

## ระเบียบรัฐสภา

ว่าด้วยการงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบรัฐสภาว่าด้วยการงบประมาณ สำหรับใช้ในส่วนราชการ  
สังกัดรัฐสภา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา  
พ.ศ. ๒๕๕๔ ก.ร. จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบรัฐสภาว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินที่ได้รับการอุดหนุนตามที่กำหนดไว้ใน  
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

“เงินรายรับ” หมายความว่า เงินที่ส่วนราชการได้รับ ได้แก่

(๑) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๒) เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ

(๓) เงิน หรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการบริจาค

(๔) เงินอื่นใดที่ส่วนราชการได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังให้เก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้อง  
นำส่งคลัง

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือสำนักงาน  
เลขาธิการวุฒิสภา แล้วแต่กรณี

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือเลขาธิการวุฒิสภา  
แล้วแต่กรณี

“ส่วนราชการภายใน” หมายความว่า สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ  
เทียบสำนัก ตามประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
หรือประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา แล้วแต่กรณี

และให้หมายความรวมถึง ส่วนราชการภายในที่มีฐานะเป็นกลุ่มงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ด้วย

ข้อ ๔ ให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณมาใช้บังคับเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับความเป็นอิสระ ในการบริหารงานการงบประมาณของรัฐสภา

บรรดาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงบประมาณที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตาม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ระเบียบว่าด้วยการก่องหนผู้กัพัน ข้ามปีงบประมาณ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๕ ให้ประธานรัฐสภารักษาการตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

คณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา เรียกโดยย่อว่า “คบง.รส.” ประกอบด้วย ประธานรัฐสภา เป็นประธานกรรมการ รองประธานรัฐสภา เป็นรองประธานกรรมการ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เลขาธิการวุฒิสภา ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน อธิบดีกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ด้านการเงิน การคลังและการงบประมาณ ซึ่งประธานรัฐสภาแต่งตั้งจำนวนสองคน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการสำนักการคลัง และงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการแต่งตั้งข้าราชการจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา หน่วยงานละหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ นอกจากอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ คบง.รส. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ติความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ

(๒) พิจารณออนุมัติ ยกเว้น หรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ

(๓) เสนอแนะการแก้ไขปรับปรุงระเบียบ

(๔) กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไป ตามระเบียบนี้หรือระเบียบอื่น

(๕) พิจารณาดำเนินการตามที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ คบง.รส. ในระเบียบนี้หรือระเบียบอื่น

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคล เพื่อศึกษา ติดตาม หรือช่วยปฏิบัติงานตามความเหมาะสมและความจำเป็น รวมทั้งกำหนดแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการภายในหรือทำหน้าที่ตามที่ คบง.รส. มอบหมาย

(๗) พิจารณาดำเนินการใด ๆ ในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ตามที่ประธาน คบง.รส. มอบหมาย

ข้อ ๘ การประชุมของ คบง.รส. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับแก่การประชุมของ คบง.รส. โดยอนุโลม

การประชุมของคณะกรรมการให้นำความในวรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

#### หมวด ๒

#### การจัดทำและการเสนองบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๙ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการ ให้ส่วนราชการภายในเป็นผู้จัดทำตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาตามข้อ ๑๒

เมื่อหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาคำขอตามวรรคหนึ่งเสร็จแล้ว ให้เสนอคำของบประมาณรายจ่ายต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือประธานวุฒิสภา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็น

เมื่อประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือประธานวุฒิสภา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการเสนอคำของบประมาณรายจ่ายต่อคณะรัฐมนตรี ก่อนเริ่มต้นปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๑๐ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการให้ประกอบด้วย

(๑) แผนปฏิบัติงานประจำปี que แสดงถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และแผนการปฏิบัติงานจำแนกตามแผนงาน ผลผลิต โครงการ

(๒) คำชี้แจงประกอบแผนปฏิบัติงานประจำปีแสดงฐานะเงินรายรับ งบประมาณรายจ่าย ในปีที่ผ่านมาแล้ว ผลการดำเนินงาน และความสัมพันธ์ระหว่างเงินรายรับกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง

ข้อ ๑๑ งบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการ ให้จำแนกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(๒) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

(๓) ค่าครุภัณฑ์

(๔) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าใช้จ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันงบประมาณข้ามปี ให้กำหนดรายการและจำนวนเงินที่ผูกพันในแต่ละปีงบประมาณให้ชัดเจน

ค่าใช้จ่ายใดตามวรรคหนึ่งจะจำแนกเป็นลักษณะใดให้เป็นไปตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของสำนักงบประมาณ

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการจัดทำคำของบประมาณของส่วนราชการภายในให้เป็นไปตามที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจาก คบง.รส.

#### หมวด ๓

#### การจัดทำและการปรับปรุง

#### แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๑๓ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณของส่วนราชการ โดยจำแนกรายการและลักษณะการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับแผนงาน ผลผลิต โครงการ เสนอต่อ คบง.รส. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเมื่อ คบง.รส. ให้ความเห็นชอบแล้วให้จัดส่งให้สำนักงบประมาณเพื่อจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการให้เป็นไปตามแผนดังกล่าวก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

ข้อ ๑๔ รายการหรือโครงการใดที่ไม่ใช่รายการหรือโครงการผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปี ที่มีผลการปฏิบัติงานประจำปีและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ให้ส่วนราชการพิจารณาทบทวนรายการหรือโครงการนั้น หากมีความจำเป็นต้องยกเลิกและหรือนำงบประมาณไปดำเนินการในรายการหรือโครงการอื่น ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี การจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามและการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจาก คบง.รส.

## หมวด ๔

## การโอนและการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ ส่วนราชการ อาจโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเพื่อกำหนดอัตรา เงินเดือนตั้งใหม่ได้

ข้อ ๑๗ ให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่ใช่รายการ ผูกพันงบประมาณข้ามปี เว้นแต่รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยเกินสองล้านบาท ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยเกินยี่สิบล้านบาท ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คบง.ร.ส. ก่อน

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ วงเงิน ระยะเวลา หรือ รายละเอียดของรายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพัน ให้หัวหน้า ส่วนราชการทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ เว้นแต่ระเบียบการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ กำหนดให้ไม่ต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการในการพิจารณาอนุมัติ

(๒) การขยายระยะเวลาก่อนนี้ผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพัน ให้หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาดำเนินการและรายงานสำนักงบประมาณเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

(๓) การเปลี่ยนแปลงรายการหรือการเพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพันเกินกว่าวงเงินที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ให้หัวหน้าส่วนราชการขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี โดยส่งผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือรายละเอียดอื่นใด ที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณพิจารณาเพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย

ข้อ ๑๙ หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการโอนและการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย ให้เป็นไปตามที่ คบง.ร.ส. กำหนด

## หมวด ๕

## การควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๐ ให้ส่วนราชการภายในที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย รายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเป็นรายไตรมาส โดยเปรียบเทียบผลการใช้จ่ายเงินกับผลผลิตที่ได้รับ เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ และเมื่อสิ้นสุ่ปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ และสำเนาแจ้งสำนักงานงบประมาณและกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๒๑ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และการรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามที่ คบง.รส. กำหนด

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๒ การงบประมาณใดซึ่งได้กระทำไปแล้วในขั้นตอนใดก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้เป็นอันใช้ได้ แต่การดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๓ ให้บรรดาระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือเวียน ซึ่งมีผลใช้บังคับอยู่ก่อนระเบียบนี้ คงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะได้มีระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือเวียนที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการ ตามข้อ ๑๒ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๑ ของระเบียบนี้ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ การดำเนินการดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่ คบง.รส. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

นิคม ไวยรัชพานิช

ประธานวุฒิสภาทำหน้าที่ประธานรัฐสภา