



การมอบนโยบายการบริหาร และการกำหนด
ทิศทางขององค์กรของผู้บริหาร
ครั้งที่ ๑

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

สารบัญ

หน้า

ประธานรัฐสภา (นายชัย ชิดชอบ)	๑
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นายพิฑูร พุ่มหิรัญ)	๓
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นางอุมาสีว์ สอาดเยี่ยม)	๔
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นายวัชรินทร์ จอมพลาพล)	๖
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นายคัมภีร์ ดิษฐากรณ์)	๗
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นายสมพล วณิชพันธุ์)	๙
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นายสุวิจักขณ์ นาควัชรชัย)	๑๐
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นายจเร พันธุ์เปรื่อง)	๑๓
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (นางศุภมาส น้อยจันทร์)	๑๕



การมอบนโยบายการบริหาร และการกำหนดทิศทางขององค์กรของผู้บริหาร
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๑



นายชัย ชิดชอบ
ประธานสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

ขอชื่นชมและขอขอบคุณท่านเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คณะผู้บริหาร และข้าราชการ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่มุ่งมั่นและทุ่มเทกำลังแรงกาย แรงใจ จนสามารถปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ผ่านมาบรรลุผลสำเร็จเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้

สำหรับงานที่จะต้องดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ท่านได้ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยให้คำมั่นว่า “.....จะมุ่งมั่นทุ่มเทปฏิบัติราชการให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในคำรับรอง การปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้” ซึ่งจากการรายงานสรุปนำเสนอทั้ง ๔ มิติ ถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะส่งเสริม และสนับสนุนภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติให้ก้าวหน้า ทันสมัย โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ สุขของประชาชน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการด้านการประชุม ด้านวิชาการ และ เลขานุการในกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดง ความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ การส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้างสังกัด รัฐสภาปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นไป ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ โดยมุ่งเน้นการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นั้น ประธานสภาผู้แทนราษฎรพร้อมที่จะสนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินงานของท่านให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

นโยบายที่มุ่งเน้นเป็นประเด็นสำคัญมีเรื่องสำคัญ ๆ ๒ เรื่อง คือ

๑. การก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ขอให้เร่งรัดดำเนินการให้บรรลุสำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้ โดยเร็ว เพื่อให้งานก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่สำเร็จสมบูรณ์ให้ฝ่ายนิติบัญญัติได้มีสถานที่ทำงานที่ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา ที่อยู่ระหว่างการพิจารณา ของสภาผู้แทนราษฎร ขอให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้เตรียมการศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง วิธีการที่จะต้องนำไปปฏิบัติเพื่อความเหมาะสมสอดคล้องกับงานของฝ่ายนิติบัญญัติ เมื่อ พระราชบัญญัติฯ ผ่านความเห็นชอบแล้ว จะได้ดำเนินการได้โดยทันที

ขอคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้คณะผู้บริหารและข้าราชการได้นำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ ให้บรรลุผลสำเร็จ

๑. การปฏิบัติหน้าที่ราชการของทุกท่าน ขอให้คำนึงถึงผลประโยชน์ที่จะตกแก่ประชาชนและประเทศชาติ โดยส่วนรวมเป็นสำคัญ

๒. ขอให้ทุกท่านทุ่มเทกำลังร่างกายแรงใจ สติปัญญา และความสมัคศานสามัคคีในการปฏิบัติราชการ ให้บรรลุผลสำเร็จด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งหวังผลประโยชน์ของชาติโดยรวมเป็นที่ตั้ง

๓. ต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร เพราะบุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญในการทำงานให้บรรลุผลสำเร็จ ต้องส่งเสริม พัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดีมีคุณภาพ ยึดมั่นในหลักความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการมีส่วนสำคัญให้คนทำความดี และทุ่มเทการทำงาน

๔. ต้องให้ความเป็นธรรมกับบุคลากรทุกคนในเรื่องผลตอบแทน ความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการ เพราะผลตอบแทนในด้านเงินเดือน หรือสวัสดิการที่พึงจะได้รับ ตลอดจนความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการมีส่วนสำคัญส่งเสริมให้คนทำความดี และทุ่มเทการทำงาน



นายพิฑูร พุ่มหิรัญ
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ต้องให้ทุกสำนักทำความเข้าใจเป้าประสงค์สุดท้ายของการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกันเพื่อเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทราบถึงวัตถุประสงค์และขั้นตอนกระบวนการตามที่กำหนดใหม่ให้เข้าใจอย่างชัดเจน

๒. ควรต้องมีการฝึกปฏิบัติทำความเข้าใจ เสริมสร้างความรู้ในกระบวนการของตัวชี้วัดให้กับบุคลากรภายในสำนักให้ชัดเจน เพื่อสร้างความเชี่ยวชาญเฉพาะในแต่ละด้านและเสริมสร้างการเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีม โดยมีพี่เลี้ยงคอยให้คำแนะนำ

๓. การดำเนินงานของคณะกรรมการตามตัวชี้วัดที่รับผิดชอบมีหลายคณะ ผู้อำนวยการสำนักต้องมีการมอบหมายงานให้ดำเนินงานเป็นทีมและให้สร้างทีมการทำงานเพื่อเรียนรู้ให้ควบคู่กันไปและการทำงานต่อเนื่อง รวมถึงสร้างคนใหม่เพื่อรองรับ/เพื่อทดแทนคนเดิมในบางโอกาส

๔. รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้อำนวยการสำนัก ต้องกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและมอบหมายงานอย่างชัดเจนและให้เรียนรู้ตลอดเวลาให้มีความคิดสร้างสรรค์และมีคิดหลากหลาย

๕. การวางแผนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จะต้องสามารถคาดการณ์ได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ,๒๕๕๖ จะวางแผนการดำเนินการอย่างไร ในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในอีก ๒ ปีข้างหน้า เนื่องจากสำนักงานฯ ได้มีแผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย พันธกิจที่ชัดเจนอยู่แล้ว

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. หากประโยชน์จากการกำหนดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ คือ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแต่ละช่วงไตรมาส ดังนั้น งานกับคะแนนต้องเป็นเหตุเป็นผลกัน คะแนนของแต่ละช่วงไตรมาสก็ควรจะมีการเปลี่ยนแปลง คือ ต้องคู่ขนานกันไป ทั้งนี้ ผู้ที่รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง ควรมีการศึกษากระบวนการและขั้นตอนของการติดตามประเมินผลระหว่างช่วงของแต่ละไตรมาส นอกเหนือจากการรายงานผลสัมฤทธิ์ของงานแล้ว ควรมีการอธิบายถึงกระบวนการของงานในแต่ละช่วงเวลาด้วยว่ามีพัฒนาการที่สอดคล้องกับคะแนนที่ได้รับอย่างไร (เงื่อนไขการกำหนดความสำเร็จของชิ้นงาน)

๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดร่วมกันหลายสำนัก ที่กำหนดเจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรองต้องลงรายละเอียดให้ชัดเจน เพื่อกำหนดความรับผิดชอบให้มากขึ้น เนื่องจากที่ผ่านมายังขาดการร่วมมือกันดำเนินงานที่ชัดเจน เพราะสิ่งคาดหวังนอกเหนือจากผลสำเร็จของตัวชี้วัดแล้วสิ่งที่สำคัญ คือ การทำงานเป็นทีมอย่างดีเยี่ยมและเรียนรู้กระบวนการทำงานร่วมกัน มีการแลกเปลี่ยนกัน



นางอุมาสีว์ สอาดเอี่ยม
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำแนกรายสำนัก ดังนี้

๑.๑ สำนักงานเลขานุการ ก.ร. เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๑.๒ สำนักบริหารงานกลาง เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS), ตัวชี้วัดที่ ๙ การรักษามาตรฐานระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ, ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน จำนวน ๒ หมวด คือ หมวดที่ ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย และหมวดที่ ๖ การจัดกระบวนการ

๑.๓ สำนักพัฒนาบุคลากร เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละ ถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน (หมวด ๗) RM ๕ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับของขีดสมรรถนะที่ส่วนราชการกำหนด (Competency Level)

๒. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒.๑ ตัวชี้วัดที่ทั้ง ๓ สำนัก เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกัน/ต้องร่วมกันดำเนินการ ควรต้องมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิดตามลำดับความสำคัญ ว่าใครเป็นเจ้าภาพหลัก และใครเป็นหน่วยงานสนับสนุน ทั้งนี้หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ต้องเร่งรัด กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผ่านเกณฑ์ของการวัดทุกตัวชี้วัด

๒.๒ เรื่องการจัดสรรงบประมาณของงบบุคลากร ต้องกำหนดหลักเกณฑ์และชี้แจงทำความเข้าใจหน่วยงานภายในมากขึ้น เพื่อป้องกันปัญหาความเหลื่อมล้ำของการได้รับจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานภายใน

๒.๓ ด้านการจัดสรรงบประมาณของสำนักงบประมาณ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรประสานงานอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้ทราบหลักเกณฑ์ของการจัดสรรงบประมาณ และได้ชี้แจงต่อหน่วยงานภายในได้อย่างถูกต้อง เพื่อลดข้อข้องใจให้กับหน่วยงานที่ไม่ได้งบประมาณตามที่ขอตั้งไป

๒.๔ การดำเนินงานของทั้ง ๓ สำนัก ควรมุ่งเน้นการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์การมากยิ่งขึ้น

๒.๕ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกลุ่มงานและข้าราชการทั้ง ๓ สำนักทุกท่าน ต้องศึกษาพันธกิจ ยุทธศาสตร์ และคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ที่ตนรับผิดชอบให้ชัดเจน ร่วมแรง ร่วมใจกันที่จะขับเคลื่อนให้บรรลุผลสำเร็จและให้ได้ผลคะแนนเต็ม มีสติปัญญา ที่น่าเชื่อถือ และให้เสียสละเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จของงานและบรรลุเป้าหมายขององค์กร นำพาองค์กรไปอย่างมีประสิทธิภาพ



นายวัชรินทร์ จอมพลาพล
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบต่อคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำแนกรายสำนัก ดังนี้

๑.๑ สำนักกรรมการ ๑ ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วม และหน่วยงานสนับสนุน

๑.๒ สำนักกรรมการ ๒ ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วม และหน่วยงานสนับสนุน

๑.๓ สำนักกรรมการ ๓ ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วม และหน่วยงานสนับสนุน

๒. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พันธกิจหลักของสำนักงานฯ เป็นงานที่สนับสนุนงานด้านกระบวนการนิติบัญญัติและงานสนับสนุนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งถือได้ว่าเป็นงานหลักของงานด้านสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น คือ สำนักงานฯ ไม่มีคณะกรรมการสามัญที่สนับสนุนการขึ้นร่างพระราชบัญญัติโดยตรง

๒.๑ การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา งานใดที่ทำติดอยู่แล้วก็ขอให้ดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป ส่วนงานที่ยังไม่ดีขึ้นก็ให้เร่งดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป โดยเฉพาะงานที่เป็นพันธกิจหลัก คือ

๑) งานสนับสนุนงานด้านกระบวนการนิติบัญญัติ

๒) งานสนับสนุนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินงาน

๒.๒ งานที่ได้รับมอบหมายให้ขึ้นร่างพระราชบัญญัติ ต้องถือได้ว่าเป็นงานที่ต้องสนับสนุนการดำเนินงาน ให้เต็มที่และถือได้ว่าเป็นงานที่น่าภาคภูมิใจ

๒.๓ มอบหมายทั้ง ๓ สำนัก เตรียมการให้พร้อมที่จะมีการเลือกตั้งใหม่ ซึ่งอาจจะต้องมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลด คณะกรรมการสามัญ

๒.๔ ขอให้สำนักนโยบายและแผนสนับสนุนงานในการจะขยายการจัดตั้งหน่วยงาน/กลุ่มงาน คณะกรรมการขึ้นใหม่



นายคมกักร์ ดิษฐากรณ์
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำแนกรายสำนัก ดังนี้

๑.๑ สำนักประชาสัมพันธ์ เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา (กิจกรรมจัดตั้งศูนย์เผยแพร่ประชาธิปไตยของรัฐสภาในระดับภูมิภาค) และตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน (หมวด ๓) RM ๓ ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่มีต่อกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์

๑.๒ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วม และหน่วยงานสนับสนุน

๒. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒.๑ ขอให้ทุกท่านศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนให้ชัดเจน โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลัก จะต้องมีการดำเนินงานที่ชัดเจน มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน

๒.๒ มอบหมายให้ผู้อำนวยการทั้ง ๒ สำนัก กำกับ ดูแลเรื่องการประชาสัมพันธ์และการใช้สื่อต่างๆ

๒.๓ การจัดทำคำชี้แจงในการของบประมาณต้องแสดงผลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และต้องแสดงให้เห็นภาพรวมที่ชัดเจนและเข้าใจ

๒.๔ การสื่อสารที่เข้าใจตรงกัน ต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งโดยเฉพาะเรื่องการประสานงาน ร่วมมือกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน

๒.๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต้องเตรียมการให้พร้อมในการจัดสรรงบประมาณ และการกำหนดตัวชี้วัด ซึ่งจะต้องมีการถ่ายโอนงานจากสำนักประชาสัมพันธ์ไปยังสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ในเรื่องมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน อีกทั้ง Feedback ที่กลุ่มเป้าหมายตอบกลับมาต้องทำให้เป็นภาพบวกให้ได้ ผู้ที่รับผิดชอบต้องให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวด้วย

๒.๖ กลุ่มงานเผยแพร่ฯ ต้องเตรียมการให้พร้อมในการจัดตั้งศูนย์เผยแพร่ ทั้งด้านการปฏิบัติงาน ด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

๒.๗ นโยบายการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ๒๔ ชั่วโมง ประกอบด้วย AM และ FM สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาต้องเตรียมการให้พร้อมที่จะต้องอิสระในการบริหารจัดการ ทั้งนี้ ในอนาคตอาจจะต้องแยกสถานีวิทยุโทรทัศน์

รัฐสภาออกเป็นอีกสำนัก ดังนั้น จะต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านการปฏิบัติงาน ด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

๒.๘ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ควรมีการตรวจสอบรายการในการเป็นพิธีกร ในเรื่องการออกเสียง ความถูกต้องของอักขระ ต้องเน้นเรื่องนี้เป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะการเป็นสื่อจะต้องสร้างความน่าเชื่อถือต่อสาธารณชน

๒.๙ แผนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ และในส่วนไตรมาสที่ ๔ จะเป็นช่วงของการตรวจสอบ ทบทวนการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับการใช้จ่ายงบประมาณของแผ่นดินและให้เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชน ดังนั้น ทุกท่านต้องเร่งดำเนินการ ร่วมมือ ร่วมใจกันทำงานเป็นทีมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ



นายสมพล วณิชพันธุ์
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำแนกรายสำนัก ดังนี้

๑.๑ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วมและ หน่วยงานสนับสนุน

๑.๒ สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จในการจัดทำและบูรณาการฐานข้อมูลด้านต่างประเทศ

๑.๓ สำนักภาษาต่างประเทศ ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วมและหน่วยงานสนับสนุน

๒. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ขอให้ทุกท่านศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนให้ชัดเจน โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลัก จะต้องมีการดำเนินงานที่ชัดเจน มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน และจะต้องมีการเร่งรัด กำกับ ติดตามผลการดำเนินการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและเคร่งครัด



นายสุวิจักขณ์ นาควัชรชัย
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำแนกรายสำนัก ดังนี้

๑.๑ สำนักการประชุม เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านการประชุม ด้านวิชาการ และเลขานุการในกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ และ ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ

๑.๒ สำนักรักษาความปลอดภัย เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่รับผิดชอบต้องดำเนินการดังนี้

๑) ขอให้ทุกท่านศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนให้ชัดเจน โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลัก จะต้องมีการวางแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน และเตรียมการมอบหมายงานเพื่อการจัดทำคำรับรองระดับกลุ่มงานและบุคคลไว้ด้วย (ถือว่า เป็นการถ่ายทอดงานรายบุคคล)

๒) ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ทุกตัว กำหนดเป้าหมายสำเร็จระดับ ๕ ขอให้ร่วมแรง ร่วมใจกันทำงานให้บรรลุระดับ ๕ และให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้รองเลขาธิการฯ ทราบ ทุกไตรมาส พร้อมจัดทำรายงานผลการตัวชี้วัดภายในกำหนดเวลา อย่าให้ล่าช้า ถ้าล่าช้าถือเป็นข้อบกพร่อง

๓) การมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัดจะต้องมีความชัดเจนและเหมาะสม ควรมีการกระจายความรับผิดชอบให้ครอบคลุมทุกกลุ่มงาน ไม่ควรมอบผู้ใดผู้หนึ่งรับผิดชอบทุกเรื่อง

๔) การมอบหมายให้ไปประชุมเกี่ยวกับตัวชี้วัด โดยเฉพาะในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ถ้าจำเป็นควรมอบบุคคลที่มีศักยภาพ สามารถตัดสินใจได้ และสามารถนำมาปฏิบัติได้ตามที่มีการเสนอหรือที่ประชุมเห็นชอบร่วมกันแล้ว และสิ่งที่สำคัญ ผู้อำนวยการสำนักจะต้องติดตามด้วย และต้องมอบหมายให้ชัดเจนเป็นรายบุคคลให้มีความต่อเนื่อง

๒. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒.๑ การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการแทนรองเลขาธิการฯ หลักการห้ามมอบต่อให้ผู้อื่น เพราะรองเลขาธิการฯ พิจารณาแล้วว่า ท่านมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่นั้นๆ แทนได้ ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติได้ ขอให้รายงานต่อรองเลขาธิการฯ โดยตรง เพื่อจะได้พิจารณาผู้อื่นที่เหมาะสม แทน และเมื่อไปดำเนินการแล้วจะต้องรายงานผลการดำเนินการทันที

๒.๒ การดำเนินงานเพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ จะเห็นได้ว่า รองเลขาธิการฯ สนับสนุนพันธกิจ ๓ พันธกิจ ดังนี้ ๑. สนับสนุนการตรากฎหมายของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา, ๒. สนับสนุนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน, ๓. เสริมสร้างและพัฒนางานด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ และด้านบริการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และสนับสนุนยุทธศาสตร์ ๒ ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกกระตือรือร้นขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม ดังนั้น จึงเห็นควรว่าบุคลากรภายใต้กำกับรองเลขาธิการฯ จะต้องมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีทักษะและมีสมรรถนะเพิ่มมากขึ้น

๒.๓ โครงการภายใต้กำกับรองเลขาธิการฯ เป็นโครงการของสำนักรักษาความปลอดภัยทั้งหมด ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกกระตือรือร้นขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑) โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระยะที่ ๑

๒) โครงการปรับปรุงห้องพยาบาลของรัฐสภา

๓) โครงการปรับปรุงทางเท้ารอบอาคารรัฐสภา ๑ บริเวณศาลพระสยามเทวาธิราช และบริเวณอาคารสโมสรรัฐสภา และปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคารรัฐสภา ๑ และบริเวณรอบศาลพระสยามเทวาธิราช

๔) โครงการปรับปรุงพื้นถนน ท่อระบายน้ำ และสร้างอาคารเก็บขยะ

๕) โครงการจัดตั้งสถานพยาบาลประจำรัฐสภา

๖) โครงการปรับปรุงอาคารที่พักสวัสดิการเคหะสงเคราะห์สำหรับข้าราชการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม

๗) โครงการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์และเพิ่มศักยภาพทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม

๗.๑ โครงการเตรียมความพร้อมวางแผน ชักซ้อมปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัยและอพยพเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ปี ๒๕๕๔

๗.๒ โครงการฝึกการต่อสู้ป้องกันตัวสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ระดับ ๒-๔ และ ๕-๖

๗.๓ โครงการฝึกอบรมทบทวนเตรียมความพร้อม หลักสูตรยุทธวิธีป้องกันและควบคุมการจลาจล

๗.๔ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการรักษาความปลอดภัยระดับกลาง : หลักสูตรการเจรจาต่อรองในภาวะวิกฤต

๗.๕ โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพส่วนบุคคลและพัฒนาทีมงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร

๗.๖ โครงการเตรียมความพร้อมหลักสูตรการอารักขาบุคคลสำคัญ

๗.๗ โครงการศึกษาดูงานด้านการรักษาความปลอดภัย ณ ต่างประเทศ

๗.๘ โครงการอบรมหลักสูตรทำนองรบหลัก

๗.๙ โครงการอบรมหลักสูตรทำนองรบหลัก (ลูกโม)

๗.๑๐ โครงการอบรมหลักสูตรยุทธวิธีป้องกันและควบคุมการจลาจล รุ่นที่ ๓

โครงการที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ โครงการปรับปรุงระบบ
สุขภาพ

ทั้งนี้ รองเลขาธิการฯ มอบหมายให้สำนักงานการประชุมวางแผนในการจัดทำโครงการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่จะพัฒนางานด้านใดบ้าง

๒.๔ ต้องศึกษา และเข้าถึงข้อมูลที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ การวางแผนจะดำเนินการ/ขอตั้งงบประมาณในปีถัดไปนั้น ควรมีการวางแผนก่อนสิ้น
ปีงบประมาณ คือ ไตรมาสที่ ๔ ให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มปีงบประมาณถัดไป

๒.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ให้แต่งตั้งจากประธานรัฐสภา
เพื่อให้สามารถเบิกเบี้ยประชุมได้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจ

๒.๗ มอบหมายฝ่ายดูแล รักษาความสะอาด แจ้งให้หน่วยงานภายในทุกสำนักให้เสนอแผนรักษา
ความสะอาดมายังสำนักรักษาความปลอดภัย เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำนโยบาย แผน และหลักสูตรการ
อบรมเรื่อง รักษาความสะอาด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต่อไป

๒.๘ มอบหมายให้สำนักงานประชุม และ สำนักรักษาความปลอดภัยเสนอโครงการสนับสนุนการ
ประชุมสภาผู้แทนราษฎรเพื่อจะได้จัดทำคำขอตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต่อไป

๒.๙ ศึกษาการจัดตั้งสำนักนโยบายและสิ่งแวดล้อม ต่อเตรียมการให้พร้อมก่อนการสร้างอาคาร
รัฐสภาใหม่จะแล้วเสร็จ



นายจเร พันธุ์เปรื่อง
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำแนกรายสำนัก ดังนี้

๑.๑ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วม และหน่วยงานสนับสนุน

๑.๒ สำนักวิชาการ เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและดำเนินการตามมาตรฐานงานด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนงานของรัฐสภา และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์ การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน (หมวด ๗) RM ๔.๒ ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้

๑.๓ สำนักกฎหมาย ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วม และหน่วยงานสนับสนุน

๑.๔ สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วม และหน่วยงานสนับสนุน

๒. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๒.๑ ขอให้ทุกท่านศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนให้ชัดเจน โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลัก จะต้องมีการดำเนินงานที่ชัดเจน มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน

๒.๒ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของสภาผู้แทนราษฎร ระบบการทำงานต้องเป็นเชิงวิชาการมากขึ้น และต้องมีการพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้เกิดความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ การดำเนินงานของห้องสมุดรัฐสภาในการให้บริการความรู้ต้องไม่เฉพาะเจาะจงสมาชิกรัฐสภาเพียงอย่างเดียว ต้องเผยแพร่ให้บริการบุคคลภายนอกด้วย

๒.๔ การดำเนินงานด้านการจัดนิทรรศการต่าง ๆ ควรจัดทำเป็น CD และถ่ายทอดทางโทรทัศน์รัฐสภา

๒.๕ การดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑ์ต้องทันสมัยและน่าสนใจ และต้องเตรียมการให้พร้อมในการนำเสนอต่อบุคคลภายนอก

๒.๖ ปัญหาเรื่องการร่างสัญญา ต้องแก้ไขโดยการร่วมกันหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักกฎหมาย สำนักการคลังและงบประมาณ และหน่วยงานรับผิดชอบ ต้องร่วมกันหาทางออกด้วยกัน

๒.๗ การดำเนินงานด้านกฎหมายต้องเป็นเชิงวิจัยทางกฎหมายโดยต้องทราบเจตนารมณ์ของกฎหมาย ทั้งนี้เพื่อพัฒนาให้บุคลากรให้เกิดความชำนาญและเป็นผู้เชี่ยวชาญมากขึ้น

๒.๘ การทำหน้าที่ในการจัดและจัดทำรายงานการประชุม ถือว่าเป็นวิชาชีพที่สำคัญที่อยู่คู่รัฐสภา ต้องให้ความสำคัญและพัฒนาให้มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง



นางศุภมาส น้อยจันทร์
รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

นโยบายการบริหารงาน

๑. การปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำแนกรายสำนัก ดังนี้

๑.๑ สำนักการคลังและงบประมาณ เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวม และ ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

๑.๒ สำนักสารสนเทศ เป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน (หมวด ๗) RM ๔.๑ ร้อยละของความครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน

๑.๓ สำนักการพิมพ์ ไม่มีเป็นเจ้าภาพหลัก (ผู้รายงาน) ส่วนมากเป็นเจ้าภาพหลักร่วมและหน่วยงานสนับสนุน

๒. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ขอให้ทุกท่านศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนให้ชัดเจน โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลัก จะต้องมีการดำเนินงานที่ชัดเจน มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน และจะต้องมีการเร่งรัด กำกับ ติดตามผลการดำเนินการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและเคร่งครัด