



**คู่มือการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน
การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใส
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

**ประกอบกับการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จ
ของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม
และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา**



**คณะกรรมการจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใส
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา**

คำนำ

ตามที่ ก.ร. ได้เห็นชอบแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งเป็นการบูรณาการการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส การดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ และการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ประเมิน ที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริม สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม ในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยเฉพาะในด้านการเสริมสร้างและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย รวมถึงมุ่งเน้นในส่วนของกาหนดนโยบายของผู้บริหารในการส่งเสริมให้มีระบบ/กลไกในการปฏิบัติราชการที่โปร่งใส นอกจากนี้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะต้องนำผลจากการดำเนินกิจกรรมตามแผนดังกล่าวในการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับข้าราชการรัฐสภา รวมทั้งนำไปใช้ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาด้วย

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน คณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จึงได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ส่วนราชการฯ ได้นำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ และทราบถึงผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่จะเกิดขึ้น เมื่อได้ดำเนินการตามแผนดังกล่าวแล้วเสร็จ รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ไว้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ คู่มือฉบับนี้ จะเป็นคู่มือสำหรับการติดตามประเมินผลของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาด้วย

คณะทำงานจัดทำนโยบายฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการดำเนินงาน นี้ จะช่วยให้การดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความชัดเจนและมีผลการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม บรรลุวัตถุประสงค์ที่จะเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่การเป็น “องค์กรแห่งคุณธรรม” มีความน่าเชื่อถือ และเกิดความเชื่อมั่น รวมทั้งเกิดภาพลักษณ์ที่ดีให้กับส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งนำผลของการดำเนินการไปใช้ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาด้วย

คณะทำงานจัดทำนโยบาย
และมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๑
สารบัญ	๒
ส่วนที่ ๑	
ข้อมูลทั่วไปของแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓
กรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน	๕
ส่วนที่ ๒	
ขั้นตอนการรายงานผลดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๙
ส่วนที่ ๓	
รายละเอียดการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๐
๑. การวางนโยบาย/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๑๑
๒. การพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม	๒๔
๓. การยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการผู้ที่มีคุณธรรมและจริยธรรม	๓๕
การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ	๓๘
การติดตามประเมินผลการดำเนินการ	๔๐
ภาคผนวก	
๑. แบบการรายงานผลการดำเนินการ	๔๒
๒. แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๔๕



ส่วนที่ ๑

ข้อมูลทั่วไปของแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ร. ซึ่งเป็นแผนที่ต่อเนื่องจากการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ก.ร. มีนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้มีดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลา ๔ ปีที่ผ่านมา ผลดำเนินการของกิจกรรมตามมาตรฐานความโปร่งใสส่วนใหญ่ มีการดำเนินการที่มีความสมบูรณ์ และส่วนราชการสังกัดรัฐสภาสามารถนำมาตรฐานความโปร่งใสไปดำเนินการจนเป็นงานประจำของหน่วยงาน แต่ยังมีบางกิจกรรมที่ควรมีการดำเนินการที่ต่อเนื่อง และจะต้องดำเนินการให้เข้มข้นขึ้น รวมทั้งสอดคล้องกับประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัน จึงนำมาสู่การบูรณาการการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใส การดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา การดำเนินการตามเกณฑ์ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งมุ่งเน้นการดำเนินการในด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยเฉพาะในด้านการเสริมสร้างและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีวินัย และป้องกันมิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย รวมถึงมุ่งเน้นในส่วนของการกำหนดนโยบายของผู้บริหารในการส่งเสริมให้มีระบบ/กลไกในการปฏิบัติราชการที่โปร่งใส นอกจากนี้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะต้องนำผลจากการดำเนินกิจกรรมการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับข้าราชการรัฐสภาไปใช้ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย ๑๒ มาตรการ/แนวทาง และในแต่ละมาตรการ/แนวทาง จะประกอบด้วย กิจกรรม/โครงการ เพื่อขับเคลื่อนมาตรการ/แนวทางดังกล่าวให้เห็นผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น โดยมาตรการ/แนวทางดังกล่าว แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ประกอบด้วย

๑. การวางนโยบาย/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มุ่งเน้นให้ผู้บริหารมีบทบาทในการกำหนดนโยบายในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างในการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีระบบ/กลไกเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เปิดเผย และเป็นธรรม โดยมี ๕ มาตรการ/แนวทาง ดังนี้

๑) นโยบาย/ผู้บริหารและความพยายาม/ริเริ่ม ของหน่วยงานในการสร้าง
ความโปร่งใส



- ๒) ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาลและการปฏิบัติงานตามรอยพระยุคลบาท พระบรมราโชวาทและตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) การมีระบบ/กลไกจัดการเรื่องร้องเรียน
- ๔) เสริมสร้างมาตรฐานการทำงานของข้าราชการรัฐสภาสามัญ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจและลดช่องทางการแสวงหาผลประโยชน์ให้ข้าราชการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๕) ด้านการเปิดเผยข้อมูล การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม

๒. การพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึก การพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และดำเนินตามรอยพระยุคลบาท เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี โดยมี ๖ มาตรการ/แนวทาง ดังนี้

- ๑) การสร้างผู้นำอย่างเป็นระบบ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดี
- ๒) ปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและการเสริมสร้างวินัยให้กับข้าราชการรัฐสภา
- ๓) การพัฒนาข้าราชการทุกระดับให้ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติ เป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- ๔) การส่งเสริมให้ข้าราชการทุกระดับประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท
- ๕) พัฒนาศักยภาพของข้าราชการรัฐสภาในการสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะด้านการบริหารงานคลังทรัพย์สิน และการบริหารงบประมาณ
- ๖) ติดตามผลการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรัฐสภามีวินัย และการป้องกันการกระทำผิดวินัย

๓. การยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มุ่งเน้นให้มีกระบวนการในการยกย่อง เชิดชูเกียรติให้แก่ผู้ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และสร้างจิตสำนึกแก่ข้าราชการรัฐสภา รวมทั้งคัดเลือกหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามประมวลจริยธรรมฯ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยมีมาตรการ/แนวทาง ได้แก่ การคัดเลือกและยกย่องผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาดีเด่น รวมทั้งคัดเลือกหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นอกจากนี้ จะต้องนำผลที่ได้รับไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาให้บังเกิดประโยชน์สูงสุด



กรอบระยะเวลาในการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม
และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระยะเวลา	กิจกรรม
มกราคม ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ก.ร. เห็นชอบแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประชุมชี้แจงรายละเอียดของแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคู่มือการดำเนินงานฯ ให้ข้าราชการในสังกัดได้รับทราบ ◇ คณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จัดทำคู่มือการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และจัดส่งคู่มือการดำเนินงานฯ ให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำไปดำเนินการ
(กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๐) มีนาคม ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสฯ และรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน เพื่อเตรียมรายงานผลการดำเนินการรอบ ๖ เดือน ต่อคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ◇ คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประชุมเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ และแนวทางในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓ – ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รายงานผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือนพร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ต่อคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ◇ ประชุมคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา



ระยะเวลา	กิจกรรม
๑๗ – ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประชุมเพื่อพิจารณาติดตามผลดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รอบ ๖ เดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน ◇ ฝ่ายเลขานุการแจ้งข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลฯ ไปยังคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสฯ และรวบรวมข้อมูล พร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อเตรียมรายงานผลการดำเนินการ รอบ ๙ เดือน ต่อคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๓ – ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รายงานผลการดำเนินการ พร้อมทั้ง ปัญหา อุปสรรค รอบ ๙ เดือน ต่อคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ◇ ประชุมคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รอบ ๙ เดือน และรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๑๑ – ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประชุมเพื่อพิจารณาติดตามผลการดำเนินการของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา รอบ ๙ เดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน ◇ ฝ่ายเลขานุการแจ้งข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลฯ ไปยังคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสฯ และรวบรวมข้อมูล พร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อเตรียมรายงานผลการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน ต่อคณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา



ระยะเวลา	กิจกรรม
๒ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รายงานผลการดำเนินการ พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค รอบ ๑๒ เดือน ต่อคณะกรรมการจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ◇ ประชุมคณะกรรมการจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รอบ ๑๒ เดือน และรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๙ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประชุมเพื่อพิจารณาติดตามผลการดำเนินการและประเมินผลการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รอบ ๑๒ เดือน และเสนอรายงานผลการดำเนินการฯ พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา ◇ ฝ่ายเลขานุการแจ้งข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลฯ ไปยังคณะกรรมการจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา พิจารณารายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และเสนอรายงานผลการพิจารณาของ อ.ก.ร. ประเมินฯ ต่อ ก.ร.
๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ◇ ก.ร. พิจารณารายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ที่ผ่านการพิจารณาจาก อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา ◇ สำนักงานเลขานุการ ก.ร. แจ้งมติ ก.ร. รวมทั้งข้อแนะนำของ ก.ร. ข้อแนะนำของ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา และข้อแนะนำของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของ



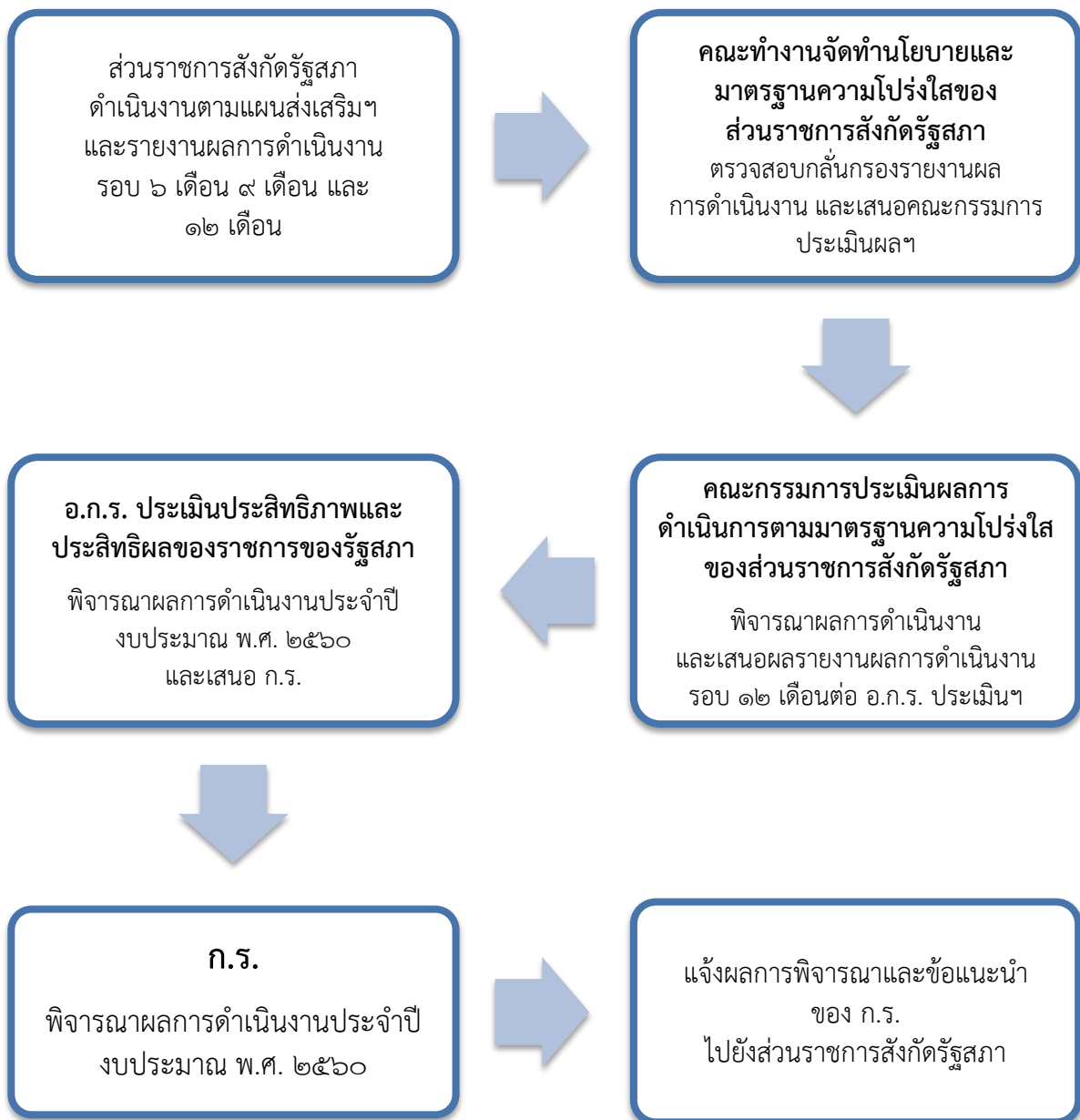
ระยะเวลา	กิจกรรม
	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้รับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ธันวาคม ๒๕๖๐ – มกราคม ๒๕๖๑	<p>◆ คณะทำงานจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจาก ก.ร. ข้อเสนอแนะจาก อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบตัวชี้วัดฯ ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อนำไปพิจารณาในการกำหนดกรอบตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป</p>



ส่วนที่ ๒

ขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำหรับขั้นตอนในการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีดังนี้



ส่วนที่ ๓

รายละเอียดการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายละเอียดการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย รายละเอียดกิจกรรม/โครงการของแต่ละมาตรการ/แนวทาง ตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์ของแต่ละกิจกรรม/โครงการ รายละเอียดเกณฑ์ในการดำเนินการที่แสดงผลการดำเนินการเป็นร้อยละ เพื่อให้ทราบความคืบหน้าของการดำเนินกิจกรรม/โครงการ เอกสารหลักฐานที่จะต้องแสดง และหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้



**รายละเอียดการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

๑. การวางนโยบาย/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ นโยบาย/ผู้บริหารและความพยายาม/ริเริ่ม ของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส							
๑	ผู้บริหารกำหนดนโยบายในการสร้างความโปร่งใส	๑. มีการมอบนโยบายของผู้บริหาร ๒. มีแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร	๑. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีนโยบายในการสร้างความโปร่งใสและแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายที่ชัดเจน ๒. เป็นการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เกิดขึ้นภายในองค์กร	๒๐	มีการกำหนดนโยบายในการสร้างความโปร่งใสโดยผู้บริหาร	ประกาศ/คำสั่ง/บันทึกข้อความ หรือเอกสารที่แสดงถึงการกำหนดนโยบายในการสร้างความโปร่งใสโดยผู้บริหารของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำนักนโยบายและแผน (สผ) สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) สำนักบริหารงานกลาง (สว) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)
				๔๐	มีการกำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายที่ผู้บริหารได้ให้ไว้	แผน/ขั้นตอน/แนวทาง/คู่มือการดำเนินงานตามนโยบายในการสร้างความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	
				๖๐	มีการเผยแพร่นโยบายและแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายในการสร้างความโปร่งใสของผู้บริหารให้บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้	เอกสารแสดงการเผยแพร่ นโยบายและแนวทางในการดำเนินงานฯ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อินทราเน็ต หนังสือเวียน การสอดแทรก	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					รับทราบอย่างทั่วถึง อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	เนื้อหาไว้ในการประชุม ฝึกอบรมต่างๆ ฯลฯ	
				๘๐	มีการนำแนวทางการดำเนินงานในการสร้างความโปร่งใสตามนโยบายของผู้บริหารไปปฏิบัติ	หนังสือสั่งการ/สำเนาโครงการ/ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม/บันทึกการประชุม/แผ่นพับ/สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ	
				๑๐๐	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการสร้างความโปร่งใส	เอกสารการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการสร้างความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	
๒	กำหนดโครงการ/วิธีการเพื่อสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใสโดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ	จำนวนกิจกรรมในการสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใส (๕ กิจกรรม/ด้าน)	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีการรณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกและเกิดวัฒนธรรมด้านความโปร่งใส	๒๐	มีโครงการ/วิธีการต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใส จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม/ด้าน	เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรม เช่น - เอกสารสื่อในการเผยแพร่ - ภาพถ่ายการรณรงค์เผยแพร่ - สำเนาหนังสือเวียนเชิญชวนให้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม - สำเนาโครงการ - สำเนาใบลงลายมือชื่อ - ภาพถ่ายการจัดโครงการ/กิจกรรม	สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				๔๐	มีโครงการ/วิธีการต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกและ วัฒนธรรมหน่วยงานด้านความ โปร่งใส จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม/ด้าน	- รายงานผลการจัดโครงการ/ กิจกรรม ฯลฯ	
				๖๐	มีโครงการ/วิธีการต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกและ วัฒนธรรมหน่วยงานด้านความ โปร่งใส จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม/ด้าน		
				๘๐	มีโครงการ/วิธีการต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกและ วัฒนธรรมหน่วยงานด้านความ โปร่งใส จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม/ด้าน		
				๑๐๐	มีโครงการ/วิธีการต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกและ วัฒนธรรมหน่วยงานด้านความ โปร่งใส จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม/ด้าน		



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๒ ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาล และการปฏิบัติงานตามรอยพระยุคลบาท พระบรมราโชวาทและตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง							
๓	ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมเพื่อเป็นต้นแบบเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและการสร้างความโปร่งใส	ร้อยละของผู้บริหารมีส่วนร่วมในการสนับสนุน การเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมหรือการหาแนวทางร่วมกัน (ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย)	ผู้บริหารแสดงบทบาทในการเป็นต้นแบบที่ชัดเจน โดยการเข้าร่วมกิจกรรม หรือร่วมหาแนวทางในการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการสร้างความโปร่งใส	๒๐ ๔๐ ๖๐	มีผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมหรือร่วมหาแนวทางเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐ มีผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมหรือร่วมหาแนวทางเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐ มีผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมหรือร่วมหาแนวทางเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	เอกสารที่แสดงให้เห็นว่าผู้บริหาร (ตั้งแต่ระดับผู้บังคับบัญชากลุ่มงานขึ้นไป) ได้เข้าร่วมกิจกรรมหรือร่วมหาแนวทางเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการสร้างความโปร่งใส เช่น - สำเนาโครงการและใบลงลายมือชื่อผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่าย - สำเนารับบันทึกการประชุม - สำเนารับบันทึกข้อตกลง - การแสดงความคิดเห็นหรือหาแนวทางร่วมกันในเรื่องดังกล่าวในคณะผู้บริหารของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ฯลฯ	สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				๘๐	มีผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมหรือ ร่วมหาแนวทางเกี่ยวกับ การสร้างคุณธรรมจริยธรรม การป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และการสร้าง ความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐		
				๑๐๐	มีผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมหรือ ร่วมหาแนวทางเกี่ยวกับ การสร้างคุณธรรมจริยธรรม การป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และการสร้าง ความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐		
๔	ผู้บริหารผลักดันให้มีการ สร้างวัฒนธรรมที่เอื้อต่อ การสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบและ การสร้างความโปร่งใส	จำนวนกิจกรรมในการ สร้างวัฒนธรรมองค์กร (๑ แนวทาง/วิธีการ/ คู่มือ)	ส่วนราชการสังกัด รัฐสภาที่มีกิจกรรม/ แนวทาง/วิธีการ ในการสร้างวัฒนธรรม องค์กรคุณธรรม จริยธรรม อย่างเป็นรูปธรรม และบุคลากร ได้รับทราบอย่างทั่วถึง	๒๐	จัดทำร่างโครงการ/กิจกรรม/ แนวทาง/วิธีการในการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรหรือการสร้าง คุณธรรม เพื่อเสนอผู้บริหาร	สำเนาโครงการ/กิจกรรม/ แนวทาง/วิธีการในการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรหรือ การสร้างคุณธรรม ที่จะนำเสนอผู้บริหาร	สำนักพัฒนา บุคลากร (สผ) สำนักพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (สว)
				๔๐	ผู้บริหารเห็นชอบโครงการ/ กิจกรรม/แนวทาง/วิธีการ ในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร หรือการสร้างคุณธรรม	สำเนาหนังสือที่ผู้บริหาร ให้ความเห็นชอบ	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				๖๐	มีการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม/แนวทาง/วิธีการ ในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร หรือการสร้างคุณธรรม	เอกสารการดำเนินโครงการ เช่น - มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ - หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการ - สำเนาใบลงลายมือชื่อ - ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ - รายงานผลการดำเนินการ ฯลฯ	
				๘๐	เผยแพร่ผลการดำเนินการตาม โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง/ วิธีการ ในการสร้างวัฒนธรรม องค์กรหรือการสร้างคุณธรรม ผ่านช่องทางต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	เอกสาร/ภาพถ่ายแสดงการ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เผยแพร่ผ่านอินทราเน็ต หนังสือเวียน ฯลฯ	
				๑๐๐	บุคลากรรับรู้และรับทราบว่า ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/ แนวทาง/วิธีการ ในการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรหรือการสร้าง คุณธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรทั้งหมด	- รายงานผลการสำรวจการ รับรู้ของบุคลากรในสังกัด - รายงานผลสัมฤทธิ์ของ การดำเนินงานจัดกิจกรรม	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๓ การมีระบบ/กลไกจัดการเรื่องร้องเรียน							
๕	ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การให้บริการทุกเรื่องให้ผู้ร้องได้ทราบภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละของการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน การให้บริการ (ร้อยละ ๑๐๐)	มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การให้บริการอย่างเป็นระบบ ชัดเจน และโปร่งใส	๒๐	มีช่องทางในการรับเรื่องเรียน การให้บริการของหน่วยงาน	- ภาพถ่ายช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการให้บริการของทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง - เอกสาร/หลักฐานแสดงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการให้บริการของทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง
				๔๐	มีขั้นตอนกระบวนการในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการที่ชัดเจน	สำเนาระเบียบ/เอกสาร/ภาพถ่ายที่แสดงขั้นตอนกระบวนการในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการ	
				๖๐	มีการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการต่อผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานเป็นประจำเดือนละ ๑ ครั้ง	สำเนาเอกสารการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการต่อผู้บังคับบัญชา	
				๘๐	มีการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการต่อผู้ร้องเรียน	สำเนาหนังสือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการต่อ	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
						ผู้ร้องเรียน	
				๑๐๐	มีการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการให้บริการได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐	สำเนาเอกสารสถิติการรับเรื่องร้องเรียนและสถิติการแก้ไขเรื่องร้องเรียน	
มาตรการที่ ๔ เสริมสร้างมาตรฐานการทำงานของข้าราชการรัฐสภาสามัญ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจและลดช่องทางการแสวงหาผลประโยชน์ให้ข้าราชการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล							
๖	จัดทำ/ปรับปรุง/ทบทวนระเบียบปฏิบัติคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเพื่อลดช่องทางการใช้ดุลยพินิจและการแสวงหาผลประโยชน์	ทุกหน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีการจัดทำ/ปรับปรุง/ ทบทวนระเบียบปฏิบัติคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ทุกหน่วยงาน)	ทุกหน่วยงานมีคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบันให้บุคลากรสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานและถูกต้องครบถ้วนลดการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๒๐	มีการจัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานร้อยละ ๖๐ ของหน่วยงานทั้งหมด	สำเนาเอกสารคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง
				๔๐	มีการจัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานร้อยละ ๗๐ ของหน่วยงานทั้งหมด		
				๖๐	มีการจัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานทั้งหมด		
				๘๐	มีการจัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานร้อยละ ๙๐ ของหน่วยงานทั้งหมด		



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
				๑๐๐	ทุกหน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีการจัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		
มาตรการที่ ๕ ด้านการเปิดเผยข้อมูล การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม							
๗	เผยแพร่และให้บริการข้อมูลตามที่ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การกำหนดราคากลาง การประกวดราคา ประกวดสอบราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นรายเดือน มีการจัดทำและเผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบภายในผ่านทางเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน	๑. ความครบถ้วนในการเผยแพร่ของข้อมูล (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. เผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบภายใน (แผนและรายงานผลการตรวจสอบ)	หน่วยงานแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเผยแพร่ได้โดยสะดวก	๒๐	มีการเผยแพร่และให้บริการข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ ทั้งที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเว็บไซต์	เอกสารการเผยแพร่ข้อมูลตามมาตรา ๗ ทั้งที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเว็บไซต์ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์การในการดำเนินงาน (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ (๕) ข้อมูลอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด	สำนักบริหารงานกลาง สำนักนโยบายและแผน สำนักการคลังและงบประมาณ กลุ่มตรวจสอบภายใน



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				๔๐	มีการเผยแพร่และให้บริการข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ ทั้งที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเว็บไซต์ (เพิ่มเติมจากเกณฑ์ในระดับร้อยละ ๒๐)	เอกสารการเผยแพร่ข้อมูลตามมาตรา ๙ ทั้งที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเว็บไซต์ (๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔) (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
						(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี (๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด	
				๖๐	มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การกำหนด ดราคาดกลาง การประกวดราคา ประกาศสอบราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ทั้งที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเว็บไซต์	(๑) เอกสารการเผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (๒) เอกสารการเผยแพร่ข้อมูลการกำหนดดราคาดกลาง (๓) เอกสารการเผยแพร่ข้อมูล การประกวดราคา ประกาศสอบราคา (๔) เอกสารการเผยแพร่ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	
				๘๐	มีการเผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบภายใน ทั้งที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเว็บไซต์	(๑) รายงานผลการตรวจสอบภายใน	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
						(๒) ภาพถ่ายการเผยแพร่ รายงานผลการตรวจสอบ ภายในทางเว็บไซต์	
				๑๐๐	มีการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการขอข้อมูลข่าวสาร โดยมีผลความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจผู้รับบริการ ข้อมูลข่าวสารของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	
๘	เผยแพร่ภารกิจหลักของ หน่วยงานและเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการดำเนินการ ตามยุทธศาสตร์ของ ส่วนราชการ	ร้อยละของกิจกรรม ที่เปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินการ (ร้อยละ ๗๐ ของยุทธศาสตร์)	ส่วนราชการสังกัด รัฐสภามีการเผยแพร่ ภารกิจหลักและเปิด โอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา ให้บรรลุ เป้าหมายที่กำหนดไว้	๒๐	มีการเผยแพร่ภารกิจหลักของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาผ่าน ช่องทางสาธารณะ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	ภาพถ่ายแสดงการเผยแพร่ ภารกิจหลักของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาผ่านทางช่องทาง ที่เป็นสาธารณะ เช่น รายงาน ประจำปี เว็บไซต์ ฯลฯ	สำนักนโยบาย และแผน
				๔๐	มีการกำหนดแนวทาง/ช่องทาง ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมในประเด็นที่สอดคล้องกับ ภารกิจหลักของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา	เอกสารที่แสดงให้เห็นว่า ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีนโยบายที่จะให้บุคคล ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในประเด็นตามภารกิจหลัก เช่น เอกสารแสดงการ กำหนดแนวทาง/ช่องทางหรือ ความคิดเห็นในการให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมในการผลักดันภารกิจตาม ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
						สังกัดรัฐสภา บันทึกการประชุม (ที่มีการกำหนดแนวทาง/ช่องทาง หรือความคิดเห็นที่ให้ผู้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา) ฯลฯ	
				๖๐	เปิดโอกาสให้ผู้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของยุทธศาสตร์ส่วนราชการ	เอกสาร/หลักฐาน แสดงการมีส่วนร่วมของผู้บุคคลภายนอกในภารกิจต่างๆ ตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา เช่น สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง บันทึกการประชุม (ที่มีการแสดงความคิดเห็นของผู้บุคคลภายนอกหรือผู้ทรงคุณวุฒิ) ภาพถ่าย ไปลงลายมือชื่อ ฯลฯ	
				๘๐	เปิดโอกาสให้ผู้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของยุทธศาสตร์ส่วนราชการ		
				๑๐๐	เปิดโอกาสให้ผู้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของยุทธศาสตร์ส่วนราชการ		



๒. การพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การสร้างผู้นำอย่างเป็นระบบ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดี							
๑	จัดทำหลักสูตรการสร้างผู้นำทีมที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการเตรียมบุคลากรที่จะขึ้นเป็นผู้นำในทุกระดับ โดยหลักสูตรจะต้องกำหนดให้มีวิชาคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงาน การบริหารบุคคล และการเป็นผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดี ไว้ในหลักสูตร	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีหลักสูตรผู้นำที่มีประสิทธิภาพ (๒ รุ่น/หลักสูตร)	บุคลากรที่จะขึ้นสู่ตำแหน่งผู้นำในทุกระดับมีความรู้ในเรื่องของการเป็นผู้นำที่ดีที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานและบริหารบุคคล ส่งเสริมให้เกิดองค์กรแห่งคุณธรรม	๒๐	- มีการศึกษา รวบรวมข้อมูล และยกย่องหลักสูตร/โครงการ - ดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตร/โครงการ	- หลักสูตร/โครงการสร้างผู้นำที่มีประสิทธิภาพที่หัวหน้าส่วนราชการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเห็นชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา กลุ่มงานขึ้นไป โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการบริหารงาน การบริหารบุคคล และการเป็นต้นแบบที่ดี - เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร/โครงการที่กำหนด เช่น รายละเอียดกิจกรรม รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม ฯลฯ	สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				๔๐	ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ ในการปฏิบัติงานจาก กลุ่มเป้าหมาย ครั้งที่ ๑	เอกสาร/หลักฐานที่แสดงผล การติดตามกลุ่มเป้าหมาย ในการนำความรู้ที่ได้จากการ อบรมตามหลักสูตร/โครงการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓	
			๖๐	ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ ในการปฏิบัติงานจาก กลุ่มเป้าหมาย ครั้งที่ ๒			
			๘๐	ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ ในการปฏิบัติงานจาก กลุ่มเป้าหมาย ครั้งที่ ๓			
			๑๐๐	รายงานผลการดำเนินการ/ ผลลัพธ์ของการดำเนินการตาม หลักสูตร/โครงการต่อหัวหน้า ส่วนราชการหรือคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำผลลัพธ์ของ การดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค รวมถึงข้อเสนอแนะในการ ดำเนินการ ไปกำหนดเป็น แผนการดำเนินงาน/หลักสูตร ในปีงบประมาณต่อไป	รายงานผลการดำเนินการ/ ผลลัพธ์ของการดำเนินการ หลักสูตร/โครงการดังกล่าวต่อ หัวหน้าส่วนราชการหรือ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบปัญหา และ อุปสรรคในการดำเนินการ รวมถึงข้อเสนอแนะ ในการ ดำเนินการต่อไป		



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
มาตรการที่ ๒ ปลุกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและการเสริมสร้างวินัยให้กับข้าราชการรัฐสภา								
๒	ดำเนินการกิจกรรม/โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และการเสริมสร้างวินัยข้าราชการรัฐสภา	๑. ร้อยละของข้าราชการที่เข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย)	บุคลากรได้รับความรู้ในเรื่องการตระหนักรู้ถึงคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการในการปฏิบัติงานมากขึ้น ส่งผลให้เกิดการทุจริตหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติงานลดลง	๒๐	มีการกำหนดกิจกรรม/โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และการเสริมสร้างวินัยข้าราชการรัฐสภา ไว้ในแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปีของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของโครงการทั้งหมด	(๑) สำเนาแผนปฏิบัติการ/แผนการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒) สำเนาเอกสารโครงการ/กิจกรรมที่แสดงจำนวนกลุ่มเป้าหมาย (๓) สำเนารายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการหรือใบลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)	
		๒. สอดแทรกเรื่องค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัยในหลักสูตรที่มีการจัดอบรม (ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนหลักสูตร)		๔๐				มีการกำหนดกิจกรรม/โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และการเสริมสร้างวินัยข้าราชการรัฐสภา ไว้ในแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปีของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของโครงการทั้งหมด
		๓. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ โดยมีการชี้มูลความผิดแล้ว (ไม่เกิน		๖๐				มีบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
		๓ เรื่องต่อปี)			จริยธรรม และการเสริมสร้าง วินัยข้าราชการรัฐสภา อย่าง น้อยร้อยละ ๕๐ ของ กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด		
				๘๐	มีบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการณรงค์ส่งเสริม จิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และการเสริมสร้าง วินัยข้าราชการรัฐสภา อย่าง น้อยร้อยละ ๗๐ ของ กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด		
				๑๐๐	มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่ โดยมีการชี้มูลความผิด แล้ว ไม่เกิน ๓ เรื่อง ตลอด ปีงบประมาณ	เอกสารการเก็บสถิติเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่ที่มีการชี้มูลความผิด แล้ว	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการทุกระดับให้ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติ เป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง							
๓	กิจกรรมพัฒนาข้าราชการ โดยสอดแทรกเนื้อหา เกี่ยวกับการเป็น ข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง เป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัด ในสิ่งที่ถูกต้อง เช่น ศึกษา ดูงานหน่วยงานในท้องถิ่น ทูลกระหม่อมเสวยภัต เป็นต้น	จำนวนครั้งของ กิจกรรม/โครงการ ที่เป็นการส่งเสริมการ เป็นข้าราชการที่มี เกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จัก ความพอเพียงเป็น ตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และร้อยละของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม พึงพอใจและนำไปเป็น แนวทางในการ ปฏิบัติงาน (๕ ครั้ง/ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย)	บุคลากรมีความรู้ใน เรื่องการตระหนักถึง การเป็นข้าราชการที่ดี ที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี และน้อมนำหลัก เศรษฐกิจพอเพียง มาปฏิบัติ	๒๐	มีกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับ การเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็น ตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นใน คุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ในการพัฒนาบุคลากรของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาหรือ กำหนดให้เป็นกิจกรรมหนึ่งของ โครงการพัฒนาบุคลากรอื่นๆ ๓ ครั้งต่อปี	(๑) สำเนาเอกสารกิจกรรม/ โครงการทั้งหมด ที่ดำเนินการเกี่ยวกับ การเป็นข้าราชการ ที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง เป็นตัวอย่างที่ดีของ สังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง	ทุกสำนัก/กลุ่ม/ กลุ่มงานขึ้นตรง สำนักพัฒนา บุคลากร (สผ) สำนักพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (สว)
				๔๐	มีกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับ การเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็น ตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นใน คุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ในการพัฒนาบุคลากรของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาหรือ กำหนดให้เป็นกิจกรรมหนึ่งของ โครงการพัฒนาบุคลากรอื่นๆ ๔ ครั้งต่อปี	(๒) สำเนาใบลงลายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการ (๓) รายงานผลการสำรวจ ความคิดเห็นผู้เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการ ที่มีผลการสำรวจ ความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการ	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				๖๐	มีกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ในการพัฒนาบุคลากรของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาหรือ กำหนดให้เป็นกิจกรรมหนึ่งของ โครงการพัฒนาบุคลากรอื่นๆ ๕ ครั้งต่อปี		
				๘๐	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ มีความพึงพอใจในกิจกรรม/โครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐		
				๑๐๐	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ มีความพึงพอใจในกิจกรรม/โครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐		



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๔ การส่งเสริมให้ข้าราชการทุกระดับประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท							
๔	การจัดกิจกรรม/โครงการอบรมที่เป็นการพัฒนาข้าราชการ โดยสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับทศพิธราชธรรม พระบรมราชาวาทที่พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือนและแนวทางการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม/โครงการที่เป็นการส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท และร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจและนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (๕ ครั้ง/ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย)	บุคลากรมีความรู้ในเรื่องการตระหนักถึงการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท และนำความรู้มาปฏิบัติ	๒๐	มีกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท จำนวน ๓ ครั้ง	(๑) สำเนาเอกสารกิจกรรม/โครงการทั้งหมดที่ดำเนินการเกี่ยวกับส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท (๒) สำเนาใบลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ (๓) รายงานผลการสำรวจความคิดเห็นผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่มีผลการสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)
				๔๐	มีกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท จำนวน ๔ ครั้ง		
				๖๐	มีกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท จำนวน ๕ ครั้ง		
				๘๐	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรม/โครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐		
				๑๐๐	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรม/โครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐		



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๕ พัฒนาศักยภาพของข้าราชการรัฐสภาในการสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตโดยเฉพาะด้านการบริหารงานคลังการพัสดุ และการบริหารงบประมาณ							
๕	การเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการเกี่ยวกับการบริหารงานคลังการพัสดุ และการบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ	มีแนวทางการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณพร้อมทั้งมีช่องทางในการเผยแพร่ (อย่างน้อย ๒ ช่องทาง)	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีแนวทางหรือคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณที่ชัดเจน มีความโปร่งใส บุคลากรมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	๒๕	ทบทวน/ศึกษา รวบรวม ข้อมูล กฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ	เอกสารกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในนำมาใช้ในการจัดทำร่างคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ	สำนักการคลัง และงบประมาณ
				๕๐	มีการจัดทำร่างแนวทางหรือคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ	สำเนาร่างแนวทางหรือคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ	
				๗๕	นำเสนอผู้บริหารของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ให้ความเห็นชอบแนวทางหรือคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ	สำเนาหนังสือเสนอผู้บริหาร ที่เห็นชอบแนวทางหรือคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
				๑๐๐	เผยแพร่แนวทางหรือคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ ให้บุคลากรทั่วทั้งองค์กรได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	ภาพถ่าย/สำเนาเอกสารที่แสดงการเผยแพร่แนวทางหรือคู่มือในการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อินทราเน็ต เว็บไซต์ หนังสือ แจกเวียน โครงการฝึกอบรม เป็นต้น	
มาตรการที่ ๒ ติดตามผลการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรัฐสภาמיวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย							
๖	มีการติดตามผลการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรัฐสภาמיวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย	๑. คู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย ๑ ฉบับ/เรื่อง ๒. รายงานผลการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้มีวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัย รายไตรมาส	ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีคู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยให้ข้าราชการรัฐสภาได้ถือปฏิบัติ เพื่อลดการกระทำผิดวินัยและป้องกันมิให้ข้าราชการรัฐสภากระทำวินัย	๒๐	ทบทวน/ศึกษา กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับวินัยข้าราชการและการป้องกันการกระทำผิดวินัย	เอกสาร กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องที่นำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำคู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา	สำนักงานเลขานุการ ก.ร. สำนักบริหารงานกลาง



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
		เสนอต่อคณะผู้บริหารของส่วนราชการ		๔๐	มีการจัดทำคู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา	คู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา	
		๓. รายงานประจำปีในภาพรวมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ในการเสริมสร้างและพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้มีวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัยเสนอต่อ ก.ร.		๖๐	เสนอคู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยต่อคณะกรรมการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	มติ/บันทึกการประชุมที่มีการพิจารณาคู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย	
				๘๐	เผยแพร่คู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยให้บุคลากรได้ทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่างๆ	ภาพถ่าย/เอกสารการเผยแพร่คู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยให้บุคลากรได้ทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โครงการฝึกอบรม อินทราเน็ต หนังสือเวียน เป็นต้น	
				๑๐๐	(๑) มีการรายงานผลการดำเนินการในการเสริมสร้างและพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้มีวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัยเป็นรายไตรมาส เสนอคณะผู้บริหารของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	(๑) สำเนาหนังสือ/บันทึกการประชุมที่มีการเสนอรายงานผลการดำเนินการในการเสริมสร้างและพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้มีวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัยเป็น	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	
						<p>รายไตรมาส ต่อ คณะผู้บริหารของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา</p> <p>(๒) มีการรายงานผลการ ดำเนินการประจำปี ในภาพรวม เกี่ยวกับการ เสริมสร้างและพัฒนา ข้าราชการรัฐสภาให้มีวินัย และป้องกันการกระทำผิด วินัย เสนอต่อ ก.ร. เพื่อทราบ</p>	<p>(๒) มติ ก.ร./บันทึกการ ประชุม ก.ร. ที่มีการ พิจารณารายงานผลการ ดำเนินการประจำปี เกี่ยวกับการเสริมสร้าง และพัฒนาข้าราชการ รัฐสภาให้มีวินัยและ ป้องกันการกระทำผิดวินัย</p>	



๓. การยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
มาตรการ : การคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาดีเด่นของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐							
๑	มีการคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรมของแต่ละสำนักเพื่อเป็นตัวแทนของแต่ละสำนักคัดเลือกเป็นผู้มีคุณธรรมของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	มีการคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรมดีเด่นและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (๑ ครั้ง)	บุคลากรมีขวัญและกำลังใจการทำ ความดี และเป็นบุคคลตัวอย่างให้กับข้าราชการรัฐสภา	๒๐	มีการจัดทำแผน/แนวทางหรือหลักเกณฑ์การคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรม	สำเนาแผน/แนวทางหรือหลักเกณฑ์การคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรม	ทุกสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงานขึ้นตรง สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)
				๔๐	เสนอผู้บริหารของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเพื่ออนุมัติโครงการและงบประมาณในการดำเนินการตามแผน/แนวทางหรือหลักเกณฑ์	สำเนาหนังสือที่ผู้บริหารของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอนุมัติโครงการและงบประมาณ	
				๖๐	ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณธรรมของแต่ละสำนักภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำเนาหนังสือแจ้งเวียนแผน/แนวทางหรือหลักเกณฑ์การคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรมและให้ส่งรายชื่อผู้มีคุณธรรม/หนังสือส่งรายชื่อผู้มีคุณธรรมของแต่ละสำนัก	
				๘๐	ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำเนารายชื่อการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องซึ่งแสดงผลการพิจารณา	



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
						คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	
				๑๐๐	ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นผู้มีคุณธรรมให้บุคลากร ได้รับทราบโดยทั่วกัน	ภาพถ่าย/สำเนาการประกาศ ผลการคัดเลือกข้าราชการผู้มี คุณธรรม ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อินทราเน็ต ประกาศ ประชาสัมพันธ์ หนังสือเวียน เป็นต้น	
๒	มีการคัดเลือกหน่วยงาน ที่มีธรรมาภิบาล	มีการคัดเลือก หน่วยงานที่มี ธรรมาภิบาลและ ประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน (๑ ครั้ง)	บุคลากรมีขวัญกำลังใจ และภาคภูมิใจในการ สร้างเสริมหน่วยงาน ที่ตนปฏิบัติงานให้เป็น หน่วยงาน ที่มีธรรมาภิบาลและ เป็นหน่วยงานตัวอย่าง ให้กับหน่วยงานอื่น	๒๐	มีการจัดทำแผน/แนวทางหรือ หลักเกณฑ์การคัดเลือก หน่วยงานที่มีธรรมาภิบาล	สำเนาแผน/แนวทางหรือ หลักเกณฑ์การคัดเลือก หน่วยงานที่มีธรรมาภิบาล	ทุกสำนัก/กลุ่ม/ กลุ่มงานขึ้นตรง
				๔๐	เสนอผู้บริหารของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาเพื่ออนุมัติโครงการ และงบประมาณในการ ดำเนินการตามแผน/แนวทาง หรือหลักเกณฑ์	สำเนาหนังสือที่ผู้บริหารของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อนุมัติโครงการและ งบประมาณในการดำเนินการ ตามแผน/แนวทางหรือ หลักเกณฑ์	สำนักพัฒนา บุคลากร (สผ)
				๖๐	ดำเนินการคัดเลือกหน่วยงาน ที่มีธรรมาภิบาลภายใน ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำเนาหนังสือแจ้งแผน/ แนวทางหรือหลักเกณฑ์ในการ คัดเลือกและกำหนดการ ในการเข้าตรวจประเมิน หน่วยงาน	สำนักพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (สว)



ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ร้อยละ	เกณฑ์การดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				๘๐	ดำเนินการคัดเลือกหน่วยงาน ที่มีธรรมาภิบาลของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	สำเนาบันทึกการประชุม คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องที่มี การพิจารณาคัดเลือก หน่วยงานที่มีธรรมาภิบาล ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	
				๑๐๐	ประกาศผลการคัดเลือก หน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ให้บุคลากรได้รับทราบ โดยทั่วกัน	ภาพถ่าย/สำเนาการประกาศ ผลการคัดเลือกหน่วยงานที่มี ธรรมาภิบาล ผ่านช่องทาง ต่างๆ เช่น อินทราเน็ต ประกาศประชาสัมพันธ์ หนังสือเวียน เป็นต้น	



การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ

ในระหว่างดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานฯ ที่แนบท้ายในภาคผนวก เพื่อรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนฯ ซึ่งจะต้องมีการรายงานรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามลำดับ พร้อมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการ เสนอต่อคณะกรรมการจัดทำนโยบายและมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อพิจารณาตรวจสอบกลั่นกรองผลการดำเนินการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งมีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับทราบและพิจารณาประเมินผลต่อไป

สำหรับการรายงานผลดำเนินการฯ รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ระดับคะแนนที่ ๒ - ๔ ได้กำหนดไว้ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๒	• ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๓	• ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔	• ดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ • มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินการฯ

ดังนั้น ในการวัดผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดให้รายงานผลการดำเนินการเป็นร้อยละ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

การวัดผลการดำเนินการรายโครงการ/กิจกรรม

ตามรายละเอียดการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้กำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน และกำหนดสัดส่วนร้อยละของการดำเนินการไว้แล้วข้างต้นนั้น



ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จะต้องรายงานผลการดำเนินการที่กำหนดไว้ โดยอธิบายขั้นตอน กระบวนการที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ครบถ้วนชัดเจน พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานประกอบ เพื่อยืนยันผลการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน

การวัดผลในภาพรวมของการดำเนินการ

การวัดผลการดำเนินการในภาพรวม รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน จะวัดผล โดยนำเอาผลการดำเนินการที่คิดเป็นร้อยละของแต่ละโครงการ/กิจกรรม มารวมกัน แล้วหารด้วย ผลรวมร้อยละผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ทั้งหมด

$$\text{ร้อยละของผลสำเร็จในภาพรวม} = \frac{\text{ผลรวมของร้อยละการดำเนินการทุกโครงการ/กิจกรรม}}{\text{ผลรวมร้อยละผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$$



การติดตามประเมินผลการดำเนินการ

หลังจากที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้รายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ต่อคณะกรรมการจัดทำนโยบายและมาตรฐาน ความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจสอบกลับกรอง ความครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการฯ จะเสนอรายงานผลการ ดำเนินการ ไปยังคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา เพื่อพิจารณาประเมินผลการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว ปรากฏผลเป็นประการใด หรือมีข้อเสนอแนะอย่างไร จะแจ้งให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้รับทราบ ทั้งนี้ ในการรายงานผลการดำเนินการฯ รอบ ๑๒ เดือน คณะกรรมการฯ จะเสนอรายงานผล การดำเนินการประจำปีงบประมาณ ไปยัง อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการ ของรัฐสภา และ ก.ร. เพื่อพิจารณาต่อไป



แบบการรายงานผลการดำเนินการ



แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ภาพรวม)

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ดำเนินการแล้ว (✓)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (✓) (คิดเป็นร้อยละ/ ระดับคะแนน)	ยังไม่ดำเนินการ (✓)	ปัญหา อุปสรรค

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รายกิจกรรม/โครงการ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	เกณฑ์การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (ร้อยละ)	การดำเนินการ เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
มาตรการที่.....					
๑	<u>ร้อยละ</u>	<u>ผลการดำเนินการ</u> <u>ร้อยละ</u> สำนักงานฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้ (อธิบายให้ชัดเจนว่าได้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน อย่างไรและมีเอกสาร/หลักฐานอะไรบ้าง).....	
๒	<u>ร้อยละ</u>	<u>ผลการดำเนินการ</u> <u>ร้อยละ</u> สำนักงานฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้ (อธิบายให้ชัดเจนว่าได้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน อย่างไรและมีเอกสาร/หลักฐานอะไรบ้าง).....	
ผลการดำเนินการรวมทุกด้าน รอบ ๑๒ เดือน (คิดเป็นร้อยละ)				-	-

แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของ
ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



**แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

๑. การวางนโยบาย/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นโยบาย/ผู้บริหารและความพยายาม/ริเริ่ม ของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารกำหนดนโยบายในการสร้างความโปร่งใส - กำหนดโครงการ/วิธีการ เพื่อสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใสโดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการมอบนโยบายของผู้บริหาร - มีแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร - จำนวนกิจกรรมในการสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใส (๕ กิจกรรม/ด้าน) 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนโยบายและแผน (สผ) - สำนักบริหารงานกลาง (สว) - สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว) 	มุ่งเน้นให้ผู้บริหารมีบทบาทในการกำหนดนโยบายในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างในการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม
๒	ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและการปฏิบัติงานตามรอยพระยุคลบาท พระบรมราโชวาทและตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมเพื่อเป็นต้นแบบเกี่ยวกับการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและการสร้างความโปร่งใส - ผู้บริหารผลักดันให้มีการสร้างวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและการสร้างความโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของผู้บริหารมีส่วนร่วมในการสนับสนุน การเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม หรือการหาแนวทางร่วมกัน (ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย) - จำนวนกิจกรรมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร (๑ แนวทาง/วิธีการ/คู่มือ) 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว) 	

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	การมีระบบ/กลไกจัดการเรื่องร้องเรียน	- ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การให้บริการทุกเรื่องให้ผู้ร้องได้ทราบ ภายในเวลาที่กำหนด	- ร้อยละของการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนการให้บริการ (ร้อยละ ๑๐๐)	- ทุกสำนัก/กลุ่มงานขึ้นตรง	มุ่งเน้นการดำเนินการตามระเบียบการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการให้บริการของส่วนราชการฯ ซึ่งเป็นกลไกการจัดการเรื่องร้องเรียนให้เห็นผลลัพธ์ของการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
๔	เสริมสร้างมาตรฐานการทำงานของข้าราชการรัฐสภาสามัญ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจและลดช่องทางการแสวงหาผลประโยชน์ให้ข้าราชการ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- จัดทำ/ปรับปรุง/ทบทวนระเบียบปฏิบัติคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเพื่อลดช่องทางการใช้ดุลยพินิจและการแสวงหาผลประโยชน์	- ทุกหน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีการจัดทำ/ปรับปรุง/ ทบทวนระเบียบปฏิบัติคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ทุกหน่วยงาน)	- ทุกสำนัก/กลุ่มงานขึ้นตรง	มุ่งเน้นให้ทุกหน่วยงานจัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานที่สำคัญๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและ ผู้รับบริการ (บุคคลภายนอก และภายในส่วนราชการฯ) ได้รับความรู้กระบวนการ

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					<p>ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อให้การบริการมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานและลดช่องทางการใช้ดุลยพินิจและการแสวงหาผลประโยชน์</p>
๕	<p>ด้านการเปิดเผยข้อมูลการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม</p>	<p>- เผยแพร่และให้บริการข้อมูลตามที่ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การกำหนดราคากลาง การประกวดราคา ประกวดสอบราคา สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน มีการจัดทำและเผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบภายในผ่านทางเว็บไซต์ ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน</p>	<p>- ความครบถ้วนในการเผยแพร่ของข้อมูล (ร้อยละ ๑๐๐) - เผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบภายใน (แผนและรายงานผลการตรวจสอบ)</p>	<p>- สำนักบริหารงานกลาง - สำนักนโยบายและแผน - สำนักการคลังและงบประมาณ - กลุ่มตรวจสอบภายใน</p>	<p>- มุ่งเน้นให้ส่วนราชการฯ ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p>

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- เผยแพร่ภารกิจหลักของหน่วยงาน และเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตาม ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ	- ร้อยละของกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินการ (ร้อยละ ๗๐ ของยุทธศาสตร์)	- สำนักนโยบายและแผน	- มุ่งเน้นการ เผยแพร่ภารกิจ ของหน่วยงาน ผู้สาธารณะ เพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสและ ตรวจสอบได้ รวมทั้ง เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก ที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามา มีส่วนร่วมในการ ผลักดันยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย ที่กำหนด เพื่อเป็น การส่งเสริมความ ร่วมมือทุกภาคส่วน

๒. การพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การสร้างผู้นำอย่างเป็นระบบ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดี * มติ ก.ร. ที่ ๘๔/๒๕๕๖ (ว ๒๘) (ข้อเสนอแนะของ คกก. ประเมินผลฯ และสอดคล้องตามแนวทางการประเมินผลของสำนักงาน ป.ป.ช.)	- จัดทำหลักสูตรการสร้างผู้นำทีมที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการเตรียมบุคลากรที่จะขึ้นเป็นผู้นำในทุกระดับ โดยหลักสูตรจะต้องกำหนดให้มีวิชาคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงาน การบริหารบุคคล และการเป็นผู้นำที่เป็นต้นแบบที่ดี ไว้ในหลักสูตร	- ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีหลักสูตรผู้นำที่มีประสิทธิภาพ (๒ รุ่น/หลักสูตร)	- สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)	มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการรัฐสภา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีจิตสำนึกและประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเสริมสร้างวินัยแก่ข้าราชการรัฐสภาควบคู่กันไป เพื่อเป็นการป้องกันการกระทำผิดวินัยข้าราชการรัฐสภา
๒	ปลูกจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและการเสริมสร้างวินัยให้กับข้าราชการรัฐสภา * มติ ก.ร. ที่ ๘๔/๒๕๕๖ (ว ๒๘) (ข้อเสนอแนะของ คกก. ประเมินผลฯ)	- ดำเนินการกิจกรรม/โครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และการเสริมสร้างวินัยข้าราชการรัฐสภา	- ร้อยละของข้าราชการที่เข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย) - สอดแทรกเรื่องค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัยในหลักสูตรที่มีการจัดอบรม (ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนหลักสูตร) - จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีชอบของเจ้าหน้าที่ โดยมีการชี้มูลความผิดแล้ว (ไม่เกิน ๓ เรื่องต่อปี)	- ทุกสำนัก/กลุ่มงานขึ้นตรง - สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)	



ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	การพัฒนาข้าราชการทุกระดับให้ตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง	- กิจกรรมพัฒนาข้าราชการ โดยสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เช่น ศึกษาดูงานหน่วยงานในท้องถิ่นทุรกันดาร เสียสละ เป็นต้น	- จำนวนครั้งของกิจกรรม/โครงการ ที่เป็นการส่งเสริมการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียงเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจ และนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (๕ ครั้ง / ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย)	- ทุกสำนัก/กลุ่มงานขึ้นตรง - สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)	มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการดำเนินการตามรอยพระยุคลบาท เพื่อเป็นข้าราชการที่ดี
๔	การส่งเสริมให้ข้าราชการทุกระดับประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท	- การจัดกิจกรรม/โครงการอบรมที่เป็นการพัฒนาข้าราชการ โดยสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับทศพิธราชธรรม พระบรมราโชวาทที่พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือนและแนวทางการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	- จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม/โครงการที่เป็นการส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท และร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจและนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (๕ ครั้ง / ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย)	- ทุกสำนัก/กลุ่มงานขึ้นตรง - สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว)	
๕	พัฒนาศักยภาพของข้าราชการรัฐสภาในการสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตโดยเฉพาะด้านการบริหารงานคลังการพัสดุ และการบริหารงบประมาณ	- การเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการเกี่ยวกับการบริหารงานคลังการพัสดุ และการบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ	- มีแนวทางการดำเนินการด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ พร้อมทั้งมีช่องทางในการเผยแพร่ (อย่างน้อย ๒ ช่องทาง)	- สำนักการคลังและงบประมาณ	มุ่งเน้นให้ข้าราชการรัฐสภามีความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบด้านการเงิน การพัสดุ และการบริหารงบประมาณ เพื่อป้องกันความผิดพลาด

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	(ข้อเสนอแนะของ กกก. ประเมินผลฯ และสอดคล้องตามแนวทางการประเมินผลของสำนักงาน ป.ป.ช.)				ที่อาจจะเกิดขึ้น
๖	ติดตามผลการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรัฐสภา มีวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย * มติ ก.ร. ที่ ๘๔/๒๕๕๖ (ว ๒๘) (ข้อเสนอแนะ กกก. ประเมินผลฯ)	- มีการติดตามผลการดำเนินการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรัฐสภา มีวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย	- คู่มือด้านวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัย ๑ ฉบับ/เรื่อง - รายงานรายไตรมาสเสนอต่อ คณะผู้บริหารของส่วนราชการ - รายงานประจำปีในภาพรวมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในการเสริมสร้างและพัฒนาข้าราชการรัฐสภาให้มีวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัยเสนอต่อ ก.ร.	- สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. - สำนักบริหารงานกลาง	มุ่งเน้นการติดตามผลการดำเนินการในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการรัฐสภา มีวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัย โดยรายงานให้ ก.ร. ได้รับทราบและให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๓. การยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาดีเด่นของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีการคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรมของแต่ละสำนักเพื่อเป็นตัวแทนของแต่ละสำนักคัดเลือกเป็นผู้มีคุณธรรมของแต่ละส่วนราชการสังกัดรัฐสภา - มีการคัดเลือกหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาล 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการคัดเลือกและยกย่องผู้มีคุณธรรมดีเด่นและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (๑ ครั้ง) - มีการคัดเลือกหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (๑ ครั้ง) 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกสำนัก/กลุ่มงานขึ้นตรง - สำนักพัฒนาบุคลากร (สผ) - สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สว) 	มุ่งเน้นให้มีกระบวนการในการยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจสร้างจิตสำนึกแก่ข้าราชการรัฐสภาซึ่งส่วนราชการฯ ได้ดำเนินการทุกปี จึงต้องสนับสนุนให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

