

ข้อบอกรับของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจัดทำรายงานโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑๒ คัน ต่อเดือน

๑. ความเป็นมา

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนารายวาร ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการรัฐมนตรีให้ก่อตั้งผู้ก่อตั้ง
ขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเป็นค่าเช่ารถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาณคระนอง
สูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑๒ คัน ต่อเดือน พร้อมพนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าเช่าเดือนละ
๓๕,๕๐๐ บาทต่อคัน (รวมค่าพนักงานขับรถยนต์)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการแก่สมาชิกสภาพัฒนารายวาร คณะกรรมการธุรกิจ ตลอดจนบุคคลในวงงานรัฐสภา
รวมทั้งงานอื่น ๆ ตามภารกิจของสำนักงานเลขานุการสภาพัฒนารายวาร ในเขตกรุงเทพมหานครและเขต
ปริมณฑล โดยไม่จำกัดระยะเวลา

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ประกอบกิจการมีวัตถุประสงค์ให้เช่ารถยนต์และ
จดทะเบียนในประเทศไทยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีผลงานให้บริการจ้างเหมารถยนต์โดยสารประเภทเดียวกัน
กับงานที่ประกวดราคาโดยต้องมีผลงานการรับจ้างเงินตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน
๓ ปี(สัญญาเดียว) นับจนถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา ทั้งนี้ผู้เสนอรา飚จะต้องแนบสำเนาเอกสารสัญญาและ
หนังสือรับรองผลงานมาแสดง

๓.๓ บริษัทด้วยแสดงเอกสารการเป็นผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ของการเป็นเจ้าของรถยนต์ทั้งหมด
ให้กับสำนักงานฯ ในวันที่ส่งมอบรถยนต์

๔. รายละเอียดคุณลักษณะของรถยนต์โดยสาร

๔.๑ เป็นรถยนต์ตู้โดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาณคระนองไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี
เครื่องยนต์ดีเซล มีลักษณะภายนอกโดยทั่วไปเป็นไปตามมาตรฐานการออกแบบของผู้ผลิต

๔.๒ เป็นรถยนต์ใหม่ (ป้ายแดง) ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๔.๓ ลักษณะของตัวรถยนต์ต้องเป็นรถยนต์ตู้หลังคาสูง ขนาดความกว้างของตัวรถ
ไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐ มิลลิเมตร และ ความสูงไม่น้อยกว่า ๒,๒๐๐ มิลลิเมตร มีบันไดห้องรับ
ผู้โดยสาร ๑ บันได ต้องมีบันไดห้องรับผู้โดยสารที่สามารถเข้าสู่ห้องโดยสารได้โดยตรง

๔.๔ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ใช้สารทำความเย็นชนิด R ๑๓๔๖ ตามมาตรฐานของ
บริษัทผู้ผลิต

ลายเซ็นของผู้ดูแลเอกสาร

๔.๕ กระจายทั้งหมดพิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ได้ไม่น้อยกว่า ๘๐% พร้อมม่านบังกันแสงเดด ๑ ชุด

๔.๖ มีเครื่องเล่น DVD/VCD/CD/MP ๓ พร้อม LCD Monitorขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้วแบบพับเก็บได้ติดตั้งในห้องโถงสาร ๑ ชุด และลำโพงไม่น้อยกว่า ๖ ตัว

๔.๗ ต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุด ต่อคัน

๔.๘ ปูพื้นใหม่ด้วยวัสดุคุณภาพหรือดีกว่า

๔.๙ หุ้มและบุภายในใหม่ด้วยวัสดุไวนิล หรือดีกว่า

๔.๑๐ เป้าะ ๑๒ ที่นั่ง หุ้มใหม่ด้วยวัสดุไวนิล หรือดีกว่า

๔.๑๑ น้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถังในวันส่งมอบ

๔.๑๒ ต้องมีเครื่องมือประจำรถยนต์ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน

๔.๑๓ ต้องมีเครื่องดับเพลิง สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ ชุด ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรงภายใต้รถแต่ละคัน และต้องมีอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกคันละ ๑ ชุด

๔.๑๔ ต้องติดสติ๊กเกอร์ตราสัญลักษณ์ของสำนักงานเลขานุการสภาพแหนณรายภูมิและหมายเหตุประจำรถยนต์ที่ประทุมหน้า ซ้าย – ขวา ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๔.๑๕ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์ไปจดทะเบียนให้ครบถ้วนก่อนส่งมอบ และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยสำนักงานเลขานุการสภาพแหนณรายภูมิไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๔.๑๖ รถยนต์ทุกคันต้องมีประกันภัย ชั้น ๑ จากบริษัทประกันภัยที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจประกันภัย โดยให้ความคุ้มครองครอบคลุมผู้โดยสารในรถทุกคันตลอดอายุสัญญาเช่า

๕. คุณสมบัติและเงื่อนไขรายละเอียดพนักงานขับรถยนต์

๕.๑ ผู้ให้เช่าต้องจัดหัวหน้าควบคุมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ คน และพนักงานขับรถยนต์ต้องประจำคันละ ๑ คน และโดยต้องแจ้งรายละเอียดตามข้อ ๕.๕ ไว้ให้กับสำนักงานฯ

๕.๒ พนักงานขับรถยนต์ จะต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์รับจ้าง หรือรถยนต์ส่วนบุคคล และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๓ จะต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า หรือเทียบเท่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๕.๔ เพศชาย มีอายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปี

๕.๕ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งข้อมูลรายชื่อ ประวัติการศึกษา ประวัติการขับขี่รถยนต์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบขับขี่รถยนต์ รูปถ่ายของพนักงานขับรถ และใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันส่งมอบรถยนต์ ให้ผู้ว่าจ้างไว้เป็นหลักฐานทุกคน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ซึ่งเอกสารดังกล่าวจะต้องส่งมอบให้สำนักงานเลขานุการสภาพแหนณรายภูมิในวันที่ส่งมอบรถยนต์

/พนักงาน

พนักงานขับรถคนต้องตรวจสอบประวัติอาชญากรรมโดยสำนักงานเลขานุการสภा
ผู้แทนรายภูมิ จะเป็นผู้ดำเนินการ

๕.๖ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำประกันสังคมให้กับพนักงานขับรถคนทุกคน

๕.๗ ในขณะปฏิบัติหน้าที่จะต้องแต่งกายในชุดชาฟารีสีน้ำเงิน หรือตามแบบฟอร์มของบริษัท
พร้อมทั้งติดป้ายชื่อ-สกุล ที่ออกเสื้อค้านซ้าย

๕.๘ พนักงานขับรถทุกคนจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน
เลขานุการสภាបุญธรรม เวลา ๐๙.๓๐ น. เพื่อเตรียมรถคนต่อให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการ
กลุ่มงานยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการสภាបุญธรรมสั่งงานและลงเวลาลับหลังเวลา ๑๙.๐๐ น.
ทุกวันทำการตามแบบฟอร์มที่สำนักงานฯ กำหนดและจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำทุกครั้ง

๕.๙ พนักงานขับรถคนทุกคนจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษา รับผิดชอบรถคันที่ตนของใช้ปฏิบัติ
หน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน

๕.๑๐ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ
ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถคนทุกราย

๕.๑๑ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถแทนในกรณีพนักงานขับรถคนใดคนหนึ่ง^{ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ}

๕.๑๒ หากพนักงานขับรถคนใดคนหนึ่งมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือไม่มา
ปฏิบัติงานผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้เช่าปรับเงินเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท / คน
เศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๕.๑๓ ในกรณีต้องปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่กำหนดไม่เกินหนึ่งชั่วโมง จะต้องไม่คิดค่าจ้างเพิ่ม

๕.๑๔ หากปฏิบัติงานโดยเวลาที่กำหนด เกินกว่าหนึ่งชั่วโมง สำนักงานเลขานุการสภा
ผู้แทนรายภูมิจะคิดค่าจ้างเพิ่มให้ในอัตราที่ทางราชการกำหนด ดังนี้

- ชั่วโมงละ ๕๐ บาท สำหรับการปฏิบัติราชการเวลาราชการปกติ (เวลา ๐๙.๓๐ –
๑๙.๐๐ น.) แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน

- ชั่วโมงละ ๖๐ บาท สำหรับการปฏิบัติราชการในวันหยุดราชการเต็มวัน เมื่อวัน
ทำการปกติหรือ เวลาอื่นที่ส่วนราชการเห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๔๒๐ บาทต่อวัน

๕.๑๕ พนักงานขับรถจะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่สำนักงาน
เลขานุการสภាបุญธรรม มอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๕.๑๖ กรณีไปปฏิบัติงานในต่างจังหวัด และจำเป็นต้องพักค้างคืน พนักงานขับรถของผู้ให้เช่า^{จะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราวันละ ๖๘๐ บาท/คน (หากร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เป็นเงินค่าเบี้ยเลี้ยง ๑๘๐ บาท/คน/วัน}
และค่าที่พัก ๕๐๐ บาท / คน / วัน ซึ่งผู้เช่าจะแจ้งเรื่องการเดินทางไปราชการให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่า^{จะต้องรับผิดชอบสำรองเงินค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักให้กับพนักงานขับรถของผู้ให้เช่า ก่อนวันเดินทางไป}
ราชการ และไม่คิดค่าจ้างเพิ่ม ตามข้อ ๕.๑๕

๕.๑๗ ๑๕.๑๗...

๕.๑๙ หากพนักงานขับรถคนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสม ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะขอให้เปลี่ยนตัวพนักงานขับรถจากผู้ให้เช่า และผู้ให้เช่าจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยเร็ว

๖. ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป

๖.๑ หากรถยกคันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือกรณีผู้ให้เช่านำรถยกตี่ที่ให้เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบ และต้องนำรถยกคันมาทดแทนทันทีกรณีรถยกคันที่ให้เช่าเกิดอุบัติเหตุ ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบ และต้องดำเนินการดังนี้

- กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถยกคันมาทดแทนทันที

- กรณีเกิดเหตุในส่วนภูมิภาคที่มีระยะทางไกล ผู้เช่าจะต้องจัดหารถยกคันมาทดแทนภายในเวลาอันสมควร

การจัดหารถยกคันทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถยกคันซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่า หรือดีกว่ามาตรฐาน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยกคันที่ชำรุดพิรุณไม่สามารถใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องนำรถยกคันที่นำมาทดแทนให้ผู้เช่าถึงสถานที่ใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องรับภาระค่าใช้จ่ายค่าเชื้อเพลิงน้ำแตร์วันที่ผู้ให้เช่าเดินทางกลับมาให้ผู้เช่าส่วนของรถยกคันที่ทดแทนจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยกคันเดิมคืนในสภาพพร้อมใช้งาน หากผู้ให้เช่าละเลย ไม่จัดหารถยกคันใหม่ให้ผู้เช่าแทนคันที่ชำรุดกรณีผู้เช่าจะปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยกตี่จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

๖.๒ การนำรถยกตี่ไปซ่อนหรือบำรุงรักษาจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้เช่า และผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใดเมื่อส่งรถยกคันกลับมาให้ผู้เช่า เชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิมถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

๖.๓ การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยกคันที่มาเปลี่ยนในกรณีข้อ ๖.๑ ให้อยู่ในคุณภาพนิ่งของผู้เช่า

๖.๔ ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียน ค่าทำประกันภัยรถ และค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ยกเว้นค่าเชื้อเพลิง

๖.๕ รถที่เช่าจะต้องมียางอะไหล่ ๑ เส้น และยางรถยกตุกเส้นจะต้องเป็นยางเดียลที่ได้มาตรฐาน และเมื่อผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือ ๒ ปี ผู้ให้เช่าจะต้องเปลี่ยนยางรถยกตี่ใหม่ ห้ามใช้ยางหล่ออดอก

๖.๖ รถที่เช่าเมื่อใช้งานในวันราชการตามปกติและในวันหยุดราชการเรียบร้อยแล้ว จะต้องนำรถที่เช่ามาเก็บไว้ ณ สำนักงานเลขที่การสภาพัฒนราษฎร ตามสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนด

๖.๗ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยกตี่ที่เช่าในทุกกรณี

/๗. ระบุ

๗. ระยะเวลาการจัดเช่า

ระยะเวลาการเช่า ๔ ปี ๓ เดือน (นับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๐ ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕)

๘. กำหนดส่งมอบ

ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา

๙. วงเงินในการจัดเช่า

วงเงินงบประมาณในการจัดเช่า รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๗๒๖,๐๐๐ บาท(ยี่สิบเอ็ดล้านเจ็ดแสน
สองหมื่นหกพันบาท)

