

**ตารางเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน  
และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ  
ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑**

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งที่	ตำแหน่ง	ผู้สอบได้ ที่ขึ้นบัญชี (ราย)	เรียกมา รายงานตัว ถึงลำดับที่	หมายเหตุ
๑	<b>ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน</b> เจ้าพนักงานชวเลขปฏิบัติงาน	๑	๑ (หมดบัญชี)	
๒	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๕	๕ (หมดบัญชี)	
๓	เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูลปฏิบัติงาน	๑๒	๑๑	เรียกรายงานตัว ลำดับที่ ๑๑
๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๑ (หมดบัญชี)	
๕	<b>ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ</b> นิติกรปฏิบัติการ	๒๗	๑๗	เรียกรายงานตัว ลำดับที่ ๑๕-๑๗
๖	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	๕	๓	เรียกรายงานตัว ลำดับที่ ๒-๓
๗	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ (ภาษาญี่ปุ่น)	๒	๒ (หมดบัญชี)	
๘	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑๖	๕	เรียกรายงานตัว ลำดับที่ ๕
๙	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	๗	๑	
๑๐	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	๕	๑	

# การเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

๑. สำนักบริหารงานกลาง มีหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ รัฐสภาสามัญในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

## ➤ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

- เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูลปฏิบัติงาน (ตำแหน่งที่ ๓) ลำดับที่ ๑๑ บรรจุ สผ.

**\*\* หหมดเขตการมารายงานตัววันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ \*\***

หลักฐานและเอกสารที่ใช้ในการรายงานตัวตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มีดังนี้

- ๑) ประกาศนียบัตร (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) ระเบียบแสดงผลการศึกษา (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) หนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. (ตัวจริง)

พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการ

(แบบ สด.๔๓) เฉพาะเพศชาย

- ๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล , ทะเบียนสมรส เป็นต้น
- ๘) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๙) ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย) จำนวน ๑ ฉบับ

## ➤ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

- นิติกรปฏิบัติการ (ตำแหน่งที่ ๕) ลำดับที่ ๑๕ - ๑๗ บรรจุ สผ.
- นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ (ตำแหน่งที่ ๖) ลำดับที่ ๒ - ๓ บรรจุ สผ.
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (ตำแหน่งที่ ๘) ลำดับที่ ๕ บรรจุ สผ.

**\*\* หหมดเขตการมารายงานตัววันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ \*\***

หลักฐานและเอกสารที่ใช้ในการรายงานตัวตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มีดังนี้

- ๑) ปริญญาบัตร (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) ระเบียบแสดงผลการศึกษา (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) หนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. (ตัวจริง) พร้อม

สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการ

(แบบ สด.๔๓) เฉพาะเพศชาย

- ๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส เป็นต้น
- ๘) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๙) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หากผู้สอบแข่งขันได้ฯ มีความประสงค์จะแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่และข้อมูลสำหรับการติดต่อ หรือแจ้งที่อยู่/ ข้อมูลสำหรับการติดต่อกับสำนักงานฯ แล้ว แต่ไม่ชัดเจน โปรดแจ้งที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง ด้วยตนเอง หรือทางจดหมายโดยเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบมาด้วย

๓. ตารางเรียกบรรจุบัญชีผู้สอบแข่งขันเป็นการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์กรณีข้อมูลเปลี่ยนแปลงจะมีการปรับข้อมูลทุกวันอังคารในแต่ละสัปดาห์ หรือมีการเรียกให้ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัว

๔. หากมีหนังสือเรียกให้มารายงานตัว หากท่านไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าวจะถือว่า ท่านสละสิทธิ์โดยไม่ประสงค์จะรับราชการตามที่สอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มหนังสือขอสละสิทธิ์ ดังเอกสารแนบ ส่งกลับมาที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง เลขที่ ๒ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนอุทองใน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

ทั้งนี้ หากผู้สอบแข่งขันได้รายใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบรรจุในตำแหน่งที่สอบได้ ให้ติดต่อสอบถามโดยตรงที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร หรือโทรติดต่อได้ที่ โทร. ๐ ๒๓๕๗ ๓๑๐๐ ต่อ ๓๑๐๙ - ๑๒ ในวันและเวลาราชการ และอย่าหลงเชื่อผู้แอบอ้าง ซึ่งอาจได้รับข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ทำให้เข้าใจผิดและอาจเสียสิทธิ์ในการเข้ารับราชการได้

-----