภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>20. กลุ่มงานประธานรัฐสภา</b>		
1. สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	<b>ผลผลิต :</b> งานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	<b>ผลลัพธ์ :</b> ประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีความพึงพอใจในการสนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป
	<b>เชิงปริมาณ :</b> สนับสนุนการประชุมของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 180 เรื่อง/ปี	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความพึงพอใจของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความพึงพอใจของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญและคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	
2. สนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	<b>ผลผลิต :</b> งานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไปของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญที่ได้รับการสนับสนุน	<b>ผลลัพธ์ :</b> ประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญมีเอกสารไปใช้ประกอบการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
	<b>เชิงปริมาณ :</b> เอกสารประกอบการพิจารณาและการประชุมด้านวิชาการของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 60 เรื่อง/ปี	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญนำเอกสารไปใช้ประกอบการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> เอกสารประกอบการพิจารณาและการประชุมด้านวิชาการของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญถูกต้องและแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>21. กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</b>		
1. ส่งเสริมประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนในบริบทนิติบัญญัติ	<b>ผลผลิต</b> : การเข้าร่วมประชุมหารือกับคณะกรรมการด้านต่างประเทศ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.)	<b>ผลลัพธ์</b> : สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ</b> : เข้าร่วมประชุมหารือกับคณะกรรมการด้านต่างประเทศ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) จำนวน 48 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ</b> : สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถนำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายไปใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภาอย่างเป็นองค์รวม
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : มีข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน	
2. บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน (จัดทำ/นำเข้าข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ครอบคลุมทั้งสามเสาหลัก)	<b>ผลผลิต</b> : ข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	<b>ผลลัพธ์</b> : สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นแหล่งข้อมูลและมีฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและบุคคลในวงงานรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ</b> : การนำเสนอข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนทุกสัปดาห์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ</b> : สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีข้อมูลและมีฐานข้อมูลด้านประชาคมอาเซียนของรัฐสภา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : การให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านประชาคมอาเซียนที่ถูกต้องให้แก่สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและบุคคลในวงงานรัฐสภา	ของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติและบุคคลในวงงานรัฐสภา

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<p>3. การประสานความร่วมมือกับส่วนราชการภายใน ส่วนราชการภายนอก ตลอดจนหน่วยงานอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน (ความร่วมมือในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ)</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> รูปแบบความร่วมมือกับองค์กรเครือข่าย ในการประสานความร่วมมือกับส่วนราชการภายใน ส่วนราชการภายนอก ตลอดจนหน่วยงานอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน</p> <p><b>เชิงปริมาณ :</b> การประสานความร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกสำนักงานฯ จำนวน 36 ครั้ง</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> มีการกำหนดรูปแบบความร่วมมือกับองค์กรเครือข่าย ในการประสานความร่วมมือกับส่วนราชการภายใน ส่วนราชการภายนอก ตลอดจนหน่วยงานอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนมีข้อเสนอการพัฒนางานจากองค์กรเครือข่าย เป็นศูนย์กลางเครือข่ายในการประสานความร่วมมือกับส่วนราชการภายใน ส่วนราชการภายนอก ตลอดจนหน่วยงานอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> สำนักงานศูนย์ประชาคมอาเซียนมีข้อเสนอการพัฒนางานจากองค์กรเครือข่าย เป็นศูนย์กลางเครือข่ายในการประสานความร่วมมือกับส่วนราชการภายใน ส่วนราชการภายนอก ตลอดจนหน่วยงานอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน</p>
<p>4. ประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร/คณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> การประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p><b>เชิงปริมาณ :</b> การจัดประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 12 ครั้ง</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> คณะกรรมการประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบรรลุเป้าหมายด้านประชาคมอาเซียน</p>

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> การดำเนินงานด้านประชาคมอาเซียนภายใต้ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2557 - 2560 ตลอดจนการดำเนินการตามกรอบตัวชี้วัดด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีความต่อเนื่องและบรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา พ.ศ. 2561 - 2565</p>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> คณะกรรมการประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานฯ ยุทธศาสตร์ที่ 2 และยุทธศาสตร์ของประเทศในด้านประชาคมอาเซียน เพื่อให้การเข้าร่วมประชาคมอาเซียนของประเทศไทยมีผลสมบูรณ์ทั้งในด้านกฎหมายและด้านนโยบายของประเทศ ภายใต้สภานิติบัญญัติแห่งชาติ</p>
<p>5. จัดรายการวิทยุกระจายเสียงเกี่ยวกับงานด้านประชาคมอาเซียน รายการ “รัฐสภาของเรา”</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> รายการวิทยุกระจายเสียง รายการ “รัฐสภาของเรา”</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> ประชาชนได้รับฟังข้อมูลข่าวสารด้านประชาคมอาเซียน และเข้าใจถึงพันธกิจ บทบาทของรัฐสภาในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ</p>
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b> การจัดรายการวิทยุกระจายเสียง จำนวน 48 ครั้ง</p>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดรายการวิทยุกระจายเสียงและออกอากาศให้ประชาชนได้รับฟังข้อมูลข่าวสารด้านประชาคมอาเซียนและเข้าใจพันธกิจ บทบาทของรัฐสภาในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง</p>
	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> มีการจัดทำเนื้อหาสารัตถะองค์ความรู้ด้านประชาคมอาเซียน และเผยแพร่สู่ประชาชนทั่วไป</p>	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>22. สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา</b>		
1. ให้บริการตรวจรักษาโรค กรณีเจ็บป่วยขั้นพื้นฐานหรือกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน		
1.1 การให้บริการตรวจรักษาโรคทั่วไป	<b>ผลผลิต :</b> การรักษาและให้บริการตรวจรักษาโรคทั่วไป <b>เชิงปริมาณ :</b> มีผู้มาใช้บริการด้านการแพทย์และพยาบาล จำนวน 6,000 คน/ปี <b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. ไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนจากการทำแผลที่ไม่ถูกต้องเหมาะสมของบุคลากร 2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	<b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภาได้รับการรักษาและบริการด้านการแพทย์และพยาบาล เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ <b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภา ร้อยละ 80 ได้รับการรักษาและบริการด้านการแพทย์และพยาบาล เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
1.2 การให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน	<b>ผลผลิต :</b> มีการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินงาน EMS (emergency medical service) <b>เชิงปริมาณ :</b> 1. จำนวนการออกปฏิบัติการ ณ จุดเกิดเหตุ 2. จำนวนการประสานส่งต่อผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อ 3. จำนวนหนังสือรายงานเหตุการณ์วิกฤตและฉุกเฉินทางสุขภาพต่างๆ <b>หมายเหตุ :</b> เป็นเหตุการณ์เฉพาะหน้า ไม่สามารถคาดการณ์ได้ <b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. ทีมบุคลากรทางการแพทย์ของสำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา พร้อมอุปกรณ์ช่วยเหลือเข้าถึงที่เกิดเหตุภายใน 3 - 5 นาที หลังได้รับแจ้งเหตุ เมื่อมีการแจ้งเหตุสามารถออกปฏิบัติการได้ทันทีถูกต้องในทุกเหตุการณ์ ร้อยละ 70	<b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภาได้รับความปลอดภัยเมื่อเกิดภาวะวิกฤตและฉุกเฉินต่างๆ <b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภาได้รับความปลอดภัยเมื่อเกิดภาวะวิกฤตและฉุกเฉินต่างๆ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	2. ผู้ป่วยพ้นจากภาวะวิกฤตฉุกเฉินต่างๆ และไม่เกิดภาวะแทรกซ้อนที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติการช่วยเหลือ ร้อยละ 80 3. มีการประสานงานรักษาโดยการติดตามประสานเครือข่ายหรือร่วมกันสอบถามโดยตรงจากผู้ป่วยหรือญาติผู้นำส่ง ร้อยละ 80 4. มีการลงบันทึกทางการพยาบาลและจัดทำเอกสารบันทึก โดยข้อมูลครบถ้วนและมีการจัดทำรายงานผลการออกปฏิบัติการและการติดตามผู้ป่วยหลังส่งรักษาไปยังโรงพยาบาลต่างๆ ร้อยละ 80 5. มีการวิเคราะห์รายกรณีและจัดทำสถิติชี้แจงเป็นรายปีงบประมาณ	
1.3 มีการจัดให้ความรู้ด้านปฐมพยาบาลการช่วยฟื้นคืนชีพและการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้าแก่บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภาและมีการติดตามประเมินอย่างต่อเนื่อง	<b>ผลผลิต :</b> การจัดให้ความรู้ทางด้านปฐมพยาบาลการช่วยฟื้นคืนชีพและการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้า  <b>เชิงปริมาณ :</b> 1. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ 2. จำนวนผู้เข้าร่วมการให้ความรู้  <b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้เข้าร่วมการให้ความรู้สามารถสาธิตย้อนกลับได้ถูกต้อง ร้อยละ 70	<b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภา มีความรู้ทางด้านปฐมพยาบาลการช่วยฟื้นคืนชีพและการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้าสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวันได้  <b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรในหน่วยงานรัฐสภา มีความรู้ทางด้านปฐมพยาบาลการช่วยฟื้นคืนชีพและการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้าสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวันได้
1.4 ออกหน่วยแพทย์ฉุกเฉินนอกสถานที่ เมื่อมีหนังสือขอทีมแพทย์หรือเมื่อมีการร้องขอ	<b>ผลผลิต :</b> งานออกหน่วยแพทย์ฉุกเฉินนอกสถานที่	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการในสถานที่ออกหน่วยได้รับการรักษาพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยเล็กน้อยและได้รับการแก้ไขภาวะวิกฤตและฉุกเฉินทางสุขภาพอย่างเหมาะสม

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนครั้งจัดออกหน่วยแพทย์ฉุกเฉินนอกสถานที่</li> <li>2. จำนวนผู้รับบริการในการออกหน่วยแพทย์ฉุกเฉินนอกสถานที่</li> </ol> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ใช้ในการออกหน่วยมีความพร้อมในการใช้งานครบถ้วน</li> <li>2. เมื่อมีการรับแจ้งขอความช่วยเหลือทางสุขภาพภายในหน่วยบุคลากรทางการแพทย์สามารถเข้าถึงตัวผู้ป่วยภายใน 3 - 5 นาที ร้อยละ 70</li> <li>3. มีการบันทึกเหตุการณ์ หัตถการและรายงานแก่ผู้บังคับบัญชาและรายงานสรุปการออกหน่วยในแต่ละเดือน</li> </ol>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้รับบริการในสถานที่ออกหน่วย ได้รับการรักษาพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยเล็กน้อยและได้รับการแก้ไขภาวะวิกฤตและฉุกเฉินทางสุขภาพอย่างเหมาะสม</p>
<p>2. การตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และบุคลากรในวงจรรัฐสภา</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> การตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับสมาชิกรัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงจรรัฐสภา</p> <p><b>เชิงปริมาณ :</b> มีผู้มาตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน 1,000 คน/ปี</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ความถูกต้องของการอ่านแปลและรายงานผลการตรวจสุขภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรในวงจรรัฐสภาได้รับการรายงานผลการตรวจสุขภาพที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ตรวจพร้อมทั้งได้รับคำแนะนำในการปฏิบัติตัวและการดูแลสุขภาพ</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรในวงจรรัฐสภาได้รับการรายงานผลการตรวจสุขภาพที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ตรวจพร้อมทั้งได้รับคำแนะนำในการปฏิบัติตัวและการดูแลสุขภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>



ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<p>3. บริหารจัดการสถานที่บริการทางการแพทย์ รพยบาลอุกฉิน ยา และเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์ พร้อมการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ในการรักษาพยาบาลให้ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา เป็นไปอย่างเหมาะสม พอเพียงแก่การ ให้บริการ</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับยาและเวชภัณฑ์ ที่มีใช้ยาที่มีคุณภาพและมีพร้อมสำหรับการให้บริการ</p>
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b> การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา จำนวน 216 ครั้ง/ปี</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาได้ครบถ้วน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95 และเป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> บุคลากรในวงงานรัฐสภาได้รับยาและเวชภัณฑ์ ที่มีใช้ยาที่มีคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p>
<p>4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบ สุขภาพสำหรับสมาชิก รัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและ ลูกจ้างของส่วนราชการ สังกัด รัฐสภา และ บุคลากรในวงงานรัฐสภา</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> มีโครงการด้านส่งเสริมสุขภาพทั้งสุขภาพกายและสุขภาพใจตาม หลัก Happy 8</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความตระหนักและให้ความสำคัญ ในการเข้าร่วมกิจกรรมในการดูแลสุขภาพ</p>
	<p><b>เชิงปริมาณ :</b> มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2,500 คน/ปี</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บุคลากรในวงงานรัฐสภา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติตัวให้ เหมาะสมเกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ</li> <li>2. บุคลากรในวงงานรัฐสภา มีความสุขด้วยการให้ การบริจาคและการ เสียสละต่อส่วนรวม ตามหลัก Happy 8</li> </ol>	<p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 มีความตระหนัก และให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมในการดูแลสุขภาพ</p>

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>23. สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ</b>		
1. การเข้าร่วมประชุมรัฐสภา ระหว่างประเทศ	ผลผลิต : การประชุมระหว่างประเทศ	ผลลัพธ์ : การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย
	เชิงปริมาณ : การเดินทางเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ จำนวน 4 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านธุรการและ ด้านสารัตถะในการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : 1. ความสำเร็จของการเตรียมการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ ร้อยละ 80 2. การแจ้งผลการประชุมองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศให้กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและเครือข่ายรัฐสภา ร้อยละ 80 3. จำนวนกรอบแนวคิด ประเด็นเชิงรุกและการให้คำปรึกษาแก่คณะผู้แทน ไทยในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ ร้อยละ 80	
2. การประชุมเตรียมการ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม	ผลผลิต : การประชุมเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม	ผลลัพธ์ : มีความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม
	เชิงปริมาณ : ประชุมเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม จำนวน 12 ครั้ง	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านธุรการและ ด้านสารัตถะในการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ร้อยละ 80
	เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านธุรการและด้านสารัตถะ ร้อยละ 80	



ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จในการสนับสนุนการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการ ในฐานะแขกของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศหรือเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับกลุ่มมิตรภาพและบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	
3. การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<b>ผลผลิต :</b> การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการพึงพอใจการสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ
กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<b>เชิงปริมาณ :</b> จำนวนครั้งในการสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองและกิจกรรมภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
4. การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<b>ผลผลิต :</b> การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการพึงพอใจการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ
ระหว่างประเทศ	<b>เชิงปริมาณ :</b> จำนวนครั้งในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ ร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
5. การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา	<b>ผลผลิต :</b> การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการพึงพอใจการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ :</b> การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา จำนวน 36 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายไทยในการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จของการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและบุคคลในวงงานรัฐสภา ร้อยละ 80	
6. การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการข้อมูลแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา	<b>ผลผลิต :</b> การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการพึงพอใจการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ
	<b>เชิงปริมาณ :</b> จำนวนเรื่องในการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จของการให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศ ร้อยละ 80	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>25. สำนักภาษาต่างประเทศ</b>		
1. การให้บริการด้านการแปลเอกสาร	ผลผลิต : งานแปลเอกสารที่ให้บริการ	ผลลัพธ์ : ผู้รับบริการได้รับบริการงานแปลตามความต้องการ และเป็นประโยชน์ต่อองค์กร
	เชิงปริมาณ : การให้บริการด้านการแปลเอกสาร จำนวน 16 เรื่อง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. งานแปลที่ได้สนับสนุนภารกิจของผู้รับบริการความต้องการ ทันท่วงทีและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ประเทศชาติและประชาชน 2. ผู้รับบริการงานแปลมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการแปลเอกสาร ร้อยละ 85
	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการงานแปลมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	
2. การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	ผลผลิต : การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	ผลลัพธ์ : การปฏิบัติหน้าที่ล่าม สามารถสนับสนุนภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
	เชิงปริมาณ : การปฏิบัติหน้าที่ล่าม จำนวน 20 ครั้ง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. สนับสนุนภารกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ 2. เกิดความสัมพันธ์อันดีและความประทับใจระหว่างผู้รับบริการกับบุคคลสำคัญชาวต่างชาติ 3. ผู้รับบริการงานล่ามมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ล่าม ร้อยละ 85
	เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการงานล่ามมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>26. สำนักประชาสัมพันธ์</b>		
<p>1. การควบคุมระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ และรายการของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาผ่านทางระบบโทรทัศน์วงจรปิด</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> การถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ และรายการของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาผ่านทางระบบโทรทัศน์วงจรปิด</p> <p><b>เชิงปริมาณ :</b> ควบคุมระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ และรายการของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาผ่านทางระบบโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 243 ครั้ง/ปี</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ระบบสามารถถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงได้อย่างคมชัดตลอดเวลา หากเกิดเหตุขัดข้องสามารถแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายใน 30 นาที</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงการประชุมสามารถถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงได้ทุกครั้งที่มีการประชุมและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ ได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ระบบสามารถถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงได้ทุกครั้งที่มีการประชุมและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>
<p>2. การควบคุมระบบเสียงระบบลงคะแนน และระบบขยายเสียง เพื่อสนับสนุนการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p><b>ผลผลิต :</b> ระบบลงคะแนนและระบบขยายเสียง เพื่อสนับสนุนการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p><b>เชิงปริมาณ :</b> ควบคุมระบบเสียง ระบบลงคะแนนและระบบขยายเสียง เพื่อสนับสนุนการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน 243 ครั้ง/ปี</p>	<p><b>ผลลัพธ์ :</b> ระบบลงคะแนนและระบบขยายเสียงสามารถสนับสนุนการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา</p> <p><b>เชิงคุณภาพ :</b> ระบบสามารถถ่ายทอดสัญญาณเสียงได้ทุกครั้งที่มีการประชุมและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ</p>

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ระบบสามารถรองรับการประชุมและการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากเกิดเหตุขัดข้องสามารถแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายใน 30 นาที	
3. การประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภานิติบัญญัติแห่งชาติและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลผลิต :</b> ประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภานิติบัญญัติแห่งชาติและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	<b>ผลลัพธ์ :</b> ประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าวกิจกรรมของรัฐสภา สภานิติบัญญัติแห่งชาติและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
	<b>เชิงปริมาณ :</b> ข่าวและภาพข่าวที่เผยแพร่ผ่านช่องทางเผยแพร่ข่าว จำนวน 1,200 เรื่อง/6 ช่องทาง	<b>เชิงคุณภาพ :</b> จัดทำข่าวเผยแพร่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 วัน ร้อยละ 90
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ความสำเร็จในการจัดทำข่าวเผยแพร่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 วัน ร้อยละ 90	
4. ผลิตสื่อเพื่อเป็นเอกสารรายงานข่าวและสารคดีที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา	<b>ผลผลิต :</b> เอกสารรายงานข่าวและสารคดีที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อเอกสารรายงานข่าวและสารคดีที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ :</b> วารสารจัดพิมพ์เดือนละ 33,800 เล่ม/ปี	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อเอกสารรายงานข่าวและสารคดีที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> การจัดทำต้นฉบับแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100	



ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
<b>27. สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา</b>		
1. ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	<b>ผลผลิต :</b> ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการได้ติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ที่มีความคมชัดของภาพและเสียง
	<b>เชิงปริมาณ :</b> การถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ได้ครบถ้วนทุกครั้ง ร้อยละ 100	<b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. ผู้รับบริการ (ผู้ชม/ผู้ฟัง) พึงพอใจต่อการติดตามการถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. คมชัดของภาพและเสียง ร้อยละ 100
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> 1. การถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ได้ครบถ้วนทุกครั้ง 2. มีความคมชัดของภาพและเสียง	
2. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	<b>ผลผลิต :</b> รายการที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้ฟังมีความพึงพอใจต่อรายการที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ :</b> ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาตามผังรายการที่กำหนด จำนวน 50 รายการ/ปี	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วน ทันเวลาตามผังรายการและได้รับความพึงพอใจจากผู้ฟัง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาได้ทันภายในเวลาที่กำหนดในผังรายการ	
3. ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	<b>ผลผลิต :</b> รายการที่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	<b>ผลลัพธ์ :</b> ผู้รับบริการ (ผู้ชม/ผู้ฟัง) พึงพอใจต่อรายการที่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ :</b> ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภาตามผังรายการที่กำหนด จำนวน 40 รายการ/ปี	<b>เชิงคุณภาพ :</b> มีการผลิตรายการออกอากาศได้ครบถ้วน ทันเวลาตามผังรายการ
	<b>เชิงคุณภาพ :</b> ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาได้ทันภายในเวลาที่กำหนดในผังรายการ	

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
4. ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	<b>ผลผลิต</b> : ข้าวที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	<b>ผลลัพธ์</b> : ผู้ฟังพึงพอใจต่อข้าวที่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ</b> : ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา จำนวน 1,500 ข้าว	<b>เชิงคุณภาพ</b> : สถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภามีการผลิตและเผยแพร่ข่าวด้านนิติบัญญัติและด้านที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์และออกอากาศตามวันเวลาที่กำหนดในผังรายการ
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผลิตข้าวและออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา ได้ทันภายในเวลาที่กำหนด	
5. ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	<b>ผลผลิต</b> : ข้าวที่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	<b>ผลลัพธ์</b> : ผู้รับบริการ (ผู้ชม/ผู้ฟัง) พึงพอใจต่อข้าวที่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา
	<b>เชิงปริมาณ</b> : ผลิตข้าวออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา จำนวน 2,400 ข้าว	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผู้รับบริการ (ผู้ชม/ผู้ฟัง) รายการข่าวทางวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
	<b>เชิงคุณภาพ</b> : ผลิตข้าวและออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาได้ทันภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100	

## ส่วนที่ 5 : แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประกอบด้วย แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- (5.1) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามผลผลิต) และโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่
- (5.2) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามพันธกิจ)
- (5.3) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการตามยุทธศาสตร์)

### (5.1) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามผลผลิต)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ</b>														
<b>เชิงปริมาณ</b>														
1. จำนวนกระบวนการงานที่ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	กระบวนการงาน	3	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1
2. จำนวนระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	ระบบ	3	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1
3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	คน	400	30	30	40	30	30	40	30	30	40	30	30	40
4. จำนวนองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาให้มีขีดสมรรถนะสูง	องค์ความรู้/ นวัตกรรม	3	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1
5. ระบบการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับรองคุณภาพการบริหารจัดการและได้มาตรฐานภาครัฐ	หมวด	7	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	-	3
<b>เชิงคุณภาพ</b>														
ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อสมรรถนะการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	83	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	83

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>ผลผลิตที่ 2 : ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน</b>														
<b>เชิงปริมาณ</b>														
1. จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเผยแพร่ประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมทางการเมือง และพลเมืองในระบบประชาธิปไตย	คน	1,000	-	125	125	80	80	90	80	80	90	80	80	90
2. จำนวนเรื่อง/ครั้งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาทภารกิจและผลงานของสถาบันนิติบัญญัติสู่ประชาชน	เรื่อง	2,532	144	144	144	233	233	234	233	233	234	233	233	234
3. จำนวนเครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตยของรัฐสภา	คน	1,000	83	83	84	83	83	84	83	83	84	83	83	84
<b>เชิงคุณภาพ</b>														
1. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเผยแพร่ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีทัศนคติที่ดีต่อระบอบประชาธิปไตย	ร้อยละ	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80
2. ร้อยละของประชาชนที่มีความรู้ ความเข้าใจ มีทัศนคติที่ดี ที่ถูกต้องเกี่ยวกับบทบาทภารกิจ และผลงานของสถาบันนิติบัญญัติ	ร้อยละ	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80
3. ร้อยละของเครือข่ายพลเมืองประชาธิปไตยของรัฐสภา นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ขยายผลต่อประชาชนในท้องถิ่น	ร้อยละ	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>ผลผลิตที่ 3 : สนับสนุนเพื่อการดำเนินงานในด้านนิติบัญญัติ</b>														
<b>เชิงปริมาณ</b>														
1. จำนวนครั้งในการสนับสนุนการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ การต้อนรับ การเยือน และการเดินทางของคณะผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญ	ครั้ง	35	-	-	-	-	-	10	-	-	10	-	-	15
2. จำนวนครั้ง/เรื่องที่ทำให้บริการด้านวิชาการและกฎหมาย งานแปลและล่าม	ครั้ง/เรื่อง	30	-	-	-	3	3	4	3	3	4	3	3	4
<b>เชิงคุณภาพ</b>														
1. ร้อยละของประเด็น/เรื่องข้อหาหรือ ข้อตกลงหรือ มติที่ได้จากการเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ การต้อนรับ การเยือน และการเดินทางของคณะผู้แทนไทยและบุคคลสำคัญได้รับการนำไปใช้เผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ	ร้อยละ/ปี	100	-	-	-	-	-	50	-	-	75	-	-	100
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริการด้านวิชาการและกฎหมาย ด้านแปลและล่าม	ร้อยละ	83	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	83
<b>โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่</b>														
<b>เชิงปริมาณ</b>														
ร้อยละความสำเร็จของจำนวนแผนงาน งาน โครงการและ กิจกรรมตามโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่แล้วเสร็จ	ร้อยละ/ปี	60	-	-	30	-	-	40	-	-	50	-	-	60
<b>เชิงคุณภาพ</b>														
ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่และพร้อมใช้สำหรับปฏิบัติงานภายในปี พ.ศ. 2563	ร้อยละ/ปี	60	-	-	30	-	-	40	-	-	50	-	-	60

(5.2) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกตามพันธกิจ)

พันธกิจหลักที่ 1 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>1. สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร</b>														
ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องเรียนการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2559	เรื่อง	6	-	1	-	1	-	1	-	1	-	1	-	1
งบประมาณ	บาท	5,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,500,000
<b>2. สำนักงานเลขานุการ ก.ร.</b>														
2.1 การประชุมคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร)	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.2 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.3 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา ระบบงานและอัตรากำลัง	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.4 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา สรรหา พัฒนาและส่งเสริมสมรรถภาพข้าราชการ	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.5 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา กฎหมายและระเบียบ	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.6 การประชุมคณะอนุกรรมการข้าราชการรัฐสภา อุตสาหกรรมและร้องทุกข์	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>3. สำนักบริหารงานกลาง</b>														
3.1 งานด้านสารบรรณ	เรื่อง	20,352	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696	1,696
3.2 งานด้านการแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของกรมการยกเว้นราชการ	ราย	11	-	-	3	-	-	2	-	-	3	-	-	3
3.3 งานด้านการบริหารบุคคลของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ	ราย	5,000	1,529	194	112	374	49	317	49	1,669	17	284	119	287
3.4 งานให้บริการด้านทะเบียนประวัติของ ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการและบุคคลในวงงานรัฐสภา	ราย	15,069	4,358	808	796	793	804	793	2,653	855	794	803	823	789
3.5 งานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ (การบริการด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยการเข้าตรวจข้อมูลทางเว็บไซต์ การเข้าตรวจข้อมูลที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และการขอข้อมูลเป็นการเฉพาะรายตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540)	ราย	3,156	263	263	263	263	263	263	263	263	263	263	263	263
3.6 งานบริการด้านกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา	ราย	580	49	48	49	49	48	47	48	49	49	48	48	48
<b>งบประมาณ</b>	บาท	292,929,500	836,667	136,667	86,851,517	136,667	136,667	69,588,547	136,667	136,667	67,503,052	236,667	136,667	67,093,048
<b>4. สำนักพัฒนาบุคลากร</b>														
4.1 พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	หลักสูตร	71	4	4	4	8	15	13	7	5	4	4	2	1
4.2 สนับสนุนทุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของรัฐสภาในประเทศและต่างประเทศ	ทุน/คน	3/376	-	-	-/70	-	-	-	-	-/2	-	-/1	3/303	-



ภารกิจหลัก/กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมายรวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
<b>4. สำนักพัฒนาบุคลากร (ต่อ)</b>															
4.3 แลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ	คณะ/คน	1/6	-	-	-	-	-	-	-	-	1/6	-	-	-	-
4.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	ครั้ง	59	2	3	10	7	6	7	1	7	6	6	2	2	
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>5. สำนักการคลังและงบประมาณ</b>															
5.1 การบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS	รายการ	5,000	100	150	200	250	300	350	400	450	550	650	750	850	
5.2 ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและก่อสร้างของสำนักงานฯ	ครั้ง	2,940	170	180	190	200	200	200	300	300	300	300	300	300	
5.3 การจัดทำรายงานทางการเงินแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0423.3/ว30	ครั้ง	85	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	8	
งบประมาณ	บาท	1,571,304,500	210,655,169	129,763,448	129,773,548	109,826,273	109,756,272	109,756,290	108,381,058	107,971,057	107,871,160	149,690,039	149,680,039	148,180,147	
<b>6. สำนักการพิมพ์</b>															
6.1 จัดทำหนังสือรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดพิมพ์และเผยแพร่ต่อประชาชน	ครั้ง	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
6.2 งานผลิตและให้บริการเอกสาร															
- หนังสือ เอกสาร วารสาร	เล่ม	78,000	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	
- แผ่นพับ โปสเตอร์	แผ่น	9,000	-	-	-	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	
- ถ่ายเอกสาร อัดสำเนา	แผ่น	4,680,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000	
งบประมาณ	บาท	1,216,000	36,000	36,000	136,000	36,000	36,000	136,000	-	-	400,000	-	-	400,000	

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>7. สำนักรักษาความปลอดภัย</b>														
7.1 งานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งและมาตรการรักษา ความปลอดภัยบริเวณรัฐสภา	วัน/ปี	365	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30
7.2 งานตรวจสภาพและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค และซ่อมแซมครุภัณฑ์	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
7.3 งานติดตามและรายงานข่าวเกี่ยวกับความปลอดภัย อันมีผลกระทบต่อรัฐสภา	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
7.4 งานควบคุมระบบและใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เทคโนโลยีรักษาความปลอดภัย	วัน/ปี	365	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30
<b>งบประมาณ</b>	บาท	41,164,500	2,829,542	2,829,542	2,829,542	2,829,542	2,829,542	2,829,542	2,829,542	2,829,542	4,646,209	4,701,209	4,701,208	4,479,538
<b>8. สำนักวิชาการ</b>														
8.1 งานบริการยืม - คืนทรัพยากรสารสนเทศ	เล่ม	25,000	2,100	2,100	2,100	2,050	2,000	2,100	2,050	2,050	2,100	2,050	2,150	2,150
8.2 บริการตอบคำถามช่วยการค้นคว้าและสืบค้น สารสนเทศ	ร้อยละ/เดือน	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
8.3 การบำรุงรักษาระบบงานฐานข้อมูล ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ของห้องสมุดและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง	งาน	11	10	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
8.4 ต่อสัญญาสมาชิกฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ ทั้งจากต่างประเทศและในประเทศ	งาน	6	4	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
8.5 การจัดทำสารสนเทศดิจิทัล (Digital Content) โดยปรับแปลงสารสนเทศที่ได้รับใหม่จากรูปแบบ สิ่งพิมพ์ให้เป็นไฟล์ดิจิทัล	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>8. สำนักวิชาการ (ต่อ)</b>														
8.6 การจัดทำรายการโครงสร้างข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
8.7 การจัดโครงสร้างข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลแต่ละรายการด้วยมาตรฐาน Metadata	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
8.8 การพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักวิชาการให้มีความทันสมัย แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
8.9 การบริการห้องสมุดดิจิทัล	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
8.10 งานบทความวิชาการสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายนิติบัญญัติ	เรื่อง	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
8.11 การจัดทำบทความด้านการวิจัย เพื่อเผยแพร่ทางสถานีวิทยุรัฐสภาและเว็บไซต์ของรัฐสภา	เรื่อง	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
8.12 การให้บริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา	ราย	20,000	1,000	1,000	1,500	2,500	2,000	1,500	1,500	1,500	2,000	2,000	2,000	1,500
8.13 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์รัฐสภา	ร้อยละ/เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
<b>งบประมาณ</b>	<b>บาท</b>	<b>18,280,000</b>	<b>698,942</b>	<b>2,698,942</b>	<b>1,499,867</b>	<b>1,048,942</b>	<b>698,942</b>	<b>2,023,867</b>	<b>698,942</b>	<b>698,942</b>	<b>2,682,367</b>	<b>1,098,942</b>	<b>2,198,942</b>	<b>2,232,363</b>
<b>9. สำนักสารสนเทศ</b>														
9.1 งานนำเข้าข้อมูลข่าวสารบ้านเมือง	เรื่อง	24,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
9.2 งานจัดการฝึกอบรม/สัมมนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	หลักสูตร	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1
9.3 งานจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์	เรื่อง	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
9.4 พัฒนาระบบงานสารสนเทศ	ระบบ	3	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	1	-
9.5 งานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	ระบบ/ครั้ง	35/1,176	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98	35/98

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>9. สำนักสารสนเทศ (ต่อ)</b>														
9.6 งานบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสนับสนุนการถ่ายทอดสดและการประชุมทางไกล	ครั้ง	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9.7 งานบริการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	ครั้ง	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
9.8 งานบริการดูแล ซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ครั้ง	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>งบประมาณ</b>	บาท	40,933,763	2,081,348	2,081,348	5,889,729	2,081,348	2,082,248	6,527,877	2,081,348	2,081,348	4,421,877	2,081,348	2,081,348	7,442,596
<b>10. สำนักการประชุม</b>														
10.1 การดำเนินงานเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไป ดำเนินการรับ - ส่งหนังสือผ่านระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์	เรื่อง	850	80	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
10.2 การยกร่างข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎรและข้อบังคับการประชุมรัฐสภา	ฉบับ	2	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-
10.3 การจัดการสารสนเทศผลการดำเนินงานของสภาพัฒนาการแห่งชาติ	เรื่อง	90	1	9	9	9	9	9	10	8	8	6	6	6
10.4 การจัดการสารสนเทศผลการดำเนินงานของสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ	เรื่อง	179	6	16	16	16	16	16	16	16	17	17	14	13
10.5 การจัดการสารสนเทศด้านนิติบัญญัติ (รายงานตามกฎหมาย)	เรื่อง	195	9	16	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
10.6 การศึกษาและวิเคราะห์บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	เรื่อง	16	-	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1
10.7 การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมาย	เรื่อง	4	2	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>10. สำนักการประชุม (ต่อ)</b>														
10.8 การจัดทำแนวทางขั้นตอนการลงมติเรื่องต่างๆ ที่บรรจุเข้าระเบียบวาระ	เรื่อง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>11. สำนักกฎหมาย</b>														
11.1 งานตรวจร่างสัญญา	เรื่อง	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11.2 การให้ความเห็นและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย	เรื่อง	30	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	1	1
11.3 บทความทางวิชาการและบทวิเคราะห์ทาง กฎหมาย	เรื่อง/ตอน	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11.4 จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย ประจำปี 2561	ชุด	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>12. สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข</b>														
งานจัดและจัดทำรายงานการประชุม	ครั้งประชุม	95	12	12	12	12	12	5	5	5	5	5	5	5
1. คณะกรรมการ ก.ร.	ครั้งประชุม	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2. คณะอนุกรรมการ ก.ร.	ครั้งประชุม	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3. คณะอนุกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ครั้งประชุม	35	7	7	7	7	7	-	-	-	-	-	-	-
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>13. สำนักกรรมการ 1</b>														
13.1 การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุน การดำเนินงานของคณะกรรมการ - จำนวนเรื่องของเอกสารวิชาการ - ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามมาตรฐาน เอกสารวิชาการ	เรื่อง ร้อยละ/ เดือน	72 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>13. สำนักกรรมการ 1 (ต่อ)</b>														
13.2 การเผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมพร้อม สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	ครั้ง	72	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
13.3 การพัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการ ความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการ	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
<b>งบประมาณ</b>	บาท	9,130,534	16,363	16,363	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	8,950,532
<b>กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิง (คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ)</b>														
13.4 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการร่าง รัฐธรรมนูญ - จำนวนครั้งของการประชุม - ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามคู่มือ มาตรฐานความเป็นมืออาชีพในการบริหาร จัดการด้านการประชุม	ครั้ง ร้อยละ/ เดือน	100 90	20 90	20 90	20 90	20 90	4 90	4 90	4 90	4 90	4 90	- -	- -	- -
13.5 การสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการใน คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ จำนวน 7 คณะ	ครั้ง	146	40	40	22	22	22	-	-	-	-	-	-	-
13.6 การสนับสนุนการสัมมนาและการเดินทางไป ราชการของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ครั้ง	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.7 การสนับสนุนการสัมมนาและการเดินทางไป ราชการของคณะกรรมการในคณะกรรมการ ร่างรัฐธรรมนูญ	ครั้ง	6	-	4	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>งบประมาณ</b>	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>14. สำนักกรรมการ 2</b>														
14.1 การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ - จำนวนเรื่องของเอกสารวิชาการ - ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามมาตรฐานเอกสารวิชาการ	เรื่อง ร้อยละ/ เดือน	72 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80
14.2 การเผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	ครั้ง	72	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
14.3 การพัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
<b>งบประมาณ</b>	บาท	9,130,533	16,363	16,363	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	8,950,531
<b>15. สำนักกรรมการ 3</b>														
15.1 การจัดทำเอกสารวิชาการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ - จำนวนเรื่องของเอกสารวิชาการ - ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามมาตรฐานเอกสารวิชาการ	เรื่อง ร้อยละ/ เดือน	72 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80	6 80
15.2 การเผยแพร่เอกสารวิชาการ เพื่อเตรียมพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ	ครั้ง	72	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>15. สำนักกรรมการ 3 (ต่อ)</b>														
15.3 การพัฒนาทักษะบุคลากรในการบริหารจัดการ ความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการ	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-
งบประมาณ	บาท	9,130,533	16,363	16,363	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	16,364	8,950,531
<b>16. สำนักนโยบายและแผน</b>														
16.1 ทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564	ครั้ง/ฉบับ	2/1	-	-	-	-	-	1/-	-	-	-	1/1	-	-
16.2 จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ฉบับ	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.3 การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (จัดทำรายงานผลการ ควบคุมภายใน การจัดทำค่าของงบประมาณ แปรญัตติเพิ่ม ชี้แจงงบประมาณ จัดสรร)	เรื่อง	5	-	1	-	1	-	-	-	-	1	1	-	1
16.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รอบ 6 9 และ 12 เดือน	ฉบับ	3	1	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-
16.6 งานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	เล่ม/ครั้ง/ ฉบับ	3/15/44	-/1/-	-/2/-	-/-/44	2/-/-	1/2/-	-/3/-	-/1/-	-	-/3/-	-/1/-	-	-/2/-
16.7 งานด้านการพัฒนาระบบการบริหาร	กิจกรรม/ ครั้ง	6/17	-/2	-/1	-/2	-/1	1/1	-/2	1/1	-/1	1/2	2/1	1/1	-/2
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>17. กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร</b>														
17.1 สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป ของกลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	ครั้ง	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
17.2 สนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของ กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	เรื่อง	720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
<b>งบประมาณ</b>	บาท	1,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500,000	500,000	500,000
<b>18. กลุ่มตรวจสอบภายใน</b>														
18.1 ตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Auditing) - สอบทานและรับรองความเชื่อถือได้ของบัญชี ในงบประมาณและรายงานผลการตรวจสอบ (แบบ ตส.น.60) ตามเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ	ครั้ง	5	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	2
18.2 ด้านการดำเนินงาน (Performance Auditing)	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
18.3 ตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Auditing)	ครั้ง	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1
18.4 รายงานผลการสอบทานการประเมินระบบ ควบคุมภายในของสำนักงานฯ (แบบ ปส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
18.5 งานตามที่ระเบียบกำหนด และงานอื่นๆ	ครั้ง	5	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	1
<b>งบประมาณ</b>	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>19. สำนักงบประมาณของรัฐสภา</b>														
19.1 งานสนับสนุนการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี	เล่ม	35	-	-	-	-	-	1	3	1	1	-	27	2
19.2 งานการวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาคและการ ประมาณการ	ครั้ง/เล่ม	4	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	2
19.3 งานติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล	ครั้ง	8	2	-	-	2	-	-	2	-	-	2	-	-
19.4 งานจัดทำรายงานทางวิชาการ	เรื่อง	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
19.5 งานบริการจัดการฐานข้อมูล	ครั้ง/ ฐานข้อมูล	307	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	21
19.6 เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ/ผลงานทางวิชาการ ผ่านช่องทางต่างๆ	เรื่อง/เล่ม	35	-	-	-	-	-	1	3	1	1	-	27	2
19.7 งานพัฒนาบุคลากรและการจัดการองค์ความรู้ ในองค์กร	ครั้ง	3	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>20. กลุ่มงานประธานรัฐสภา</b>														
20.1 สนับสนุนงานด้านเลขานุการและธุรการทั่วไป ของประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	ร้อยละ/ เดือน	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
20.2 สนับสนุนงานด้านวิชาการและกฎหมายของ ประธานกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ	เรื่อง	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
งบประมาณ	บาท	3,480,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000	290,000

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>21. กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</b>														
21.1 ส่งเสริม ประสานงาน และดำเนินการเกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียนในบริบทนิติบัญญัติ (การ เข้าร่วมประชุมหารือกับคณะกรรมการด้าน ต่างประเทศ สนช.ทุกวันพุธ (เดือนละ 4 ครั้ง))	ครั้ง	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
21.2 บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ประชาคมอาเซียน (จัดทำ/นำเข้าข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ครอบคลุมทั้งสามเสาหลัก) เป็นประจำทุกวัน ทำการ	ครั้ง	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21.3 การประสานความร่วมมือกับส่วนราชการภายใน ส่วนราชการภายนอก ตลอดจนหน่วยงานอื่น ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง กับประชาคมอาเซียน (ความร่วมมือในรูปแบบ ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ)	ครั้ง	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21.4 ประชุมคณะกรรมการประชาคมอาเซียนของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร/ คณะกรรมการประชาคมอาเซียนของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21.5 จัดรายการวิทยุกระจายเสียงเกี่ยวกับงานด้าน ประชาคมอาเซียน รายการ “รัฐสภาของเรา”	ครั้ง	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
งบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
<b>22. สำนักบริการทางการแพทย์ประจำรัฐสภา</b>															
22.1 ให้บริการตรวจรักษาโรค ภูมิแพ้ขั้นพื้นฐานหรือกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน เพื่อช่วยชีวิตผู้ป่วยก่อนส่งต่อไปยังโรงพยาบาลสำหรับสมาชิก รัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภาและประชาชนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของรัฐสภา	คน	6,000	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
22.2 การตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับสมาชิก รัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา	คน	1,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	-
22.3 บริหารจัดการสถานที่บริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลฉุกเฉิน ยาและเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ทางการแพทย์และครุภัณฑ์ทางการแพทย์ พร้อมการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ในการรักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	ครั้ง	216	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
22.4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบสุขภาพสำหรับสมาชิก รัฐสภา ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา	คน	2,500	100	-	200	-	500	-	200	500	-	500	-	500	
<b>งบประมาณ</b>	บาท	1,924,000	160,332	160,332	160,332	160,332	160,332	160,332	160,332	160,332	160,332	160,332	160,332	160,348	

## พันธกิจหลักที่ 2 : สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>1. สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ</b>														
1.1 การเข้าร่วมประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ	ครั้ง	4	-	-	-	1	-	1	1	1	-	-	-	-
1.2 การประชุมเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>งบประมาณ</b>	<b>บาท</b>	<b>8,060,600</b>	<b>250,183</b>	<b>250,183</b>	<b>250,183</b>	<b>1,049,183</b>	<b>250,183</b>	<b>3,928,983</b>	<b>554,383</b>	<b>418,583</b>	<b>304,183</b>	<b>250,183</b>	<b>250,183</b>	<b>304,187</b>
<b>2. สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</b>														
2.1 การสนับสนุนการเดินทางไปประชุมทวิภาคี ณ ต่างประเทศของคณะผู้แทนกลุ่มมิตรภาพ สมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ร้อยละ/ เดือน	80	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
2.2 การสนับสนุนการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล สำคัญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเยือน ประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของ กลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาไทยระหว่างประเทศ หรือเข้าเยี่ยมคารวะ/พบปะหารือกับกลุ่มมิตรภาพ และบุคคลสำคัญของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ/ เดือน	80	-	-	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80
2.3 การสนับสนุนการจัดเลี้ยงรับรองและกิจกรรม ภายในประเทศของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภา ไทยระหว่างประเทศ	ร้อยละ/ เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
2.4 การสนับสนุนการจัดประชุมกลุ่มมิตรภาพสมาชิก รัฐสภาไทยระหว่างประเทศ	ร้อยละ/ เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>2. สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (ต่อ)</b>														
2.5 การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศของสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ หรือข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎร และบุคคลในวงงานรัฐสภา	ครั้ง	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.6 การให้บริการข้อมูลด้านต่างประเทศในการจัดทำ ประเด็นประกอบการสนทนาระหว่างบุคคลสำคัญของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับ บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศและการให้บริการ ข้อมูลของประเทศต่างๆแก่บุคคลในวงงานรัฐสภา	ร้อยละ/ เดือน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
<b>งบประมาณ</b>	บาท	7,487,000	-	-	2,282,500	-	-	1,487,100	-	-	2,020,200	-	-	1,697,200
<b>3. สำนักภาษาต่างประเทศ</b>														
3.1 การให้บริการด้านการแปลเอกสาร	เรื่อง	16	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2
3.2 การปฏิบัติหน้าที่ล่าม	ครั้ง	20	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
3.3 จัดแปลข่าวรอบโลกและข่าวเกี่ยวกับประชาคม อาเซียน โดยนำลงในฐานข้อมูลด้านต่างประเทศ และฐานข้อมูลด้านนิติบัญญัติ เพื่อเผยแพร่ ผ่านทางระบบ Intranet และ Internet	ข่าว	200	16	16	16	16	17	17	17	17	17	17	17	17
3.4 การจัดทำเอกสารวิชาการ อาทิ บทความ/ข้อมูล ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ เพื่อสนับสนุน งานรัฐสภาด้านนิติบัญญัติและด้านต่างประเทศ	เรื่อง	4	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1
<b>งบประมาณ</b>	บาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

พันธกิจหลักที่ 3 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและพัฒนาประชาธิปไตย  
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>1. สำนักประชาสัมพันธ์</b>														
1.1 การควบคุมระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียง การประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติ การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ และรายการของ สถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาผ่านทางระบบ โทรทัศน์วงจรปิด	ครั้ง	243	19	22	19	21	20	21	17	21	21	20	22	20
1.2 การควบคุมระบบเสียง ระบบลงคะแนน และ ระบบขยายเสียง เพื่อสนับสนุนการประชุมของ ฝ่ายนิติบัญญัติและการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ครั้ง	243	19	22	19	21	20	21	17	21	21	20	22	20
1.3 การประชาสัมพันธ์ข่าวและภาพข่าว กิจกรรมของ รัฐสภา สภานิติบัญญัติแห่งชาติและสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	เรื่อง/ ช่องทาง	1,200/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6	100/6
1.4 ผลิตสื่อเพื่อเป็นเอกสารรายงานข่าวและสารคดี ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานรัฐสภา	เล่ม	33,800	3,000	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800
<b>งบประมาณ</b>	บาท	7,002,700	638,153	633,153	670,153	275,139	275,139	997,139	263,803	263,803	1,466,254	263,803	263,803	992,358

ภารกิจหลัก/ กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
<b>2. สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา</b>															
2.1 ถ่ายทอดสดการประชุมสภาฯ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภาและสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	ร้อยละ/เดือน	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2 ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	รายการ/ปี	50	-	-	12	-	-	12	-	-	13	-	-	13	
2.3 ผลิตรายการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	รายการ/ปี	40	-	-	10	-	-	10	-	-	10	-	-	10	
2.4 ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงรัฐสภา	ข่าว	1,500	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	
2.5 ผลิตข่าวออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รัฐสภา	ข่าว	2,400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	
<b>งบประมาณ</b>	บาท	75,702,600	7,027,400	6,227,400	6,227,400	6,227,400	6,227,400	6,227,400	6,227,400	6,227,400	6,227,400	6,227,400	6,401,200	6,227,400	



### (5.3) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แยกรายโครงการตามยุทธศาสตร์)

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561	แผน	ร้อยละ	100	-	-	-	-	-	20	-	-	40	-	-	40	สำนักงาน เลขานุการ ก.ร.
	งบ	บาท	2,300,000	-	-	-	-	-	460,000	-	-	920,000	-	-	920,000	

#### ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. โครงการพัฒนาศักยภาพในการ ร่างข้อมติเพื่อรองรับการเป็น เจ้าภาพจัดการประชุมใหญ่สมัชชา รัฐสภาอาเซียน ครั้งที่ 40 (ปี 2562)	แผน	ครั้ง	16	-	-	-	6	4	6	-	-	-	-	-	-	สำนักองค์การ รัฐสภาระหว่าง ประเทศ
	งบ	บาท	370,000	-	-	-	-	-	370,000	-	-	-	-	-	-	
2. โครงการเตรียมความพร้อมในการ เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมในกรอบ สมัชชารัฐสภาอาเซียน ปี 2562	แผน	ครั้ง	8	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	-	สำนักองค์การ รัฐสภาระหว่าง ประเทศ
	งบ	บาท	160,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	160,000	-	
3. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เพื่อไปสู่ประชาคมอาเซียน : โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	แผน	ครั้ง	6	-	-	2	-	-	-	-	2	-	-	1	1	กลุ่มงาน เลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร
	งบ	บาท	1,000,000	-	-	410,000	-	-	50,000	-	170,000	50,000	-	120,000	200,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา	แผน	ร้อยละ	100	-	9	10	11	-	19	16	-	17	2	-	16	สำนักประชาสัมพันธ์
	งบ	บาท	17,000,000	-	1,610,000	1,683,000	1,810,000	-	3,200,000	2,700,000	-	2,900,000	290,000	30,000	2,777,000	
2. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	แผน	ร้อยละ	100	7	7	12	8	8	12	8	8	8	8	10	8	สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
	งบ	บาท	75,095,700	4,930,462	4,952,762	8,994,322	5,674,429	5,652,129	8,786,929	5,652,129	5,674,429	5,664,629	5,674,429	7,752,129	5,686,922	
3. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ	แผน	ครั้ง	4	-	-	-	0.5	-	-	-	1	1	1	-	0.5	สำนักวิชาการ
	งบ	บาท	1,600,000	-	-	-	350,000	-	-	-	400,000	300,000	400,000	-	150,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูงมีธรรมาภิบาล และความพอใจในการปฏิบัติงาน

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ	แผน	หลักสูตร	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	กลุ่มตรวจสอบภายใน
	งบ	บาท	100,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,000	
2. โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ การพัฒนาการยกร่างกฎหมายของบุคลากรสำนักกฎหมายและบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยกร่างกฎหมาย	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	สำนักกฎหมาย
	งบ	บาท	300,000	-	-	-	-	-	300,000	-	-	-	-	-	-	
3. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	แผน	กิจกรรม	3	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	-	สำนักนโยบายและแผน
	งบ	บาท	350,000	-	-	150,000	-	-	-	-	-	50,000	-	150,000	-	
4. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงบประมาณของรัฐสภา	แผน	ครั้ง	3	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	สำนักงบประมาณของรัฐสภา
	งบ	บาท	500,000	-	200,000	-	-	290,000	-	-	10,000	-	-	-	-	
5. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	แผน	ครั้ง	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สำนักบริหารงานกลาง
	งบ	บาท	50,000	-	-	50,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	แผน	หลักสูตร	71	4	4	4	8	15	13	7	5	4	4	2	1	สำนักพัฒนาบุคลากร
	งบ	บาท	10,087,000	437,000	426,290	5,882,350	652,310	1,144,200	603,000	397,000	20,850	277,000	9,000	109,000	129,000	
7. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	แผน	ครั้ง	59	2	3	10	7	6	7	1	7	6	6	2	2	สำนักพัฒนาบุคลากร
	งบ	บาท	2,500,000	14,000	13,000	289,000	432,000	227,000	276,000	50,000	220,000	110,000	169,000	-	700,000	

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
8. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎรไทยกับต่างประเทศ	แผน	คณะ/คน	1/6	-	-	-	-	-	-	-	1/6	-	-	-	-	สำนักพัฒนา บุคลากร
	งบ	บาท	300,000	-	-	-	-	-	-	-	300,000	-	-	-	-	
9. โครงการการสนับสนุนการศึกษา และฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎรในประเทศและต่างประเทศ	แผน	ทุน/คน	3/376	-	-	-/70	-	-	-	-	-/2	-	-/1	3/303	-	สำนักพัฒนา บุคลากร
	งบ	บาท	1,600,000	-	-	105,000	-	-	-	-	20,000	-	20,000	1,455,000	-	
10. โครงการทบทวนและปรับ แผนยุทธศาสตร์สำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564	แผน	กิจกรรม	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	สำนักนโยบาย และแผน
	งบ	บาท	700,000	-	-	-	-	-	350,000	-	-	-	350,000	-	-	
11. โครงการสัมมนาทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนบทบาทการ ปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติ ภายใต้รัฐธรรมนูญ2560	แผน	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	สำนักการประชุม
	งบ	บาท	500,000	-	-	-	-	-	500,000	-	-	-	-	-	-	
12. โครงการพัฒนาและยกระดับ ขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ	แผน	รุ่น	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สำนักกรมวิชาการ 1 2 และ3
	งบ	บาท	200,000	-	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
13. โครงการกำหนดแนวทางและ มาตรการทางกฎหมายในการ กำกับ ติดตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและ เจ้าหน้าที่รัฐ ให้ปลอดจากการ ทุจริต	แผน	ครั้ง	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	สำนักนโยบาย และแผน
	งบ	บาท	835,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	835,600	

## โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

โครงการ	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผนไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			แผนไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			แผนไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภา แห่งใหม่	แผน	ร้อยละ/ปี	60	-	-	30	-	-	40	-	-	50	-	-	60	สำนักบริหารงาน กลาง
	งบ	บาท	2,044,028,900	209,479,900	209,480,000	209,480,000	176,883,000	176,883,000	176,883,000	169,980,000	169,980,000	169,980,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000	

## ส่วนที่ 6 : การกำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

การกำกับ ควบคุม ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดแนวทางตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยแบ่งออกเป็น

### (6.1) กรอบปฏิบัติการกำกับ ควบคุม การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รายเดือน

เดือน	แผนการควบคุม การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน	กรอบระยะเวลา	เร่งรัด / ปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี	พิจารณา / สั่งการ
ต.ค. - ธ.ค. (ไตรมาสที่ 1)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	- สำนักนโยบายและแผน ร่วมกับคณะอนุกรรมการเร่งรัด ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นรายเดือน เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี	เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณาสั่งการอนุมัติ
ม.ค. - มี.ค. (ไตรมาสที่ 2)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	- สำนักนโยบายและแผนร่วมกับคณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4 ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น นโยบาย คำสั่ง เหตุจำเป็น ปัญหาอุปสรรค การเปลี่ยนแปลงแผนงาน งาน โครงการ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	
เม.ย. - มิ.ย. (ไตรมาสที่ 3)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน		
ก.ค. - ก.ย. (ไตรมาสที่ 4)	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ตามแบบรายงาน)	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน		
	สำนักนโยบายและแผน จัดทำรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ (รอบปี 12 เดือน)	ภายในวันที่ 15 ของเดือนตุลาคม	- เสนอคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการประจำปีในปีถัดไป ให้สามารถผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณาสั่งการอนุมัติ

**(6.2) แบบฟอร์มที่ 1 : รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

(งานประจำ) ประจำเดือน.....  ครั้งที่ 1  ครั้งที่ 2

สำนักงาน/สำนัก/กลุ่มงาน/กลุ่ม : .....

พันธกิจที่ ... : .....

กิจกรรม/งาน	หน่วย นับ	เป้าหมาย รวม	แผน /ผล	ไตรมาสที่ 1 (พ.ศ. 2560)			ไตรมาสที่ 2 (พ.ศ. 2561)			ไตรมาสที่ 3 (พ.ศ. 2561)			ไตรมาสที่ 4 (พ.ศ. 2561)			รายละเอียดของ ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. งาน.....			แผน												(โปรดระบุ) รายละเอียดเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้	(โปรดระบุ)	
		รวม	ผล														
		ครั้งที่ 1	ผล														
		ครั้งที่ 2	ผล														
2. งาน.....			แผน														
		รวม	ผล														
		ครั้งที่ 1	ผล														
		ครั้งที่ 2	ผล														

ลงชื่อ .....(ผู้รับผิดชอบรายงาน)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ .....

วันที่ .....

ลงชื่อ .....(ผู้ตรวจสอบเบื้องต้น)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

ลงชื่อ ..... (ผู้ตรวจสอบ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

วันที่.....

ลงชื่อ ..... (ผู้พิจารณา)  
(รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)

วันที่.....





ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
<b>ความท้าทายด้านพันธกิจ</b>		
<p>1. สนับสนุนบทบาทภารกิจของสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญในเชิงรุกอย่างมืออาชีพ</p>	<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament &amp; Smart Parliament</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 1.1</b> - ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผน Digital Parliament</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 1.2</b> - ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผน Smart Parliament</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 1.3</b> - ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 1.4</b> - ร้อยละความสำเร็จของปริมาณการใช้กระดาษของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรลดลง</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 1.5</b> - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ Digital Parliament &amp; Smart Parliament</p>	<p>เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament &amp; Smart Parliament โดยกำหนดแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ คือ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p>

<b>ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์</b>	<b>ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</b>	<b>การพิจารณาความสอดคล้อง</b>
	<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 4.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ได้มาตรฐานสากล มีความยืดหยุ่นพร้อมรองรับกับบริบทสภาพแวดล้อมองค์กรและบทบาทภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป</li> </ul> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 4.2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน</li> </ul> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 4.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</li> </ul> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 4.4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและความผาสุกในการปฏิบัติงานตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> </ul>	<p>เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อให้ฐานข้อมูลมีความถูกต้อง ทันสมัยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยกำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ</li> <li>2. โครงการสัมมนาเชิงวิชาการการพัฒนา การยกร่างกฎหมายของบุคลากรสำนักกฎหมายและบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยกร่างกฎหมาย</li> <li>3. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</li> <li>4. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานประมาณของรัฐสภา</li> <li>5. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</li> <li>6. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</li> <li>7. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</li> </ol>

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
		<p>8. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ</p> <p>9. โครงการการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>10. โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564</p> <p>11. โครงการสัมมนาทางวิชาการเพื่อสนับสนุนบทบาทการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติภายใต้รัฐธรรมนูญ 2560</p> <p>12. โครงการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ</p> <p>13. โครงการกำหนดแนวทางและมาตรการทางกฎหมายในการกำกับ ติดตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและเจ้าหน้าที่รัฐให้ปลอดจากการทุจริต</p>

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
<p>2. เสริมสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ</p>	<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 2.1</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือด้านต่างประเทศของรัฐสภา</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 2.2</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ด้านประชาคมอาเซียนของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 2.3</b></p> <p>- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อบทบาทในการสนับสนุนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ</p>	<p>เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ โดยกำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการพัฒนาศักยภาพในการร่างข้อมติเพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมใหญ่สมัชชารัฐสภาอาเซียน ครั้งที่ 40 (ปี 2562)</li> <li>2. โครงการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมในกรอบสมัชชารัฐสภาอาเซียน ปี 2562</li> <li>3. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อไปสู่ประชาคมอาเซียน : โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> </ol>
<p>3. เสริมสร้างประชาธิปไตย ความเป็นพลเมือง และวัฒนธรรมทางการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขภายใต้แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 3.1</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างประชาธิปไตยและการปฏิรูปการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 3.2</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างให้ประชาชนมีความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองอาเซียนภายใต้แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 3.3</b></p> <p>- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบทบาทในการเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานเสริมสร้างประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชน โดยกำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในบบรัฐสภา</li> <li>2. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา</li> <li>3. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ</li> </ol>

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
<b>ความท้าทายด้านปฏิบัติการ</b>		
<p>1. พัฒนาสำนักงานให้เป็้องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เพื่อขับเคลื่อนรอบทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ และวิสัยทัศน์ของประเทศไปสู่ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”</p>	<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนางองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament &amp; Smart Parliament</b>  <b>ตัวชี้วัดที่ 1.1</b>  - ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผน Digital Parliament  <b>ตัวชี้วัดที่ 1.2</b>  - ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผน Smart Parliament  <b>ตัวชี้วัดที่ 1.3</b>  - ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)</p>	<p>เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament &amp; Smart Parliament โดยกำหนดแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ คือ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p>
<p>2. พัฒนาสำนักงานให้ก้าวไปสู่การเป็น Smart Parliament เพื่อให้ตอบสนองต่อรอบทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ และรอบทิศทางการพัฒนาประเทศ</p>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ 1.4</b>  - ร้อยละความสำเร็จของปริมาณการใช้กระดาษของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรลดลง  <b>ตัวชี้วัดที่ 1.5</b>  - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ Digital Parliament &amp; Smart Parliament</p>	
<p>3. เป็นศูนย์กลางบริการข้อมูลด้านนิติบัญญัติที่ถูกต้อง ทันสมัย สามารถเข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็ว เพื่อปรับเปลี่ยนการให้บริการก้าวไปสู่ระบบดิจิทัล (Digital) เพื่อพัฒนาสำนักงานฯ ให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament</p>		

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
<b>ความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคล</b>		
<p>1. พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพทุกสายงานเพื่อให้ตอบสนองกรอบทิศทางการพัฒนาสำนักงานฯ และกรอบทิศทางการพัฒนาประเทศ</p>	<p><b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงาน</b> <b>ตัวชี้วัดที่ 4.1</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ได้มาตรฐาน สากล มีความยืดหยุ่น พร้อมรองรับกับบริบทสภาพแวดล้อมองค์กรและบทบาทภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป</p>	<p>เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงให้ความสำคัญกับการยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความมีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผาสุกในการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อให้ฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง ทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยกำหนดเป็นแผนงานโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ดังนี้</p>
<p>2. ปลุกฝังและส่งเสริมบุคลากรให้มีค่านิยมหลักขององค์กร มีธรรมาภิบาลและคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ 4.2</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรให้มีความมีขีดสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 4.3</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล</p>	<p>1. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ</p> <p>2. โครงการสัมมนาเชิงวิชาการการพัฒนา การยกร่างกฎหมายของบุคลากรสำนักกฎหมายและบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยกร่างกฎหมาย</p>
<p>3. ส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 4.4</b></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีและความผาสุกในการปฏิบัติงานตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>3. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>4. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานประมาณของรัฐสภา</p> <p>5. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</p> <p>6. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>7. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</p>

ความท้าทาย เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	การพิจารณาความสอดคล้อง
		<p>8. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ</p> <p>9. โครงการการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>10. โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564</p> <p>11. โครงการสัมมนาทางวิชาการเพื่อสนับสนุนบทบาทการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติภายใต้รัฐธรรมนูญ 2560</p> <p>12. โครงการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ</p> <p>13. โครงการกำหนดแนวทางและมาตรการทางกฎหมายในการกำกับ ติดตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและเจ้าหน้าที่รัฐให้ปลอดจากการทุจริต</p>



## ภาคผนวก 2 โครงการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

### ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็น Digital Parliament & Smart Parliament

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

### ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภา ระหว่างประเทศ

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
1. โครงการพัฒนาศักยภาพในการร่างข้อมติเพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมใหญ่สมัชชาอาเซียน ครั้งที่ 40 (ปี 2562)	สำนักองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
2. โครงการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมในกรอบสมัชชาอาเซียน ปี 2562	สำนักองค์การรัฐสภา ระหว่างประเทศ	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
3. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เพื่อไปสู่ประชาคมอาเซียน : โครงการเสวนาประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	กลุ่มงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างประชารัฐและความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
1. โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา	สำนักประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
2. โครงการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
3. โครงการจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ	สำนักวิชาการ	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและความผูกพันในการปฏิบัติงาน

โครงการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ตอบสนองความต้องการของ ผู้รับบริการ
1. โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ	กลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
2. โครงการสัมมนาเชิงวิชาการการพัฒนาการยกเว้นกฎหมายของบุคลากรสำนักกฎหมายและบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยกเว้นกฎหมาย	สำนักกฎหมาย	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
3. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักนโยบายและแผน	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
4. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงบประมาณของรัฐสภา	สำนักงบประมาณของรัฐสภา	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
5. โครงการสัมมนาเรื่อง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	สำนักบริหารงานกลาง	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
6. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	สำนักพัฒนาบุคลากร	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
7. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	สำนักพัฒนาบุคลากร	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
8. โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรไทยกับต่างประเทศ	สำนักพัฒนาบุคลากร	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
9. โครงการการสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในประเทศและต่างประเทศ	สำนักพัฒนาบุคลากร	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
10. โครงการทบทวนและปรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2561 - 2564	สำนักนโยบายและแผน	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
11. โครงการสัมมนาทางวิชาการเพื่อสนับสนุนบทบาทการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติภายใต้รัฐธรรมนูญ 2560	สำนักการประชุม	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
12. โครงการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถในการปฏิบัติงานสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ	สำนักกรรมการ 1 2 และ 3	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ
13. โครงการกำหนดแนวทางและมาตรการทางกฎหมายในการกำกับ ติดตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและเจ้าหน้าที่รัฐให้ปลอดจากการทุจริต	สำนักนโยบายและแผน	คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

